

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Η Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας, ιδρύθηκε στην Αθήνα στις 16 Σεπτεμβρίου του 1993.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΕΜΒΛΗΜΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Άρθρο 1ο

- Η επωνυμία της Εταιρείας είναι: “Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας”.
- Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η Αθήνα (οδός Μαιάνδρου 23 & Αιγινίτου). Μολοντούτο η Εταιρεία μπορεί να δημιουργεί παραρτήματα της (γραφεία αντιπροσώπευσης) όπου αλλού το κρίνει πρόσφορο.
- Η σχέση των παραρτημάτων με το κέντρο ρυθμίζεται από το παρόν καταστατικό.
- Το κύριο έμβλημα της Εταιρείας αποτελείται από έναν κύκλο χωρισμένο στη μέση στη μία πλευρά παριστάνεται η προτομή του Ιπποκράτη και στην άλλη πλευρά η βακτηρία με τον όφη. Το κύριο έμβλημα εικονίζεται σε όλα τα έντυπα της Εταιρείας. Μαζί με το κύριο έμβλημα μπορεί να χρησιμοποιείται ακόμη ο δεύτερος λογότυπος της Εταιρείας που απεικονίζει τη βακτηρία με

τον όφη στο εσωτερικό κύκλου τον οποίο σχηματίζουν άστρα ισάριθμα με το παραρτήματα της Εταιρείας.

1.5 Η Σφραγίδα της Εταιρείας αποτελείται από το κύριο έμβλημα της Εταιρείας στην περιφέρεια του οποίου αναγράφεται η επωνυμία και το έτος της ίδρυσής της, συγκεκριμένα: “Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας – 1993”.

ΑΡΧΕΣ – ΣΚΟΠΟΙ

Άρθρο 2ο

2.1 Η Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας (ΕΕΦΙΕ), αποτελεί μη κερδοσκοπική, μη κυβερνητική οργάνωση στην οποία συμμετέχουν προπτυχιακοί φοιτητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές και επαγγελματίες των επιστημών υγείας.

2.2 Οι σκοποί της Εταιρείας είναι οι ακόλουθοι:

2.2.1 Η γνωριμία των φοιτητών με την ιατρική ως λειτούργημα.

2.2.2 Η σύσφιγξη των σχέσεων και η επικοινωνία μεταξύ των προπτυχιακών φοιτητών Ιατρικής και των προπτυχιακών φοιτητών των άλλων Σχολών Επιστημών Υγείας, των μεταπτυχιακών φοιτητών και των αποφοίτων των Σχολών Επιστημών Υγείας, καθώς και των φοιτητών των Σχολών Επιστημών Υγείας άλλων χωρών, μέσα από τη γνωριμία και τη συνεργασία σε θέματα κοινού επιστημονικού ή κοινωνικού ενδιαφέροντος και την ευγενή άμιλλα στον επιστημονικό στίβο.

2.2.3 Η γνωριμία των ελλήνων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών των Σχολών Επιστημών Υγείας που σπουδάζουν ή εργάζονται στο εξωτερικό.

2.2.4 Η δραστηριοποίηση των φοιτητών στα επιστημονικά και κοινωνικά τους ενδιαφέροντα.

2.2.5 Η ενημέρωση τους για τα πλέον πρόσφατα ιατρικά επιτεύγματα, τα νέα πεδία της έρευνας και τις εφαρμογές της σύγχρονης τεχνολογίας στην επιστήμη.

2.2.6 Η συμμετοχή φοιτητών στην έρευνα στον πλαίσιο των κλινικών και των βασικών ιατρικών επιστημών.

2.2.7 Η ενημέρωση των φοιτητών σε θέματα ιατροκοινωνικού χαρακτήρα, που ενδιαφέρουν άμεσα την Ελληνική και την Παγκόσμια Κοινότητα.

2.2.8 Η συμμετοχή φοιτητών σε προγράμματα που αναπτύσσει η Ευρωπαϊκή Ένωση και οι εθνικοί φορείς (Δημόσιοι όπως π.χ. Πανεπιστήμια, Νοσοκομεία, Υπουργεία, Δήμοι, Κοινότητες κ.α.) και οι ιδιωτικοί φορείς (όπως π.χ. Ιδιωτικές Κλινικές και Θεραπευτήρια, Εταιρείες και βιομηχανίες με φαρμακευτική έρευνα ή κατασκευή μηχανικού εξοπλισμού, ιατρικές Επιστημονικές Εταιρείες, Ιατρικοί Σύλλογοι κ.α.) κ.τ.λ.)

2.2.9 Η συνεργασία με φορείς (όπως π.χ. αναφέρονται στο 2.2.7.) που αποσκοπεί στην ενημέρωση, κατάρτιση και εξειδίκευση των φοιτητών Ιατρικής σε επιστημονικά θέματα και στην εκπόνηση ερευνητικών επιδημιολογικών ή βιβλιογραφικών ερευνών και στη συμμετοχή τους σε προγράμματα κοινωνικής προσφοράς.

2.2.10 Η οργάνωση εκδηλώσεων επιστημονικού ή γενικότερου ιατροκοινωνικού ενδιαφέροντος, καθώς επίσης συναντήσεων με θέματα εκπαίδευσης επαγγελματικού προσανατολισμού και κατάρτισης.

2.2.11 Η έκδοση περιοδικού, στο οποίο θα δημοσιεύονται εργασίες (ανασκοπικές, επιδημιολογικές ή ερευνητικές) φοιτητών Ιατρικής και προσκεκλημένων επιστημόνων, ειδήσεις από τις δραστηριότητες των φοιτητών των Σχολών Επιστημών Υγείας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, θέματα γενικότερου ενδιαφέροντος τα οποία αφορούν στους προπτυχιακούς και στους μεταπτυχιακούς φοιτητές των Σχολών Επιστημών Υγείας, άλλα θέματα σχετικά με τα πεδία ενασχόλησης της Εταιρείας και την μελών της.

2.2.12 Η έκδοση έντυπου ή ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και βιβλίων που απευθύνονται στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές των Σχολών επιστημών Υγείας, με τη συμμετοχή φοιτητών και προσκεκλημένων επιστημόνων ,καθώς επίσης η μετάφραση πληροφοριακού υλικού και συγγραμμάτων από άλλες γλώσσες.

2.2.13 Η οργάνωση υπηρεσιών ηλεκτρονικής πληροφόρησης με βάση το internet που απευθύνονται κυρίως στους φοιτητές και στους νέους επαγγελματίες της υγείας.

2.2.14 Η συμμετοχή των φοιτητών Ιατρικής σε προγράμματα ενημέρωσης του ευρύτερου πληθυσμού για θέματα υγιεινής, πρόληψης και θεραπείας, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.

2.2.15 Η έκδοση έντυπου πληροφοριακού υλικού και η οργάνωση υπηρεσιών ηλεκτρονικής πληροφόρησης με βάση το internet για την ενημέρωση του ευρύτερου πληθυσμού για την πρόληψη και θεραπεία διαφόρων ασθενών, για τις μείζονες ιατροκοινωνικές εθνικές και κοινοτικές προτεραιότητες αλλά και για τις δραστηριότητες που αναπτύσσει η Εταιρεία.

2.2.16 Η διάδοση της ιδέα της εθελοντικής αιμοδοσίας και η ενεργός συμμετοχή των φοιτητών σε εκδηλώσεις εθελοντικής αιμοδοσίας με τη συνεργασία άλλων φορέων.

2.2.17 Η συμμετοχή σε οποιαδήποτε οργανωμένη ενέργεια προϋποθέτει την άσκηση της ιατρικής επιστήμης υπό τη μορφή ανιδιοτελούς προσφοράς και προάγει την κοινωνικό ρόλο του ιατρού.

2.2.18 Η οργάνωση του ετήσιου χορού της Εταιρείας.

2.2.19 Η οργάνωση του “Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας”.

2.3 Κανένα μέλος της Εταιρείας δεν πρέπει να χρησιμοποιεί την ιδιότητα του στην Εταιρεία για να επιτύχει ιδιοτελείς στόχους, ούτε να αποπροσανατολίζει με τις ενέργειες του τα υπόλοιπα μέλη από τους σκοπούς και το έργο της Εταιρείας.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 3ο

3.1 Η εταιρεία αποτελείται από τακτικά, ομότιμα και επίτιμα μέλη.

3.2 Τα τακτικά μέλη θα αποκαλούνται στο εξής απλά με τον όρο “μέλη”

3.3 Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των μελών όλων των κατηγοριών.

3.4 Τηρείται βιβλίο μελών της Εταιρείας, με τις αιτήσεις εγγραφής των μελών όλων των κατηγοριών.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 4ο

4.1 Η προϋπόθεση για να γίνει κάποιος τακτικό μέλος της Εταιρείας είναι να έχει την ιδιότητα του προπτυχιακού φοιτητή Ιατρικής, Οδοντιατρικής, ή Φαρμακευτικής Σχολής, ελληνικού ή ξένου πανεπιστημιακού ιδρύματος.

4.2 Ανώτατο όριο ηλικίας των τακτικών μελών ορίζεται το 35^ο έτος της ηλικίας τους, μετά την παρέλευση του οποίου χάνουν αυτομάτως την ιδιότητα του τακτικού μέλους.

4.3 Κάθε ενδιαφερόμενος να αποκτήσει την ιδιότητα του μέλους της Εταιρείας καταθέτει αίτηση μέλους σε ένα Παράρτημα της Εταιρείας ή στο Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας. Η αίτηση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα της παραγράφου 4.1 για την ιδιότητα του τακτικού μέλους και ότι δεν στερείται των πολιτικών του δικαιωμάτων και του δικαιώματος συμμετοχής σε συνεταιρισμούς ή ενώσεις και έχει λευκό ποινικό μητρώο.

4.4 Κάθε αίτηση για την ιδιότητα του μέλους εξετάζεται από το Συμβούλιο του εν λόγω Παραρτήματος ή από το Δ.Σ. της Εταιρείας και γίνεται δεκτή, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος έχει αναπτύξει δράση εναντίον των σκοπών της Εταιρείας, έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα, ή δεν έχει λευκό ποινικό μητρώο, ή έχει στερηθεί με απόφαση της Ελληνικής Δικαιοσύνης το δικαίωμα της ίδρυσης ή συμμετοχής σε συνεταιρισμούς ή ενώσεις, για όσο διάστημα διαρκεί αυτή η στέρηση.

4.5 Εφόσον το Συμβούλιο του Παραρτήματος ή το Δ.Σ. της Εταιρείας κάνει δεκτή μία αίτηση, ο αιτών αποκτά αμέσως την ιδιότητα του μέλους.

4.6 Το δικαίωμα εγγραφής των μελών και το ύψος ετήσιας συνδρομής των μελών, καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ., πριν από το τέλος κάθε χρόνου για το επόμενο. Το δικαίωμα εγγραφής καταβάλλεται εφάπαξ με την κατάθεση της αίτησης εγγραφής. Η ετήσια συνδρομή πρέπει να καταβάλλεται στο πρώτο τρίμηνο κάθε χρόνου. Με τη λήξη της προθεσμίας αυτής όσα μέλη δεν έχουν καταβάλλει τη συνδρομή τους δεν θεωρούνται ταμειακώς εντάξει και αυτομάτως χάνουν (εφόσον είναι τακτικά μέλη) το δικαίωμα ψήφου και εκλέγεσθαι με απόφαση του Δ.Σ. Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο από τότε που θα καταβληθεί. Αν κάποιο μέλος είναι ταμειακώς εντάξει αποδεικνύεται από την απόδειξη καταβολής της συνδρομής.

4.7 Τα επίτιμα και τα ομότιμα μέλη δεν βαρύνονται με την οικονομική υποχρέωση εγγραφής ή συνδρομής.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 5ο

5.1 Για την συμμετοχή των μελών στις Γενικές Συνελεύσεις (Γ.Σ.) και στις Συνελεύσεις των Παραρτημάτων (Σ.Π.) και την άσκηση του δικαιώματος της ψήφου και του εκλέγεσθαι, αρκεί η ετήσια συνδρομή να καταβληθεί προ της έναρξης της Συνέλευσης και η εγγραφή στην Εταιρεία να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον 2 μήνες πριν τη σύγκλιση της Συνέλευσης.

5.2 Σε κάθε περίπτωση που ένα μέλος ξεπεράσει το ανώτατο όριο ηλικίας των τακτικών μελών ή παρέλθει τρίμηνο από την ορκωμοσία του, χάνει αυτομάτως την ιδιότητα του μέλους και κάθε αξίωμα ή θέση που κατέχει στην Εταιρεία.

5.3 Αρμόδιο για την εφαρμογή του άρθρου 5 είναι το Συμβούλιο του Παραρτήματος σε συνεργασία με το Δ.Σ. της Εταιρείας, το οποίο ελέγχει αν κάθε μέλος πληρεί τις άνωθεν προϋποθέσεις, τακτικά μία φορά το χρόνο και πριν τις Γενικές Συνελεύσεις.

5.4 Ειδικότερα σε ότι αφορά στην οικονομική τακτοποίηση των μελών, το Συμβούλιο του παραρτήματος υποχρεούται να ειδοποιεί προφορικά ή εγγράφως τα μέλη σε περίπτωση που δεν έχουν τακτοποιήσει εγκαίρως την εισφορά τους.

5.5 Τα τακτικά μέλη της Εταιρείας έχουν όλα τα δικαιώματα που τους απονέμει ο νόμος και το παρόν καταστατικό.

5.5.1 Μεριμνούν για τη διατήρηση του θεσμού της Εταιρείας και τη διάδοση των σκοπών της.

5.5.2 Παρουσιάζουν τη δραστηριότητα που αναπτύσσουν στο πλαίσιο της Εταιρείας στις Γενικές Συνελεύσεις του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν.

5.5.3 Συμμετέχουν σε όσες το δυνατόν περισσότερες εκδηλώσεις.

5.5.4 Μπορούν να μετέχουν στη Συνέλευση του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν ή στη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και να εγγράφονται στη λίστα ομιλητών με προτεραιότητα.

5.5.5 Μπορούν να υποβάλουν διευκρινιστικές ερωτήσεις και προτάσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο του Παραρτήματος ή της Εταιρείας.

5.5.6 Μπορούν να εκλεγούν και να εκλέγονται σε όλα τα διοικητικά όργανα εφόσον είναι ταμειακώς εντάξει, ήτοι όπως προκύπτει από την απόδειξη καταβολής της συνδρομής.

5.5.7 Μπορούν να μετέχουν στις δραστηριότητες του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν, όπως αυτές καθορίζονται μέσα από τη Συνέλευση αυτού.

5.5.8 Μπορούν να μετέχουν στις ειδικές επιτροπές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

5.5.9 Μπορούν να εκπροσωπούν την Εταιρεία με την παρουσία τους σε επιστημονικές εκδηλώσεις ή κοινωνικά γεγονότα μείζονος σημασίας, έπειτα από απόφαση του Συμβουλίου του Παραρτήματος ή της Εταιρείας.

5.5.10 Μπορούν να αιτούνται την ανακήρυξή τους σε ομότιμα μέλη εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του σχετικού άρθρου 6.

5.5.11 Διατηρούν κάρτα μέλους την οποία τους παρέχει η Εταιρεία με την έγκριση της αίτησης εγγραφής τους.

5.5.12 Δεν μεταβιβάζουν την κάρτα μέλους σε τρίτους και την επιστρέφουν στην Εταιρεία κατόπιν αίτησής της.

5.5.13 Δεν χρησιμοποιούν την ιδιότητα του μέλους για σκοπούς και υπηρεσίες πέραν αυτών που η Εταιρεία αποφασίζει και ανακοινώνει.

5.5.14 Απολαμβάνουν υπηρεσιών που αποφασίζει η Εταιρεία για τα μέλη της, όπως εκπτώσεις στο δικαίωμα συμμετοχής τους σε όλες τις εκδηλώσεις της Εταιρείας και στις εκδόσεις της.

5.5.15 Η υποψηφιότητα για οποιαδήποτε θέση στο Δ.Σ. της Εταιρείας, στα Συ.Π., στο Προεδρείο της Οργανωτικής Επιτροπής του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας και στις Επιτροπές των άρθρων 13 και 14 δεν συμβιβάζεται με συνδικαλιστική ιδιότητα ή με συμμετοχή στα όργανα συνδιοίκησης του Πανεπιστημίου ή στα εκτελεστικά και διοικητικά όργανα των κομματικών νεολαιών. Υποψήφιος στις φοιτητικές εκλογές δεν δικαιούται να θέσει, από την ημερομηνία των φοιτητικών εκλογών μέχρι το πέρας του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, υποψηφιότητα για τις άνω αναφερόμενες θέσεις της Εταιρείας. Στην περίπτωση που εκλεγμένο στις άνω αναφερόμενες θέσεις της Εταιρείας μέλος θέσει υποψηφιότητα στις φοιτητικές εκλογές εκπίπτει αυτοδικαίως από τη θέση του στο Δ.Σ. της Εταιρείας, στα Συ.Π., στις Ειδικές Επιτροπές Δραστηριοτήτων και στο Προεδρείο της Οργανωτικής Επιτροπής του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας. Αρμόδιο για την εφαρμογή αυτού του άρθρου του καταστατικού είναι το Δ.Σ. της Εταιρείας.

5.6 Τα τακτικά μέλη μπορούν να παραιτούνται από τις διοικητικές τους θέσεις στα Όργανα της Εταιρείας, εκτός του Δ.Σ. του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν, εφόσον:

5.6.1 Έχουν αιτιολογήσει με επιστολή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας τους λόγους της αποχώρησής τους.

5.6.2 Έχει γίνει δεκτή η παραίτηση τους από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.

5.6.3 Δεν έχουν αφήσει εκκρεμότητες απέναντι στην Εταιρεία και έχουν επιμεληθεί της παράδοσης όλων των στοιχείων τα οποία αφορούσαν στη διοικητική τους θέση και στις

δραστηριότητες που συμμετείχαν (συμπεριλαμβανομένων των αντικειμένων που είχαν περιέλθει στην κατοχή τους και ανήκουν στην περιουσία της Εταιρείας).

5.7 Τα τακτικά μέλη μπορούν να παραιτούνται από τις διοικητικές του θέσεις στο Συμβούλιο του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν εφόσον:

5.7.1 Έχουν αιτιολογήσει με γραπτή αίτησή τους, τους λόγους της αποχώρησής τους.

5.7.2 Έχει γίνει δεκτή η παραίτησή τους από τη Συνέλευση του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν και

5.7.3 Δεν έχουν αφήσει εκκρεμότητες απέναντι στην Εταιρεία και έχουν επιμεληθεί της παράδοσης όλων των στοιχείων τα οποία αφορούσαν στη διοικητική τους θέση και στις δραστηριότητες που συμμετείχαν (συμπεριλαμβανομένων των αντικειμένων που είχαν περιέλθει στην κατοχή τους και ανήκουν στην περιουσία της Εταιρείας).

5.8 Να παραιτούνται από τη ιδιότητα του Μέλους της Εταιρείας εφόσον:

5.8.1 Έχουν αιτιολογήσει στο Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας, με γραπτή αίτησή τους, τους λόγους της αποχώρησής τους,

5.8.2 Έχει γίνει δεκτή η παραίτησή του από το Συμβούλιο του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν ή από το Δ.Σ. της Εταιρείας,

5.8.3 Δεν έχουν αφήσει εκκρεμότητες απέναντι στην Εταιρεία και έχουν επιμεληθεί της παράδοσης όλων των στοιχείων τα οποία αφορούσαν στις δραστηριότητες που συμμετείχαν (συμπεριλαμβανομένων των αντικειμένων που είχαν τυχόν περιέλθει στην κατοχή τους και ανήκουν στην περιουσία της Εταιρείας).

ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΟΜΟΤΙΜΩΝ ΜΕΛΩΝ

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 6ο

6.1 Οι προϋποθέσεις για να γίνει κάποιος ομότιμο μέλος είναι:

6.1.1 Να διαθέτει πτυχίο Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Νοσηλευτικής, Βιολογικής κ.τ.λ., Σχολής ελληνικού ή ξένου πανεπιστημιακού ιδρύματος, να έχει διατελέσει τακτικό μέλος της ΕΕΦΙΕ και να έχει προσφέρει σημαντικά στην προαγωγή του έργου της Εταιρείας.

6.1.2 Να έχει εκφράσει γραπτώς με επιστολή του προς το Δ.Σ. της Εταιρείας την επιθυμία του να ανακηρυχθεί ομότιμο μέλος.

6.2 Τις αιτήσεις για την ιδιότητα του ομότιμου μέλους εξετάζει και εγκρίνει ή απορρίπτει το Δ.Σ. της Εταιρείας με απλή πλειοψηφία.

6.3 Τα ομότιμα μέλη, χωρίς ανώτατη ηλικία, έχουν όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών της Εταιρείας πλην του δικαιώματος της ψήφου και του εκλέγεσθαι σε διοικητικές θέσεις ή στα όργανα της Εταιρείας.

ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΕΠΙΤΙΜΩΝ ΜΕΛΩΝ

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 7ο

7.1 Επίτιμα μέλη της Εταιρείας μπορούν να είναι οι πάντες ανακηρυσσόμενοι σαν τέτοια μέλη ομόφωνα από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας με τη γραπτή εισήγηση πέντε τουλάχιστον μελών της Εταιρείας.

7.1.1 Κριτήρια για την ανακήρυξη επίτιμου μέλους αποτελεί η αναγνωρισμένη και διεκεκριμένη επιστημονική ή κοινωνική προσφορά, ή η συμβολή στο έργο και στους σκοπούς της Εταιρείας.

7.2 Τα επίτιμα μέλη, χωρίς ανώτατη ηλικία, έχουν όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών με εξαίρεση τα δικαιώματα της ψήφου και του εκλέγεσθαι σε διοικητικές θέσεις ή στα όργανα της Εταιρείας.

ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 8ο

8.1 Οι πόροι της Εταιρείας, που συλλέγονται στο Γενικό Ταμείο της Εταιρείας και στα ταμεία των Παραρτημάτων είναι οι δωρεές, οι χορηγίες, καθώς και ότι άλλο νομίμως και εξ' οιουδήποτε λόγου κτάται.

8.2 Επιπλέον στους πόρους που συλλέγονται στο Γενικό Ταμείο της Εταιρείας συμπεριλαμβάνονται οι συνδρομές και το δικαίωμα εγγραφής των μελών.

8.3 Οι πόροι της Εταιρείας οι οποίοι συλλέγονται στα Ταμεία των Παραρτημάτων και για τη διαχείριση των οποίων ευθύνεται ο Ταμίας του αντίστοιχου Παραρτήματος, προέρχονται από: χορηγίες ή δωρεές προς το παράρτημα καθώς και οι εγγραφές / συνδρομές μελών.

8.4 Η Περιουσία της Εταιρείας περιλαμβάνει τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία τα οποία έχουν αποκτηθεί με πόρους της Εταιρείας είτε με δωρεές.

8.5 Οι οικονομικές σχέσεις των ταμείων των Παραρτημάτων με το Γενικό Ταμείο, καθώς επίσης οι τακτικές δαπάνες ή έκτακτες δαπάνες για λειτουργικά ή άλλα έξοδα, ρυθμίζονται με εσωτερικό κανονισμό που προτείνεται από το Δ.Σ. της Εταιρείας και ψηφίζεται στη Γενική Συνέλευση.

ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 9ο

9.1 Τα όργανα της Εταιρείας είναι (αναφερόμενα σε):

9.1.1 Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) της Εταιρείας

9.1.2 Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας

9.1.3 Το Εκλεκτορικό Σώμα (Ε.Σ.)

9.1.4 Το Πειθαρχικό Συμβούλιο (Π.Σ.)

9.1.5 Οι Συνελεύσεις των Παραρτημάτων (Σ.Π.)

9.1.6 Τα Συμβούλια των Παραρτημάτων (Συ.Π.).

9.1.7 Η διαρκής Επιτροπή Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.)

9.1.8 Η διαρκής Επιτροπή Γραφείων Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού (Ε.Γ.Α.Ε.)

9.1.9 Η διαρκής Επιτροπή Αποφοίτων & Ομότιμων Μελών (Ε.Α.)

9.1.10 Οι Ειδικές Επιτροπές δραστηριοτήτων (Ε.Ε.)

9.1.11 Η Εξελεγκτική Επιτροπή

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 10ο

10.1 Η Γ.Σ της Εταιρείας αποτελεί το ανώτατο διοικητικό όργανο της Εταιρείας.

10.2 Αποτελείται από το σύνολο των Μελών τα οποία έχουν ενταχθεί στην Εταιρεία τουλάχιστον δύο (2) μήνες προ της συγκλίσεως αυτής.

10.3 Η Γ.Σ της Εταιρείας συγκαλείται τακτικά μια φορά ανά έτος, στην διάρκεια του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας, ή σε ημερομηνία που αποφασίζει η προηγούμενη τακτική Γενική Συνέλευση, ή έκτακτα μετά από εισήγηση 2/3 του Δ.Σ. Σε περίπτωση ανυπερβλήτου κωλύματος το Διοικητικό Συμβούλιο, μπορεί με ομόφωνη απόφαση του να μεταθέσει την ημερομηνία της τακτικής Γενικής Συνέλευσης έως 6 (έξι) μήνες από τον προκαθορισμένο χρόνο.

10.4 Την ευθύνη για την σύγκλιση της Γ.Σ. την έχει το Δ.Σ.

10.5 Η ημερησία διάταξη της Γ.Σ. καθορίζεται από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Γενικό Γραμματέα, σύμφωνα με τις εισηγήσεις των Παραρτημάτων και των μελών.

10.6 Η Γενική Συνέλευση, ασκεί όλα γενικώς τα δικαιώματα της όπως ορίζεται από τους νόμους και το παρόν καταστατικό. Ειδικότερα:

10.6.1 Οι Ειδικές και οι διαρκείς Επιτροπές λογοδοτούν στη Γενική Συνέλευση και το Δ.Σ., τα οποία έχουν την αρμοδιότητα να τις παύουν.

10.6.2 Αποφαινεται για το μέλλον μίας ειδικής ή μίας διαρκούς επιτροπής και ορίζεται το νέο συντονιστή της, σε περίπτωση αδυναμίας της επιτροπής ή του συντονιστή της να συνεχίσει το έργο της επιτροπής.

10.6.3 Είναι αρμόδια για την έγκριση ή την απόρριψη του ισολογισμού κάθε Παραρτήματος, του ισολογισμού όλων των εκδηλώσεων, των επιτροπών και του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας.

10.6.4 Είναι αρμόδια για την έγκριση ή την απόρριψη του ετησίου ισολογισμού της Εταιρείας.

10.6.5 Αποδέχεται συνολικά και κατά κράτος χωρίς ψηφοφορία, επί προηγηθείσας θετικής ψήφου των πενταμελών Συμβουλίων των Παραρτημάτων, τις εκ του Δ.Σ της Εταιρείας προτεινόμενες καταστατικές τροποποιήσεις.

10.6.6 Είναι μόνη αρμόδια για τη διάλυση της Εταιρείας.

10.7 Η Γενική Συνέλευση πραγματοποιείται μόνο όταν υπάρχει απαρτία, δηλαδή όταν τα παρόντα τακτικά μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

10.8 Σε περίπτωση μη απαρτίας η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται εντός μιας εβδομάδας, οπότε δεν απαιτείται απαρτία των μελών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από το παρόν Καταστατικό για συγκεκριμένες περιπτώσεις με ευθύνη σύγκλισης από το Δ.Σ. της εταιρείας.

10.9 Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών.

10.10 Στην αρχή κάθε Γ.Σ εκλέγονται προσωρινά μεταξύ των μελών, τρία μέλη με αρμοδιότητες εφορευτικής επιτροπής: απαριθμούν τα παριστάμενα μέλη με δικαίωμα ψήφου και μετρούν τις ψήφους.

10.11 Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα παριστάμενα μέλη, συμπεριλαμβανομένης της εφορευτικής επιτροπής, και μόνον αυτά.

10.12 Η ψήφος δεν είναι μεταβιβάσιμη.

10.13 Στη Γ.Σ. προεδρεύει ο Πρόεδρος της Εταιρείας ή ο Αντιπρόεδρος και τηρούνται πρακτικά από τον Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας. Ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας αποτελούν το Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης.

10.14 Σε περίπτωση ανυπερέβλητου κωλύματος των μελών του Προεδρείου εκλέγονται αντικαταστάτες για τη διεξαγωγή της συγκεκριμένης μόνο Γ.Σ.

10.15 Μετά την ανακοίνωση της ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. ανοίγει λίστα ομιλητών.

10.16 Κάθε μέλος της Εταιρείας, τακτικό, ομότιμο ή επίτιμο, μπορεί να ζητήσει το λόγο για διαδικαστικό ζήτημα ή για διευκρινιστική ερώτηση.

10.17 Κάθε μέλος της Εταιρείας, τακτικό, ομότιμο ή επίτιμο, μπορεί να εισηγηθεί έως τρεις προτάσεις σε ψηφοφορία εφόσον υπάρχει δεύτερος εισηγητής για κάθε πρόταση. Η εισήγηση υποβάλλεται στο προεδρείο γραπτώς με αιτιολόγηση μέχρι δέκα (10) γραμμές σε ειδικό φύλλο που έχει ετοιμάσει και διαθέσει στη Γενική Συνέλευση το Προεδρείο. Την αιτιολόγηση συνυπογράφουν οι δύο εισηγητές της πρότασης. Ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης υποχρεούται να διαβάσει την πρόταση και την αιτιολόγησή της στη Γενική Συνέλευση το συντομότερο. Αν δεν υπάρξει διευκρινιστική ερώτηση επί της εισήγησης, πραγματοποιείται αμέσως ανοικτή ψηφοφορία με την επίδειξη της κάρτας μέλους για την έγκριση ή την απόρριψη της συγκεκριμένης πρότασης. Τόσο το φύλλο της πρότασης όσο και το αποτέλεσμα της Γ.Σ. για την πρόταση φυλάσσονται στα πρακτικά.

10.18 Σε κάθε ψηφοφορία, συμμετέχουν και υπολογίζονται σε αυτή μόνο τα παριστάμενα μέλη.

10.19 Οι ψηφοφορίες είναι ανοικτές, εκτός αν η Γενική Συνέλευση ζητήσει το αντίθετο για συγκεκριμένη ψηφοφορία, και πραγματοποιούνται με την επίδειξη έγκυρης κάρτας μέλους.

10.20 Το αποτέλεσμα κάθε ψηφοφορίας ανακοινώνεται από τον Πρόεδρο και καταγράφεται στα πρακτικά.

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

Άρθρο 11ο

11. Η σύνοψη των συζητήσεων και των αποτελεσμάτων της Γ.Σ. δημοσιεύεται στο περιοδικό της Εταιρείας και στις υπηρεσίες πληροφόρησης της Εταιρείας στο internet και ανακοινώνεται στα Παραρτήματα και στα Γραφεία Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού της Εταιρείας.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 12ο

12.1 Η Εταιρεία διοικείται από το Δ.Σ. που αποτελείται από τέσσερα (4) αιρετά μέλη και εννέα (9) αυτοδικαίως (ex-of-ficio) συμμετέχοντα στο όργανο αυτό τακτικά μέλη της Εταιρείας.

12.2 Όλα τα μέλη του Δ.Σ. είναι ισότιμα.

12.3 Αναλυτικά, τα αιρετά μέλη του Δ.Σ. είναι:

12.3.1 ο Πρόεδρος.

12.3.2 ο Αντιπρόεδρος.

12.3.3 ο Γενικός Γραμματέας.

12.3.4 ο Γενικός Ταμίας.

12.4 Η θητεία των αιρετών μελών του Δ.Σ. είναι διετής.

12.5 Το Διοικητικό Συμβούλιο περιλαμβάνει ακόμη δύο (2) θέσεις Μέλους, τις οποίες καταλαμβάνουν αυτοδικαίως (ex-of-ficio) ο συντονιστής της διαρκούς Επιτροπής Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.) και ο συντονιστής της διαρκούς Επιτροπής Γραφείων Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού. (Ε.Γ.Α.Ε.).

12.5.1 Σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος ενός Συντονιστή μιας διαρκούς επιτροπής να συμμετέχει, τη θέση του Μέλους καταλαμβάνει οποιοδήποτε από τα υπόλοιπα μέλη που συμμετέχουν στην επιτροπή χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτός να φέρει γραπτή εξουσιοδότηση ότι εκπροσωπεί και δεσμεύει τη συγκεκριμένη Επιτροπή στη συγκεκριμένη συνεδρίαση του Δ.Σ.

12.5.2 Σε περίπτωση που έχει διακοπεί ή ανασταλεί η λειτουργία μιας διαρκούς επιτροπής ή δεν έχει ορισθεί συντονιστής, η αντίστοιχη θέση του μέλους του Δ.Σ. της Εταιρείας παραμένει κενή αλλά δεν υπολογίζεται στην απαρτία.

12.6 Το Δ.Σ. περιλαμβάνει όπως προαναφέρθηκε επτά (7) θέσεις μέλους, καθεμία από τις οποίες καταλαμβάνει αυτοδικαίως (ex-of-ficio) ο Πρόεδρος (ή ο Αντιπρόεδρος σε απουσία του Προέδρου) κάθε Παραρτήματος της ΕΕΦΙΕ στην Ελλάδα.

12.6.1 Σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος τόσο του προέδρου όσο του αντιπροέδρου ενός παραρτήματος την αντίστοιχη θέση του μέλους καταλαμβάνει οποιοδήποτε από τα υπόλοιπα παριστάμενα μέλη του Συμβουλίου του συγκεκριμένου Παραρτήματος. Το μέλος αυτό συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτός αν φέρει γραπτή εξουσιοδότηση από το Συμβούλιο του Παραρτήματος ότι εκπροσωπεί και δεσμεύει το παράρτημα από το οποίο προέρχεται στη συγκεκριμένη συνεδρίαση του Δ.Σ.

12.6.2 Σε περίπτωση που ένα Παράρτημα δεν έχει ιδρυθεί ή έχει διαλυθεί, η αντίστοιχη θέση του μέλους του Δ.Σ. της Εταιρείας παραμένει κενή αλλά δεν υπολογίζεται στην απαρτία.

12.7 Στις αρμοδιότητες του Δ.Σ. υπάγονται:

12.7.1 Η σύγκλιση της Γ.Σ.

12.7.2 Η κατάρτιση της ημερησίας διάταξης της Γ.Σ.

12.7.3 Η εντολή σύνταξης εκθέσεων που θα τεθούν υπόψη της Γ.Σ. για την αξιολόγηση των πεπραγμένων των Επιτροπών και των παραρτημάτων των ισολογισμών των Παραρτημάτων και των Επιτροπών, των ισολογισμών των εκδηλώσεων, του ισολογισμού της Εταιρείας και του ετησίου πλαισίου δραστηριοτήτων της Εταιρείας.

12.7.4 Η καθοδήγηση και ο έλεγχος του έργου των Επιτροπών και των Παραρτημάτων ακολουθώντας προς το Καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

12.7.5 Ο έλεγχος των δραστηριοτήτων των Παραρτημάτων οι οποίες συγκεντρώνουν στον προϋπολογισμό τους έξοδα που ξεπερνούν το απόθεμα του Ταμείου του Παραρτήματος.

12.7.6 Ο καθορισμός του ύψους κάθε έκτακτης εισφοράς των Παραρτημάτων προς την Εταιρεία.

12.7.7 Ο καθορισμός της προσαρμογής του ύψους της του δικαιώματος εγγραφής μέλους, της ετήσιας εισφοράς των μελών ή της συνδρομής στα έντυπα της Εταιρείας.

12.7.8 Η διαχείριση της περιουσίας της Εταιρείας που αποκτάται με πόρους της Εταιρείας ή δωρίζεται στην Εταιρεία, (στην περιουσία αυτή, περιλαμβάνονται τα γραφεία της Εταιρείας, τα έγγραφα της εταιρείας, τα αρχεία της εταιρείας, το γενικό ταμείο, ο τεχνολογικός εξοπλισμός και τα υπόλοιπα εντύπων ή άλλου υλικού που ανήκει στην Εταιρεία).

12.7.9 Η επίτευξη συνεργασιών με άλλους φορείς.

12.7.10 Η λήψη αποφάσεων και η εφαρμογή αυτών σε κάθε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων μελών.

12.8 Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τέσσερις φορές ανά έτος (κάθε τρίμηνο), και έκτακτα όποτε εισηγηθεί ο Πρόεδρος ή το 1/3 του Δ.Σ.

12.9 Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα μέλη του Δ.Σ., εκτός αν πρόκειται για μη αιρετό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που δεν εκπροσωπεί και δεν δεσμεύει με γραπτή εξουσιοδότηση το Παράρτημα από το οποίο προέρχεται ή δεν εκπροσωπεί και δεν δεσμεύει μια διαρκή επιτροπή.

12.10 Οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία των παρισταμένων μελών, εφόσον υπάρχει απαρτία (τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα) και με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες το καταστατικό ορίζει ότι απαιτείται ομοφωνία.

- 12.11 Σε περίπτωση μη απαρτίας, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται μέσα σε μία (1) εβδομάδα.
- 12.12 Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη του προέδρου, εφ' όσον αυτός παρίσταται, διαφορετικά η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται.
- 12.13 Της συνεδρίασης προεδρεύει ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος σε απουσία του Προέδρου, και τα πρακτικά τηρούνται αναλυτικά από το Γενικό Γραμματέα.
- 12.14 Σε περίπτωση παραίτησης αιρετού μέλους του Δ.Σ., δηλαδή του Προέδρου, ή Αντιπροέδρου, ή του Γενικού Γραμματέα, ή του Γενικού Ταμία, η θέση που χηρεύει καλύπτεται προσωρινά μέχρι την επόμενη Γενική Συνέλευση από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου ενός εκ των παραρτημάτων της Εταιρείας στην Ελλάδα. Η επόμενη Γ.Σ. προκηρύσσει εκλογές για τη συγκεκριμένη θέση και ακολουθεί η διαδικασία η οποία περιγράφεται στο καταστατικό για τις εκλογές των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.
- 12.15 Οι παραιτήσεις των άλλων μελών του Δ.Σ. πρέπει να συνοδεύονται από παραίτηση από την αντίστοιχη διοικητική θέση Συντονιστή διαρκούς Επιτροπής ή μέλους Συμβουλίου Παραρτήματος, οπότε και αναπληρώνονται αυτοδικαίως (ex-of-ficio) από την εκλογή της αντίστοιχης θέσης Συντονιστή διαρκούς Επιτροπής ή θέσης μέλους σε Συμβούλιο Παραρτήματος, όπως προβλέπεται κατά περίπτωση από το καταστατικό. Εάν στη διάρκεια της νόμιμης θητείας του Δ.Σ. αποφασιστούν εκλογές από την πλειοψηφία του Δ.Σ., τότε το Δ.Σ. διαλύεται, συγκαλείται Γ.Σ. και προκηρύσσονται εκλογές.
- 12.16 Μέχρι την εκλογή νέου Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Γενικού Ταμία, διορίζονται Υπηρεσιακός Πρόεδρος, Υπηρεσιακός Αντιπρόεδρος, Υπηρεσιακός Γενικός Γραμματέας και Υπηρεσιακός Γενικός Ταμίας αντίστοιχα με ευθύνη των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. Το Υπηρεσιακό αυτό Δ.Σ. έχει ισχύ μέχρι την ολοκλήρωση της εκλογικής διαδικασίας.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΡΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Άρθρο 13ο

13.1 Με την ισχύ του παρόντος καταστατικού ορίζονται τέσσερις διαρκείς Επιτροπές: η Επιτροπή Μεταπτυχιακών φοιτητών ιατρικής (Ε.Μ.Φ.Ι.), η επιτροπή Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.), η Επιτροπή Αποφοίτων και ομότιμων μελών (Ε.Α.) και η Επιτροπή Εκδόσεων (Επιτροπή Εκδόσεων ΕΕΦΙΕ).

13.2 Όλες οι επαρκείς επιτροπές έχουν απεριόριστη διάρκεια λειτουργίας και δεν μπορούν να παύουν παρά μόνο να αναστέλλουν τη λειτουργία τους για ορισμένο χρονικό διάστημα με απόφαση της Γ.Σ. επί σοβαρού κωλύματος.

13.3 Τα μέλη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Φοιτητών Ιατρικής (Ε.Μ.Φ.Ι.) είναι μεταπτυχιακοί φοιτητές ιατρικών τμημάτων σχολών με πτυχίο ιατρικής και ομότιμα μέλη της Εταιρείας.

13.4 Τα μέλη της Επιτροπής Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.) είναι φοιτητές οδοντιατρικής και μέλη της Εταιρείας.

13.5 Η Επιτροπή Εκδόσεων της (ΕΕΦΙΕ) περιλαμβάνει τρεις ομάδες, την Συντακτική Ομάδα του Περιοδικού της (ΕΕΦΙΕ) την Μεταφραστική Ομάδα συγγραμμάτων ή άλλων εντύπων, και την Ομάδα Εντύπων η οποία επιμελείται των ενημερωτικών εντύπων της ΕΕΦΙΕ και της έκδοσης οδηγών πληροφόρησης και βιβλίων. Τα μέλη της Επιτροπής Εκδόσεων και των ομάδων που την συναποτελούν ορίζονται από το Δ.Σ.

13.6 Τα μέλη κάθε διαρκούς επιτροπής εκλέγουν το συντονιστή της με θητεία ενός χρόνου και ψηφίζουν τον εσωτερικό κανονισμό της επιτροπής, ο οποίος ισχύει με την επικύρωση του Δ.Σ. της Εταιρείας, εφόσον δεν αντιβαίνει το παρόν καταστατικό.

13.7 Η κάθε διαρκής Επιτροπή αποσαφηνίζει το αντικείμενο και τον τρόπο της δράσης της στα πλαίσια του παρόντος καταστατικού και της ισχύουσας νομοθεσίας.

13.8 Ο συντονιστής της Ε.Φ.Ο.Ε. συμμετέχει αυτοδικαίως (ex-of-ficio) στο Δ.Σ. με δικαίωμα ψήφου ως ισότιμο μέλος.

13.9 Κάθε διαρκής επιτροπή ρυθμίζει τις οικονομικές σχέσεις της και κάθε δαπάνη ή έσοδο σε συνεργασία με το Γενικό Ταμείο της Εταιρείας και τον Πρόεδρο. Γενικά, οι επιτροπές οφείλουν να ενημερώνουν το Δ.Σ. για τις οικονομικές τους δραστηριότητες.

13.10 Σε κάθε περίπτωση αδυναμίας της συνέχισης του έργου μιας επιτροπής ή διακοπής της λειτουργίας της, η Γ.Σ. εκλέγει νέο συντονιστή και καταρτίζει εκ νέου το πλάνο δράσης της επιτροπής.

13.11 Σε κάθε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των μελών της ή με τις άλλες επιτροπές, αρμόδιο σε πρώτο βαθμό είναι το Δ.Σ. και σε δεύτερο βαθμό η Γ.Σ.

Άρθρο 14ο

14.1 Οι ειδικές επιτροπές ορίζονται από το Δ.Σ. με πρόταση δύο τακτικών μελών της Εταιρείας και έχουν συγκεκριμένο πλαίσιο δράσης που αφορά στην υλοποίηση μιας νέας δραστηριότητας.

14.2 Με την έγκριση της παρούσης τροποποίησης του καταστατικού ορίζονται αρχικά οι εξής ειδικές επιτροπές επιτροπή εκδόσεων της ΕΕΦΙΕ, επιτροπή προπτυχιακής εκπαίδευσης, επιτροπή πληροφορικής, επιτροπή αθλητικών δραστηριοτήτων.

14.3 Το Δ.Σ. ορίζει το συντονιστή κάθε ειδικής επιτροπής και μόνο αυτό είναι αρμόδιο για την αντικατάστασή του.

14.4 Η κάθε ειδική Επιτροπή αποσαφηνίζει το αντικείμενο και τον τρόπο της δράσης της στα πλαίσια του παρόντος καταστατικού και της ισχύουσας νομοθεσίας.

14.5 Η δράση των ειδικών Επιτροπών ελέγχεται από το Δ.Σ. με το οποίο οι ειδικές Επιτροπές οφείλουν να συνεργάζονται και το οποίο οφείλουν να ενημερώνουν τακτικά.

14.6 Σε περίπτωση διαφωνίας τόσο μεταξύ των μελών της όσο και με τις άλλες επιτροπές, αρμόδιο σε πρώτο βαθμό είναι το Δ.Σ. και σε δεύτερο βαθμό η Γ.Σ.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 15ο

15.1 Οι διαδικασίες για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου έχουν ως εξής:

15.1.1 Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Γενικός Ταμίας του Δ.Σ. της Εταιρείας, εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία με σταυρό προτίμησης για μία διετία σε τακτική Γενική Συνέλευση η οποία συγκαλείται για αυτό το σκοπό τον μήνα Απρίλιο ή Μάιο κάθε δευτέρου χρόνου από Εκλεκτορικό Σώμα που συνεδριάζει στα πλαίσια της Γ.Σ. της Εταιρείας που συγκαλείται κατά την διάρκεια του Επιστ. Συνεδρίου Φοιτ. Ιατρ. Ελλάδας, κάθε δεύτερο χρόνο.

Το Εκλεκτορικό Σώμα αποτελείται:

α) από τους απερχόμενους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Γενικό Ταμεία της Εταιρείας, εφ' όσον διατηρούν την ιδιότητα του τακτικού μέλους (4 εκλέκτορες).

β) από τα πενταμελή Συμβούλια Παραρτημάτων ($5 \times 7 = 35$ εκλέκτορες).

γ) από τους Συντονιστές της ΕΦΟΕ και ΕΓΑΕ.

δ) από 4 εκλέκτορες προερχόμενους από την ΕΦΟΕ και εκλεγόμενους από την Ολομέλεια αυτής.

ε) από 4 εκλέκτορες προερχόμενους από την ΕΓΑΕ και εκλεγόμενους από την Ολομέλεια αυτής.

στ) όσον αφορά στα Παραρτήματα, πέραν των Συμβουλίων Παραρτημάτων: Ένας εκλέκτορας ανά συμπληρούμενα 40 μέλη για έναστο Παράρτημα και μέχρι των 120 μελών – και ένας εκλέκτορας ανά συμπληρούμενα 80 μέλη για έναστο Παράρτημα μετά τα πρώτα 120 μέλη (π.χ. Παράρτημα με 90 μέλη: 2 εκλέκτορες, Παράρτημα με 300 μέλη $3+2=5$ εκλέκτορες).

Για την εκλογή των εκλεκτόρων των δ-ε-στ οι Συνελεύσεις των Παραρτημάτων και οι Ολομέλειες των Επιτροπών συνέρχονται τουλάχιστον ένα μήνα προ των εκλογών σε ημερομηνία οριζόμενη από τα Συ.Π. και τους συντονιστές και εγκρινόμενη από το Δ.Σ. Για κάθε Παράρτημα-Ολομέλεια ορίζονται δύο ημερομηνίες. Στην πρώτη πρέπει να παρίστανται τα μισά συν ένα μέλη (απαρτία), και σε περίπτωση μη απαρτίας η εκλογή των εκλεκτόρων γίνεται την δεύτερη ημερομηνία (χωρίς την προϋπόθεση απαρτίας) που δεν πρέπει να απέχει πέραν της εβδομάδος από την πρώτη. Οι εκλέκτορες επιλέγονται με μυστική ψηφοφορία, στην οποία δικαίωμα υποψηφιότητας έχει κάθε μέλος του Παραρτήματος, πέραν του Συ.Π. και των συντονιστών ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ (που μετέχουν ex-of-ficio στο Εκλεκτορικό Σώμα) και δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα μέλη του Παραρτήματος ή της ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ.

Σε περίπτωση αναστολής της λειτουργίας ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ δεν συμμετέχουν οι προβλεπόμενοι εκλέκτορες και δεν υπολογίζονται στην απαρτία.

Σε περίπτωση έκτακτων εκλογών, οι εκλέκτορες ψηφίζουν στα Παραρτήματα από όπου προέρχονται με ευθύνη τριμελούς εφορευτικής επιτροπής, που ορίζει η έκτακτη Συνέλευση Παραρτήματος και με φακέλους σφραγισμένους από τον Γενικό Γραμματέα της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. Οι εκλέκτορες ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ ψηφίζουν σε μέρος όπου έχει προταθεί από τους υπευθύνους τους και έχει εγκριθεί από το Δ.Σ. Τα αποτελέσματα στέλνονται σε φάκελο σφραγισμένο κι υπογεγραμμένο κι από τα 3 μέλη της εφορευτικής επιτροπής, στο Γενικό Γραμματέα της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. ο οποίος στη συνέχεια ανακοινώνει τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα.

15.1.2 Σε κάθε περίπτωση παραίτησης περισσοτέρων των έξι (6) μελών του Δ.Σ., ή με την απόφαση έκτακτων εκλογών από την πλειοψηφία του Δ.Σ., συγκαλείται έκτακτη Γ.Σ. με

ανακοινώσεις στις επτά ιατρικές σχολές της Ελλάδας και στο περιοδικό της Εταιρείας, με την οποία καλούνται όσοι επιθυμούν και έχουν τα απαιτούμενα από το καταστατικό προσόντα να υποβάλουν υποψηφιότητα για το αξίωμα του Προέδρου, η του Αντιπροέδρου, ή του Γενικού Γραμματέα, ή του Γενικού Ταμία της Εταιρείας.

15.1.3 Ειδικά για το αξίωμα του Προέδρου της Εταιρείας, για να υποβάλει κάποιο τακτικό μέλος υποψηφιότητα είναι απαραίτητο να έχει διατελέσει 1 τουλάχιστον χρόνο μέλος του Δ.Σ. ή κάποιου Συ.Π., ή να έχει διατελέσει Πρόεδρος, Γενικός Γραμματέας ή Ταμίας της Οργανωτικής Επιτροπής (βάσει της οριστικής σύνθεσης της Οργ. Επιτροπής, που αναγράφεται στο τελικό Πρόγραμμα του Συνεδρίου) του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας, κατά την προηγούμενη διετία. Ο εκλεγόμενος Πρόεδρος δεν μπορεί να εκλεγεί για τρίτη συνεχή θητεία στο αξίωμα του Προέδρου Κανένα μέλος στο οποίο έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή δεν δικαιούται να θέσει υποψηφιότητα για Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας ή Ταμίας της Εταιρείας.

15.1.4 Οι υποψήφιοι υποβάλλονται με γραπτή δήλωση του ενδιαφερομένου προς Δ.Σ., πρέπει δε οι δηλώσεις αυτές να έχουν κατατεθεί στη Γραμματεία της Εταιρείας το αργότερο τρεις ημέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης της Γ.Σ.

15.1.5 Το Δ.Σ. ελέγχει της υποψηφιότητες και όσες κρίνει ότι υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του καταστατικού τις καταχωρεί με αλφαβητική σειρά σε τέσσερα χωριστά ψηφοδέλτια: 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Προέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Αντιπροέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Γενικού Γραμματέα, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψηφίους για το αξίωμα του Γενικού Ταμία.

15.1.6 Τα ψηφοδέλτια αυτά παραδίδει το Δ.Σ. στην εφορευτική επιτροπή για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Σε περίπτωση επαναληπτικής Γ.Σ. ισχύουν τα ίδια ψηφοδέλτια.

15.1.7 Υποψήφιος που τυχόν εκλεγεί σε περισσότερα τους ενός αξιώματα επιλέγει το ένα από αυτά.

15.1.8 Σε περίπτωση που ένας εκλεγείς δε θελήσει ή δεν μπορέσει να αναλάβει τα καθήκοντα του προτού Δ.Σ. συγκροτηθεί σε σώμα, τότε συγκαλείται νέα Γ.Σ. το αργότερο σε 15 ημέρες, με μοναδικό θέμα την εκλογή του αξιώματος.

15.1.9 Η εφορευτική επιτροπή που σχηματίζεται για τις εκλογές αποτελείται από τρία τακτικά μέλη της Εταιρείας που προέρχονται καθένα από διαφορετικό Παράρτημα της Εταιρείας.

15.1.10 Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι ταυτόχρονα και υποψήφιοι.

15.2 Η Εφορευτική Επιτροπή έχει την ευθύνη:

15.2.1 Της Ενημέρωσης των Παραρτημάτων και των μελών σχετικά με τα αποτελέσματα των εκλογών.

15.2.2 Του ελέγχου της εγκυρότητας των εκλογικών καταλόγων.

15.2.3 Της διεξαγωγής των εκλογών και της ανακοίνωσης του αποτελέσματος.

15.3 Κατά τη συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα τα απλά μέλη του Δ.Σ. (εκπρόσωποι των Παραρτημάτων στην Ελλάδα, συντονιστής της Ε.Φ.Ο.Ε. και συντονιστής της Ε.Γ.Α.Ε.) συμμετέχουν αυτοδικαίως (ex-of-ficio). Είναι αυτονόητο ότι τα μέλη αυτά προέρχονται από άλλες αρχαιεσίες που περιγράφονται στο παρόν καταστατικό και οι οποίες αφορούν στην εκλογή τους σε εκείνες τις θέσεις που δικαιολογούν τη συμμετοχή τους αυτοδικαίως (ex-of-ficio) στο Δ.Σ.

15.4 Ενστάσεις κατά της διαδικασίες μπορούν να υποβληθούν σε διαστήματα τριών (3) ημερών από την επόμενη της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.

15.5 Μετά το πέρας των εκλογών, το Υπηρεσιακό Διοικητικό Συμβούλιο επιμελείται της παράδοσης στα νέα μέλη του Δ.Σ. των βιβλίων της Εταιρείας και των λοιπών στοιχείων που συνθέτουν το χαρτοφυλάκιο κάθε αξιώματος.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 16^ο

16.1 Ο πρόεδρος της Εταιρείας εκπροσωπεί την Εταιρεία παντού δικαστικά ή εξώδικα και διεθνώς. Έχει το δικαίωμα να δεσμεύει την Εταιρεία οπωσδήποτε. Σε περίπτωση κωλύματος τότε αναπληρούνται από τον Αντιπρόεδρο της Εταιρείας.

16.2 Τα άλλα καθήκοντα του προέδρου του Δ.Σ. της Εταιρείας είναι τα ακόλουθα:

16.2.1 Η σύγκλιση και προεδρία των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και Γ.Σ. της Εταιρείας.

16.2.2 Η προεδρία του Πειθαρχικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

16.2.3 Η ευθύνη για την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης τόσο του Δ.Σ. όσο και της Γ.Σ. της Εταιρείας σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας και με το Δ.Σ.

16.2.4 Η ευθύνη για την ενημέρωση των μελών της Εταιρείας για κάθε ζήτημα που προκύπτει στην Εταιρεία.

16.2.5 Η ευθύνη για την κατάθεση του ετησίου απολογισμού στη Γενική Συνέλευση.

16.2.6 Η υπογραφή όλων των εξερχόμενων εγγραφών του Δ.Σ. της Εταιρείας καθώς και των Πρακτικών της Γ.Σ. των Συνεδριάσεων του Δ.Σ., των γραμματίων εισπράξεων και των ενταλμάτων πληρωμών.

16.2.7 Φροντίζει για την εφαρμογή του καταστατικού, των αποφάσεων των Γ.Σ. και του Δ.Σ. και γενικά προβαίνει σε κάθε ενέργεια για την εκπλήρωση των σκοπών της Εταιρείας.

16.2.8 Ενεργεί από κοινού με τον Ταμία για τις αναλήψεις χρημάτων από τις Τράπεζες, υπογράφοντας σχετικό έγγραφο.

16.2.9 Η ευθύνη ενημέρωσης των νέων μελών σχετικά με τους σκοπούς και του στόχους της Εταιρείας, όπως επίσης για τους κανόνες λειτουργίας που διέπουν την Εταιρεία, σε συνεργασία με τον Αντιπρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 17ο

17. Τα καθήκοντα του Αντιπροέδρου είναι τα ακόλουθα:

17.1 Αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση κωλύματος.

17.2 Διεκπεραιώνει όλες τις αρμοδιότητες, οι οποίες θα ανατεθούν σ' αυτόν από τον Πρόεδρο ή το Δ.Σ. της Εταιρείας.

17.3 Συντονίζει τις Εκδόσεις της Εταιρείας σε συνεργασία με την ειδική Επιτροπή Εκδόσεων.

17.4 Ενημερώνει τα νέα μέλη σχετικά με τους σκοπούς και τους στόχους της Εταιρείας, όπως επίσης για τους κανόνες λειτουργίας που διέπουν την Εταιρεία, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 18ο

18. Τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα είναι τα ακόλουθα:

18.1 Η τήρηση των αρχείων της Εταιρείας, δηλαδή του Βιβλίου Πρωτοκόλλου, του Βιβλίου Πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, του Βιβλίου Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ., του Βιβλίου Μητρώου των Μελών της Εταιρείας των ηλεκτρονικών μέσων φύλαξης των αρχείων και ακόμη η φύλαξη της Σφραγίδας της Εταιρείας.

18.2 Η ευθύνη κατάρτισης της ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. και των συνεδριάσεων του Δ.Σ. σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Εταιρείας και με το Δ.Σ.

18.3 Η τήρηση αναλυτικών πρακτικών της Γ.Σ. και των συνεδριάσεων του Δ.Σ. τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και καταχωρεί στον αντίστοιχο βιβλίο Πρακτικών.

18.4 Η τήρηση απουσιολογίου για τα μέλη του Δ.Σ.

18.5 Η εύρυθμη λειτουργία των γραφείων της Εταιρείας.

18.6 Η επικοινωνία μεταξύ των Παραρτημάτων, των Γραφείων Αντιπροσώπευσης, των Επιτροπών και του Δ.Σ.

18.7 Η έκδοση τακτικού ενημερωτικού εντύπου, για τα Συμβούλια των Παραρτημάτων τους Συντονιστές όλων των Επιτροπών και τα μέλη του Δ.Σ. Το έντυπο αυτό θα περιέχει πληροφορίες για την πρόοδο των δραστηριοτήτων σε όλα τα επίπεδα της Εταιρείας. Φροντίζει ακόμη για τη δημιουργία ανάλογου ηλεκτρονικού δελτίου στο internet.

18.8 Η ευθύνη ενημέρωσης των νέων μελών σχετικά με τους σκοπούς και του στόχους της Εταιρείας, όπως επίσης για τους κανόνες λειτουργίας που διέπουν την Εταιρεία, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 19ο

19. Τα καθήκοντα του Συντονιστή της διαρκούς Επιτροπής Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας είναι.

19.1 Ο συντονισμός του έργου της επιτροπής σύμφωνα με το καταστατικό και τον σχετικό εσωτερικό κανονισμό της επιτροπής.

19.2 Η συμμετοχή φοιτητών των Οδοντιατρικών Σχολής στην επιτροπή.

19.3 Η τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων της επιτροπής.

19.4 Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τους φοιτητές των Οδοντιατρικών Σχολών και τον ευρύτερο πληθυσμό στα πλαίσια των σκοπών και των στόχων της Εταιρείας.

19.5 Η ανάθεση αρμοδιοτήτων και εργασιών σε άλλα μέλη στο πλαίσιο δράσης της Επιτροπής.

19.6 Η ενημέρωση του Δ.Σ. της Εταιρείας και της Γ.Σ. για τη δράση της Ε.Φ.Ο.Ε.

Άρθρο 20ο

20. Τα καθήκοντα του Γενικού Ταμία είναι τα ακόλουθα:

20.1 Η έννομη και σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. διαχείριση της περιουσίας της Εταιρείας.

20.2 Η εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού, εφόσον υπάρχει για το Γενικό Ταμείο της Εταιρείας.

20.3 Η οικονομική τακτοποίηση των μελών της Εταιρείας σε συνεργασία με τους ταμίες των παραρτημάτων και τους συντονιστές των διαρκών επιτροπών, με την είσπραξη σε διπλότυπες αποδείξεις του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής των μελών, καθώς και κάθε άλλου εσόδου της Εταιρείας.

20.4 Πληρώνει τα έξοδα της Εταιρείας και κάθε υποχρέωση προς τρίτους, ύστερα από εντολή του Προέδρου και εφόσον υπάρχει έγκριση του Δ.Σ.

20.5 Είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε απώλεια χρημάτων του Γενικού Ταμείου και τηρεί βιβλία Ταμείου, εισπράξεων και πληρωμών και κάθε άλλο στοιχείο που απεικονίζει την οικονομική κατάσταση της Εταιρείας.

20.6 Είναι υποχρεωμένος να ενεργεί από κοινού με τον Πρόεδρο, ή το νόμιμο αναπληρωτή του, για κάθε πληρωμή.

20.7 Συντονίζει τη συνεργασία των Παραρτημάτων και των Επιτροπών με το Δ.Σ. και το Γενικό Ταμείο σε οικονομικό επίπεδο.

20.8 Έχει την ευθύνη της τήρησης των τραπεζικών λογαριασμών της Εταιρείας μαζί με τον Πρόεδρο και της φορολογικής τακτοποίησης.

20.9 Φροντίζει και συντονίζει τις ενέργειες για ανεύρεση πόρων.

20.10 Συνεργάζεται με τον Ταμία του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας για το οικονομικό έλεγχο της διοργάνωσης του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας οποιαδήποτε στιγμή.

20.11 Διενεργεί οικονομικό έλεγχο στις επιτροπές, στα παραρτήματα και σε κάθε δραστηριότητα της Εταιρείας οποιαδήποτε στιγμή.

20.12 Παρουσιάζει τον ετήσιο οικονομικό της Εταιρείας στη Γ.Σ., σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Εταιρείας.

20.13 Ενημερώνει το Δ.Σ. ανά πάσα στιγμή για την οικονομική κατάσταση του συνόλου της Εταιρείας.

Άρθρο 21ο

21. Καθήκον των μελών είναι να εκφράσουν την βούληση των οργάνων του Παραρτήματος στο οποίο εκπροσωπούν, μέσα από τις προτάσεις και τις αποφάσεις αυτών, και κατόπιν συνεννόησης με το Δ.Σ. του Παραρτήματος.

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 22ο

22.1 Οποιαδήποτε πράξη μέλους της Εταιρείας αντιβαίνει διάταξη του παρόντος Καταστατικό συνιστά αυτομάτως Πειθαρχικό Παράπτωμα.

22.2 Το Πειθαρχικό Συμβούλιο (Π.Σ.) της Εταιρείας αποτελείται από το σύνολο του Δ.Σ.

22.3 Το Π.Σ. έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Καταστατικού και τον έλεγχο της συμμόρφωσης των πράξεων, των μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του.

22.4 Το Π.Σ. συγκαλείται κατόπιν προτάσεως τριών μελών του Δ.Σ., για παραβίαση συγκεκριμένων παραγράφων του καταστατικού της Εταιρείας. Επίσης, Πειθαρχικό Συμβούλιο μπορεί να συγκληθεί, για οποιοδήποτε μέλος του ΔΣ της Εταιρείας ή για οποιοδήποτε μέλος Συ.Π. κατόπιν έγγραφης πρότασης του 1/7 των μελών της Εταιρείας στην πρώτη περίπτωση ή του 1/3 των μελών του Παραρτήματος στην δεύτερη περίπτωση.

22.5 Π.Σ. μπορεί να συγκληθεί επίσης κατόπιν κατάθεσης πρότασης μομφής από πλειοψηφία άνω του 1/5 των τακτικών μελών ενός Παραρτήματος εναντίον του Συμβουλίου του συγκεκριμένου Παραρτήματος, οπότε και αποφασίζει αν συντρέχουν λόγοι παύσης αυτού.

22.6 Οι αποφάσεις του Π.Σ. λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία.

22.7 Κανένα μέλος του Π.Σ. δεν δικαιούται να ζητήσει εξαίρεση.

22.8 Στην περίπτωση κατά την οποία μέλος του Π.Σ. εγκληθεί για πειθαρχικό παράπτωμα, εξαιρείται αυτομάτως από το Π.Σ. και δεν υπολογίζεται στην απαρτία.

22.9 Σε περίπτωση που υποπέσουν σε Πειθαρχικό Παράπτωμα τόσα μέλη του Δ.Σ. ώστε να μην μπορεί να συγκληθεί πλέον Πειθαρχικό Συμβούλιο, συγκαλείται έκτακτη Γ.Σ. με θέμα την εκδίκαση του συλλογικού αυτού Πειθαρχικού Παραπτώματος.

22.10 Τα εγκαλούμενα μέλη πρέπει προ της συνεδρίασης του Π.Σ. να έχουν κληθεί εγγράφως σε απολογία, γραπτή ή προφορική ενώπιον του Π.Σ. Από της κοινοποίησης της κλήσης σε απολογία του εγκαλούμενου μέχρι την συνεδρίαση του Π.Σ. πρέπει να μεσολαβεί τουλάχιστον ένας μήνας.

22.11 Για να συνεδριάσει το Π.Σ. πρέπει να παρίστανται τα 2/3 των μελών του.

22.12 Για την επιβολή της ποινής της διαγραφής απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία, των δύο τρίτων (2/3) των παρισταμένων μελών, για την δε επιβολή οποιασδήποτε άλλης ποινής απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία (το ένα δεύτερο -1/2- των παρισταμένων μελών συν ένα). Δικαίωμα ανάκλησης πειθαρχικής ποινής έχει Γ.Σ. Εταιρείας στην οποία παρίστανται το 1/7 και άνω των μελών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ – ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗΣ

Άρθρο 23ο

23.1 Τα Γραφεία Αντιπροσώπευσης ιδρύονται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας σε πόλεις του εξωτερικού στις οποίες εδρεύουν Πανεπιστήμια με Ιατρικό Τμήμα ή Οδοντιατρικό Τμήμα όπου φοιτούν έλληνες φοιτητές ή φοιτητές ελληνικής καταγωγής.

23.2 Συντονίζονται και διοικούνται από τριμελή επιτροπή της οποίας προΐσταται ο Διευθυντής του Γραφείου Αντιπροσώπευσης.

23.3 Ο πρώτος Διευθυντής κάθε Γραφείου Αντιπροσώπευσης ορίζεται από το Δ.Σ. της Εταιρείας με θητεία ενός έτους. Κάθε Διευθυντής μετά από αυτόν εκλέγεται από τα μέλη της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. που εγγράφηκαν μέσω του Γραφείου Αντιπροσώπευσης.

23.4 Η λειτουργία κάθε Γραφείου ρυθμίζεται με εσωτερικό κανονισμό που αποφασίζει και συντάσσει το Δ.Σ. της Εταιρείας.

23.5 Όλοι μαζί οι Διευθυντές των Γραφείων Αντιπροσώπευσης αποτελούν την Επιτροπή Γραφείων Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού (Ε.Γ.Α.Ε.) η οποία εκλέγει ένα Συντονιστή.

23.6 Παραρτήματα της Εταιρείας μπορούν να λειτουργούν σε πόλεις, όπου εδρεύουν Ιατρικές, Οδοντιατρικές (Α.Ε.Ι) Σχολές ή Τμήματα. Αποτελούν δε αναπόσπαστο κομμάτι της Εταιρείας και τα μέλη τους έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών ως ορίζεται στον παρόν καταστατικό.

23.7 Σε κάθε πόλη μπορεί να υπάρχει μόνο ένα Παράρτημα.

23.8 Με τη ισχύ του παρόντος καταστατικού ορίζονται επτά παραρτήματα για την Ελλάδα στην Αθήνα στην Αλεξανδρούπολη, στο Ηράκλειο, στη Θεσσαλονίκη, στα Ιωάννινα, στη Λάρισα και στη Πάτρα.

23.8.1 Οι αρχές και η λειτουργία όλων των Παραρτημάτων διέπονται από το καταστατικό της Εταιρείας και τους εσωτερικούς κανονισμούς που ψηφίζει το Δ.Σ.

23.8.2 Οι διατάξεις που αφορούν την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία των Παραρτημάτων αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 23.

23.9 Σε περίπτωση κατά την οποία σε μία πόλη, όπου μπορεί να λειτουργήσει Παράρτημα, εντούτοις δεν έχει ιδρυθεί ακόμη, τυχόν αιτήσεις προερχόμενες από τη συγκεκριμένη πόλη

κατατίθενται στο Γενικό Γραμματέα, της Εταιρείας εντάσσονται στο πλησιέστερο Παράρτημα και κατά την ίδρυση του αντίστοιχου τοπικού Παραρτήματος μεταφέρονται σε αυτό.

Άρθρο 24ο

24.1 Για την ίδρυση Παραρτήματος σε μια πόλη στο Δ.Σ. αίτηση η οποία υπογράφεται από επτά (7) ή περισσότερα άτομα που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για να γίνουν μέλη της Εταιρείας.

24.2 Στην ιδρυτική αίτηση πρέπει να ορίζεται η έδρα του Παραρτήματος.

24.3 Το Δ.Σ. της Εταιρείας εξετάζει τις αιτήσεις ίδρυσης παραρτημάτων και τις επικυρώνει εφόσον είναι σύμφωνες προς το παρόν καταστατικό και ανταποκρίνονται στους στόχους και στους σκοπούς της Εταιρείας.

Άρθρο 25ο

25. Όργανα του κάθε Παραρτήματος είναι:

25.1 Η Συνέλευση Παραρτήματος (Σ.Π.).

25.2 Το Συμβούλιο Παραρτήματος (Συ.Π.).

ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

Άρθρο 26ο

26.1 Η Συνέλευση κάθε Παραρτήματος αποτελείται από όλα τα τακτικά, και ομότιμα μέλη που υπάγονται στο παράρτημα.

26.2 Τα επίτιμα μέλη της Εταιρείας δεν υπάγονται σε κανένα Παράρτημα.

26.3 Η Συνέλευση του Παραρτήματος συνέρχεται τακτικά κάθε δίμηνο και έκτακτα μέσα σε διάστημα μίας (1) εβδομάδας σε περίπτωση που το εισηγηθεί η πλειοψηφία του Συμβουλίου, ή το ½ των μελών που ανήκουν στο Παράρτημα ή με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

26.4 Η Συνέλευση του Παραρτήματος απασχολείται με:

26.4.1 Τις δραστηριότητες του Παραρτήματος οι οποίες χρειάζεται να είναι σύμφωνες προς τις αποφάσεις της Γ.Σ. και το παρόν Καταστατικό.

26.4.2 Την κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών του Παραρτήματος.

26.4.3 Την έγκριση προϋπολογισμού για κάθε δραστηριότητα που εισηγείται το Συμβούλιο του Παραρτήματος και απαιτεί οικονομική συμμετοχή του μεγαλύτερης των ¾ του αποθέματος του Ταμείου του Παραρτήματος. Την εγγραφή ανάληψη ενώπιον της ευθύνης ως προς το οικονομικό σκέλος της δραστηριότητας, δηλαδή την οικονομική ευθύνη για την τήρηση του προϋπολογισμού και την ευθύνη για κάθε πιθανή οικονομική αστοχία από συγκεκριμένα μέλη του Παραρτήματος (διοργανωτές) με ιδιωτικό συμφωνητικό που πρέπει να συνυπογράφουν με τη διοίκηση της Εταιρείας.

26.4.4 Την έγκριση ή την απόρριψη του ετήσιου οικονομικού απολογισμού του Παραρτήματος. Στην περίπτωση απόρριψης συγκαλείται αυτόματα το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον έλεγχο του απολογισμού και τον καταλογισμό ευθυνών ανάλογα.

26.4.5 Την εκλογή του Συμβουλίου του Παραρτήματος με τις διαδικασίες που προβλέπονται για αυτό το σκοπό από το παρόν καταστατικό.

26.4.6 Τη συνεργασία του Παραρτήματος με τα άλλα Παραρτήματα, τις διάφορες Επιτροπές και το Δ.Σ.

26.4.7 Την εκλογή επιτροπής για τη διεκδίκηση της διοργάνωσης του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικών Ελλάδας και την προετοιμασία της υποψηφιότητας σε περίπτωση που η Σ.Π. αποφασίζει να θέσει το Παράρτημα υποψηφιότητα.

26.5 Η ημερήσια διάταξη της Συνέλευσης καθορίζεται από το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος έπειτα από εξήγηση των μελών του Παραρτήματος και των άλλων μελών του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

26.6 Την έναρξη της Συνέλευσης υπάρχει η δυνατότητα της προσθήκης και νέων θεμάτων.

26.7 Κάθε Σ.Π. (τακτικά ή έκτακτη) βρίσκεται σε απαρτία αν τα παρόντα τακτικά μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

26.8 Σε περίπτωση μη απαρτίας η Σ.Π. επαναλαμβάνεται μέσα σε μία (1) εβδομάδα χωρίς την απαίτηση απαρτίας.

26.9 Της Σ.Π. προεδρεύει ο Πρόεδρος του Παραρτήματος.

26.10 Κατά τη διάρκεια της Συνέλευσης το κάθε θέμα συζητείται αναλυτικά και καταγράφονται όλες οι προτάσεις που προκύπτουν.

26.11 Οι προτάσεις αυτές ψηφίζονται στο τέλος της συζήτησης με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν ζητηθεί μυστική ψηφοφορία από την πλειοψηφία των παρόντων μελών.

26.12 Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα τακτικά μέλη του Παραρτήματος.

26.13 Υπεύθυνη των ψηφοφοριών είναι εφορευτική επιτροπή του αποτελείται από τρία μέλη που εκλέγονται στην αρχή της συνέλευσης με φανερή ψηφοφορία και οι οποίοι έχουν την ευθύνη της καταμέτρησης των μυστικών ψήφων και της ανοικτής ψηφοφορίας.

26.14 Τα πρακτικά τηρούνται λεπτομερώς από το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

26.15 Η Συνέλευση Παραρτήματος μπορεί να ψηφίσει πρόταση μομφής για την παύση του Συ.Π ή οποιουδήποτε μέλους του. Η πρόταση μομφής πρέπει να υποβληθεί εγγράφως στον Γραμματέα του Συ.Π δύο τουλάχιστον εβδομάδες προ της Σ.Π. και να υπογράφεται τουλάχιστον από το 1/5 των μελών του Παραρτήματος. Για να γίνει δε αποδεκτή, πρέπει να ψηφιστεί από τα μισά συν ένα των ταμειακώς εντάξει μελών του Παραρτήματος. Σε τέτοια περίπτωση προκηρύσσονται εκλογές για την εκλογή νέου Συμβουλίου Παραρτήματος.

26.16 Για ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τις οποίες απαιτείται οικονομική συνεισφορά του Παραρτήματος άνω των $\frac{3}{4}$ του αποθέματος του Ταμείου του Παραρτήματος πρέπει να κατατίθεται αναλυτικός προϋπολογισμός και έγγραφο, στο οποίο αναλαμβάνουν κάθε οικονομική ευθύνη για τις δραστηριότητες αυτές συγκεκριμένα μέλη του Παραρτήματος, τα οποία θα έχουν την οργανωτική ευθύνη, έναντι του Δ.Σ. της Εταιρείας. Το έγγραφο αυτό αποτελεί υπεύθυνη δήλωση ότι θα τηρηθεί ο προτεινόμενος προϋπολογισμός και ανάληψη ευθύνης δικαστικά και εξώδικα για κάθε πιθανή οικονομική αστοχία που δημιουργεί οποιοδήποτε χρέος ή παθητικό.

26.17 Σε περίπτωση οικονομικής αποτυχίας ή απόρριψης του ισολογισμού του Παραρτήματος ή μιας δραστηριότητας αυτού συγκαλείται το Π.Σ. για τον έλεγχο του ισολογισμού και τον καταλογισμό ευθυνών.

Άρθρο 27ο

27.1 Το Συμβούλιο κάθε Παραρτήματος (Συ.Π.) αποτελείται από πέντε (5) αιρετά μέλη της Εταιρείας που υπάγονται στο συγκεκριμένο Παράρτημα:

27.1.1 Τον Πρόεδρο.

27.1.2 Τον Αντιπρόεδρο.

27.1.3 Τον Γραμματέα.

27.1.4 Τον Ταμία και

27.1.5 Ένα μέλος

27.2 Κάθε μέλος του Συμβουλίου έχει μόνο μία ψήφο που δεν μεταβιβάζεται, με εξαίρεση την περίπτωση ισοψηφίας όποτε υπερισχύει η γνώμη του Προέδρου ως δεύτερη ψήφος.

27.3 Η θητεία του Συ.Π. είναι ένα (1) έτος.

27.4 Το Συ.Π. είναι αρμόδιο για:

27.4.1 Τη σύγκλιση της Σ.Π.

27.4.2 Την εισήγηση των στόχων και του προγράμματος εργασίας του παραρτήματος και του καταμερισμού εργασίας μεταξύ των μελών του,

27.4.3 Την κατάρτιση προτάσεων συνεργασίας μεταξύ των Παραρτημάτων και των επιτροπών με το Παράρτημα.

27.4.4 Τη διαχείριση προτάσεων του Παραρτήματος (Γραφείων και Ταμείων) με την υποχρέωση της ενημέρωσης της Σ.Π. και της ανά εξάμηνο ενημέρωσης του Δ.Σ. (με κατάθεση έγγραφου ισολογισμού που υπογράφεται από τον Ταμία και τον Πρόεδρο του Παραρτήματος και έχει εγκριθεί από τη Σ.Π.).

27.4.5 Την αποστολή τακτικής ενημέρωσης ή έκθεσης για τις δραστηριότητες του Παραρτήματος κάθε δύο μήνες στο Γενικό Γραμματέα ή εκτάκτως κατόπιν αίτησης του προκειμένου να συμπεριληφθεί στο ενημερωτικό φυλλάδιο της Εταιρείας.

27.4.6 Τον ετήσιο απολογισμό του Παραρτήματος στην τελευταία Σ.Π. πριν από την ετήσια τακτική Γ.Σ. και την παρουσίαση αυτού ενώπιον της Γ.Σ.

27.5 Το Συμβούλιο του Παραρτήματος συνεδριάζει τακτικά πριν τη σύγκλιση της Σ.Π. και έκτακτα όποτε το ζητήσουν τουλάχιστον τρία (3) μέλη του.

27.6 Σε περίπτωση παραίτησης ενός ή δύο μελών του Συμβουλίου η θέση που χηρεύει καλύπτεται με εκλογές στην επόμενη Σ.Π.

27.7 Σε περίπτωση παραίτησης τριών ή περισσότερων μελών του Συμβουλίου, ή μετά τη λήξη της νομικής θητείας του, προκηρύσσονται εκλογές στην επόμενη Σ.Π. (εκλογοαπολογιστικής) για την εκλογή νέου Συμβουλίου.

Άρθρο 28ο

28.1 Οι υποψηφιότητες για της θέσεις του Συμβουλίου του Παραρτήματος κοινοποιούνται το αργότερο δύο μέρες πριν τη Σ.Π. στο Γραμματέα του Παραρτήματος εγγράφως και ενυπόγραφα.

28.2 Το Συ.Π. ελέγχει της υποψηφιότητες και όσες κρίνει ότι υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του καταστατικού τις καταχωρεί με αλφαβητική σειρά σε τέσσερα χωριστά ψηφοδέλτια: 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Προέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Αντιπροέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Γραμματέα, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψηφίους για το αξίωμα του Ταμία.

28.3 Μετά την προθεσμία κατάθεσης των υποψηφιοτήτων ο Γραμματέας συντάσσει τα ψηφοδέλτια και φροντίζει για την ανάρτηση του σε κατάλληλο σημείο για την πληροφόρηση των μελών.

28.4 Οι υποψηφιότητες αναφέρονται σε συγκεκριμένες θέσεις, ακόμα και περισσότερες της μιας με σειρά προτίμησης η οποία δηλώνεται ταυτόχρονα με την κατάθεση της υποψηφιότητας για περισσότερες της μιας θέσεις.

28.5 Στην Σ.Π. εκλέγεται αρχικά με φανερή ψηφοφορία τριμελής εφορευτική επιτροπή η οποία έχει την ευθύνη διεξαγωγής των εκλογών της έκδοσης των αποτελεσμάτων για την ενημέρωση των μελών και της άμεσης κοινοποίησης του στο Δ.Σ. της Εταιρείας.

28.5.1 Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι.

28.5.2 Οι εκλογές γίνονται με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών της Εταιρείας τα οποία ανήκουν στη δικαιοδοσία του Παραρτήματος, με χρήση φακέλων οι προδιαγραφές των οποίων εξασφαλίζουν, τη μυστικότητα της ψηφοφορίας.

28.6 Τόσο οι υποψηφιότητες όσο και η ψηφοφορία αναφέρονται ξεχωριστά για κάθε μία από τις θέσεις του Συμβουλίου που προβλέπονται στο καταστατικό.

28.6.1 Στην ψηφοφορία επιτρέπεται ένας (1) σταυρός προτίμησης για κάθε θέση του Συμβουλίου.

28.6.2 Σε περίπτωση εκλογής κάποιου μέλους σε περισσότερες της μιας θέσεων διατηρεί εκείνη τη θέση που έχει δηλώσει με την καλύτερη σειρά προτίμησης.

28.6.3 Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των Εκλογών από την αρμόδια Εφορευτική Επιτροπή το απερχόμενο Συμβούλιο έχει την ευθύνη να παραδώσει το ταχύτερο δυνατόν όλα τα έγγραφα, τις σφραγίδες και τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας, τα οποία ανήκουν στη δικαιοδοσία του Παραρτήματος, στο νέο Συμβούλιο.

Άρθρο 29ο

29 Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου του Παραρτήματος έχει τα εξής καθήκοντα:

29.1 Συγκαλεί τη Συνέλευση Παραρτήματος.

29.2 Προεδρεύει στη Συνέλευση Παραρτήματος.

29.3 Υπογράφει μαζί με το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος τα πρακτικά των Σ.Π.

29.4 Υπογράφει μαζί με το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος τα εξερχόμενα έγγραφα του Παραρτήματος.

29.5 Υπογράφει μαζί με τον Ταμία τον ισολογισμό του Παραρτήματος για την έγκριση της Σ.Π. και την ενημέρωση του Δ.Σ.

29.6 Εποπτεύει τη σωστή συνεργασία του Παραρτήματος με το Δ.Σ., τα άλλα Παραρτήματα και τις διάφορες επιτροπές.

29.7 Εκπροσωπεί το Συμβούλιο του Παραρτήματος σε άλλους φορείς (ακαδημαϊκές αρχές, τοπικές αρχές κ.τ.λ.) στην πόλη στην οποία αντιστοιχεί.

29.8 Εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα το Συμβούλιο του Παραρτήματος.

29.9 Συμμετέχει αυτοδικαίως (ex-of-ficio) στο Δ.Σ. της Εταιρείας ως ισότιμο μέλος.

29.10 Έχει ευθύνη εύρεσης και διατήρησης χώρου για τη λειτουργία του Παραρτήματος μαζί με το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

Άρθρο 30ο

30.1 Ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου του Παραρτήματος αναπληρώνει τον Πρόεδρο του Παραρτήματος σε περίπτωση απουσίας αυτού ή αδυναμίας του να ασκεί τα καθήκοντά του.

30.2 Δέχεται απευθείας ανάθεση εργασιών από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

Άρθρο 31ο

31 Ο Γραμματέας του Συμβουλίου του Παραρτήματος έχει τα εξής καθήκοντα:

31.1 Τηρεί το Βιβλίο Πρωτοκόλλου του Παραρτήματος, τα Πρακτικά των Σ.Π. και έχει την ευθύνη της φύλαξης της σφραγίδας του Παραρτήματος.

31.2 Συντάσσει και διεκπεραιώνει τα επίσημα εξερχόμενα έγγραφα του Συμβουλίου και συντάσσει τα Πρακτικά των Σ.Π. τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

31.3 Έχει την ευθύνη της σύνταξης και της αποστολής των κειμένων που θα συμπεριληφθούν στο τακτικό ενημερωτικό έντυπο που εκδίδεται από το Γενικό Γραμματέα και στην υπηρεσία πληροφόρησης της Εταιρείας στο διαδίκτυο internet.

31.4 Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των Σ.Π. μαζί με τον Πρόεδρο του Συμβουλίου έπειτα από εισήγηση των μελών του Παραρτήματος.

31.5 Ανακοινώνει την ημερήσια διάταξη στις Σ.Π.

31.6 Συντάσσει το ψηφοδέλτιο σε περίπτωση εκλογών για την ανάδειξη Συμβουλίου Παραρτήματος.

31.7 Έχει την ευθύνη της εύρεσης χώρου για να στεγάζονται τα γραφεία του Παραρτήματος και την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας αυτού μαζί με τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

Άρθρο 32ο

32 Ο Ταμίας του Παραρτήματος έχει τα εξής καθήκοντα.

32.1 Τηρεί τα Βιβλία εσόδων-εξόδων του Παραρτήματος.

32.2 Έχει την ευθύνη της σύνταξης και της ανακοίνωσης του ετήσιου απολογισμού – ισολογισμού στην τελευταία Σ.Π. (εκλογοαπολογιστική) και την ευθύνη της παρουσίασης του απολογισμού – ισολογισμού ενώπιον της Γ.Σ. έπειτα από συνεννόηση με το Γενικό Ταμία.

32.3 Διαχειρίζεται τους πόρους του Παραρτήματος σύμφωνα με τις αποφάσεις των οργάνων του Παραρτήματος και της Εταιρείας και σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού.

32.4 Διαχειρίζεται τον τραπεζικό λογαριασμό του Παραρτήματος μαζί με τον Γενικό Ταμία.

32.5 Οφείλει να αποστέλλει τον ισολογισμό του Παραρτήματος στο Γενικό Ταμία εφόσον εγκρίνεται από τη Σ.Π. ή να τον ενημερώνει άμεσα στην αντίθετη περίπτωση.

32.6 Οφείλει να συνεργάζεται με τον Γενικό Ταμία και να τον ενημερώνει για κάθε οικονομικό ζήτημα που προκύπτει.

Άρθρο 33ο

33.1 Το μέλος του Συμβουλίου του Παραρτήματος δέχεται ανάθεση απευθείας ανάθεση εργασιών από τον Πρόεδρο του Παραρτήματος ή το Δ.Σ. της Εταιρείας και από τα όργανα του Παραρτήματος.

33.2 Εκπροσωπεί στο Παράρτημα και στην περιοχή ευθύνης του Παραρτήματος τις εκδόσεις της Εταιρείας και το Περιοδικό της Εταιρείας και συνεργάζεται απευθείας με την ειδική Επιτροπή Εκδόσεων της Εταιρείας.

Άρθρο 34ο

34 Ένα Παράρτημα μπορεί να διαλυθεί εφ' όσον:

34.1 Παρουσιάσει πάνω από έξι (6) μήνες αποχή από κάθε δραστηριότητα και

34.2 Παραιτηθούν τόσα μέλη του ώστε να απομείνουν λιγότερα από επτά (7).

34.3 Σε κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις του Σ.Π. ευθύνεται να παραδώσει εντός μίας εβδομάδας από την απόφαση για διάλυση του Παραρτήματος το υλικό του Παραρτήματος (το Βιβλίο Πρωτόκολλο του Παραρτήματος, τα Πρακτικά των Σ.Π., τη σφραγίδα του Παραρτήματος, κ.τ.λ.) στο Γενικό Γραμματέα και τα χρήματα του Ταμείου του Παραρτήματος μαζί με το Βιβλίο Εσόδων – Εξόδων στο Γενικό Ταμείο. Το υλικό του Παραρτήματος και το Ταμείο φυλάσσονται και παραδίδονται σε περίπτωση επανασύστασης του Παραρτήματος, στο νέο Συμβούλιο που θα προκύψει.

34.4 Την ευθύνη εφαρμογής του άρθρου 34 (34.1, 34.2, 34.3) έχει το Δ.Σ. της Εταιρείας.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 35ο

35.1 Η Συμβουλευτική Επιτροπή αποτελεί συμβουλευτικό όργανο της εταιρείας χωρίς εκτελεστικές ή άλλες αρμοδιότητες.

35.2 Στη Συμβουλευτική Επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν Ομότιμα και Επίτιμα Μέλη της Εταιρείας.

35.3 Ο αριθμός των Ομότιμων και Επίτιμων Μελών που μπορούν να συμμετέχουν στη Συμβουλευτική Επιτροπή είναι απεριόριστος.

35.4 Η Συμβουλευτική Επιτροπή εκλέγεται από την ετήσια Τακτική Γ.Σ. με εισήγηση του Δ.Σ. η οποία πρέπει να είναι ομόφωνη.

35.5 Τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν ισόβια θητεία.

35.6 Παρέχει υποστήριξη (όπως νομική υποστήριξη) και γνώμη στην Εταιρεία, τόσο κατά τις εσωτερικές διαδικασίες όσο και στις διαφορές της με τρίτους, όταν της ζητηθεί ή με πρωτοβουλία των μελών της που είναι σύμφωνη με τις αποφάσεις του Δ.Σ.

35.7 Μπορεί να υποβάλλει προτάσεις στο Δ.Σ. και στη Γ.Σ.

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 36ο

36. Η εξελεγκτική επιτροπή αποτελείται από 3 τακτικά μέλη και εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία για μια διετία στην ίδια τακτική γενική Συνέλευση που εκλέγεται το Δ.Σ. Δικαίωμα εκλογής στην Ε.Ε. έχουν μέλη της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. που έχουν διατελέσει για 6 τουλάχιστον μήνες μέλος του Δ.Σ. ή κάποιου Συ.Π. ή Πρόεδρος, Γενικός Γραμματέας ή Ταμίας της Οργανωτικής Επιτροπής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. ή Πρόεδρος ή Ταμίας οργανωτικής επιτροπής κάποιας δραστηριότητας της Εταιρείας. Εκτός από τα τακτικά μέλη της Εξελεγκτικής επιτροπής, εκλέγονται με σειρά επιτυχίας και δύο αναπληρωματικά μέλη αυτής. Μέσα σε 15 μέρες από την εκλογή της η εξελεγκτική επιτροπή συνέρχεται ύστερα από πρόσκληση του πλειοψηφίσαντος μέλους της και εκλέγεται μεταξύ των μελών της ο Πρόεδρος της που διευθύνει τις εργασίες της. Έργο της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχειρίσεως της Εταιρείας. Δικαιούται η Ε.Ε. να εξετάζει κάθε στοιχείο που έχει σχέση με τη διαχείριση των οικονομικών ζητημάτων της Εταιρείας. Στο τέλος κάθε χρήσεως συντάσσει έκθεση για την οικονομική διαχείριση, την οποία υποβάλλει στην τακτική γενική Συνέλευση για έγκριση της Οικονομικής διαχειρίσεως της Εταιρείας.

Α. ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΕΣΦΙΕ)

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 1^η (1-3)

1-A Το Επιστημονικό Συνέδριο Φοιτητών Ιατρικών Ελλάδας (Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.) διοργανώνεται από την Εταιρεία ως αυτόνομη εκδήλωση με ανεξάρτητο προϋπολογισμό.

2-A Το έμβλημα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. απεικονίζει δύο τεμνόμενους κύκλους ο εξ' αριστερών παριστών το ημισφαίριο της Υδρογείου που αντιστοιχεί στην Ευρώπη και ο εξ' δεξιών το κυρίως έμβλημα της Εταιρείας. Οι δύο κύκλοι αποτελούν το εσωτερικό περιγράμματος σχήματος έλλειψης, στην περιφέρεια του οποίου αναγράφονται στο ανώτερο τμήμα ή επωνυμία και στο κατώτερο ο τόπος και χρόνος διεξαγωγής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

3-A Το έμβλημα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. περιέχεται στη Σφραγίδα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. και τυπώνεται σε όλα τα επιστολόχαρτα στους φακέλους και στα έντυπα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 2^η (4)

4-A Το Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. πραγματοποιείται την Άνοιξη κάθε έτους. Μόνο σε περιπτώσεις ανυπέρβλητου κωλύματος μπορεί το Δ.Σ., με γραπτή αιτιολόγηση, να μεταθέσει έως έξι (6) μήνες τη διεξαγωγή του.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 3^η (5-9)

5-A Το Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. λαμβάνει χώρα σε πόλη όπου υπάρχει Παράρτημα της Εταιρείας, ή σε άλλη πόλη εφόσον κρίνεται σκόπιμο.

6-A Η επιλογή του Παραρτήματος που αναλαμβάνει κάθε χρόνο τη διοργάνωση και τη διεξαγωγή του Συνεδρίου καθώς επίσης η εκλογή του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής, αποφασίζονται τουλάχιστον οκτώ (8) μήνες πριν την προτεινόμενη από το Δ.Σ., ημερομηνία έναρξης των εργασιών του Συνεδρίου, από τη Γ.Σ.

7-A Για το σκοπό αυτό υποβάλλονται ολοκληρωμένα πακέτα προτάσεων διεκδίκησης της διοργάνωσης από τα ενδιαφερόμενα Παραρτήματα στο Δ.Σ., στα οποία περιέχονται: ο προϋπολογισμός της διοργάνωσης, το κόστος συμμετοχής κατ' άτομο, η περιγραφή του τόπου διεξαγωγής του Συνεδρίου και η τεκμηριωμένη υποστήριξη της διεξαγωγής του από τις τοπικές ή τις ακαδημαϊκές αρχές.

8-A Το Δ.Σ. αφού απορρίψει όσες προτάσεις δεν πληρούν τα στοιχειώδη κριτήρια (εξασφάλιση χώρου, κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, κατάρτιση προϋπολογισμού, προτεινόμενες πηγές εσόδων), σχηματίζει δελτίο για την επιλογή του Παραρτήματος που θα αναλάβει τη διοργάνωση, ενημέρωση εγγράφως όλα τα Παραρτήματα για τις υποψηφιότητες και κατόπιν πραγματοποιείται ψηφοφορία στη Γ.Σ.

9-A Παράρτημα που έχει προηγουμένα αναλάβει τη διοργάνωση και τη διεξαγωγή ενός Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. δεν θα πρέπει να προτιμάται έναντι, άλλου το οποίο ανέλαβε το Συνέδριο σε έτος προγενέστερο ή δεν ανέλαβε ποτέ, παρά μόνο επί αδυναμίας ή έλλειψης ενδιαφέροντος των άλλων Παραρτημάτων. Το Δ.Σ. διατηρεί το δικαίωμα της επιλογής συνδιοργάνωσης του Συνεδρίου από όλα τα Παραρτήματα της Εταιρείας ελλείψει προτάσεων ή σε περίπτωση που κρίνει μη ικανότητες τις υποβληθείσες προτάσεις διεκδίκησης.

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 4^η (10-15)

10-A Το Συνέδριο επιδιώκει να ενεργοποιήσει τον επιστημονικό και κοινωνικό ρόλο των φοιτητών στις επιστήμες υγείας της χώρας, να συγκεντρώσει έλληνες φοιτητές από όλο τον κόσμο, να δημιουργήσει πλαίσιο για την ανταλλαγή απόψεων και τη διακίνηση ιδεών σε θέματα που

αφορούν στις επιστήμες υγείας – τόσο στον επιστημονικό όσο και στον επαγγελματικό ορίζοντα.

Αναλυτικά οι στόχοι του είναι οι εξής:

11-A Η συμμετοχή των φοιτητών και των νέων ιατρών στο επιστημονικό έργο των Εργαστηρίων και των Κλινικών των Πανεπιστημίων της χώρας μας, με την εκπόνηση και ανακοίνωση στο συνέδριο επιστημονικών εργασιών.

12-A Η συνεργασία μεταξύ των φοιτητών και των νέων ιατρών της χώρας μας με κοινά επιστημονικά ενδιαφέροντα, μέσα από τη δημιουργία ομάδων σταθερής συνεργασίας.

13-A Η ανάπτυξη ευγενούς άμιλλας μεταξύ των φοιτητών.

14-A Η επαφή των φοιτητών με διακεκριμένους Επιστήμονες της Υγείας για την ανταλλαγή απόψεων, πεπτοιθήσεων, εμπειριών, γνώσεων και εφαρμογών στο χώρο της Υγείας.

15-A Η σύναψη των πρόσφατων ιατρικών επιτευγμάτων.

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 5^η (16-21)

Οι εργασίες του Συνεδρίου θα περιλαμβάνουν:

16-A Τελετή Έναρξης.

17-A Τριήμερο εργασιών με κλινικά φροντιστήρια στρογγυλές τράπεζες, διαλέξεις, ελεύθερες ανακοινώσεις, poster και video, και άλλες δομές οι οποίες θα ακολουθούν προκαθορισμένο από την Οργανωτική Επιτροπή και το Δ.Σ. της Εταιρείας Θεματολόγιο.

18-A Καλλιτεχνικές και αθλητικές εκδηλώσεις, εφόσον είναι δυνατή η διοργάνωση τους.

19-A Τελετή Λήξης.

20-A Η διάρκεια του Συνεδρίου μπορεί να αυξηθεί με απόφαση του Δ.Σ. από κοινού με την Οργανωτική Επιτροπή.

21-A Το Συνέδριο πλαισιώνεται από δορυφόρο Πανευρωπαϊκό Συμπόσιο που λαμβάνει χώρα ταυτόχρονα, στην ίδια πόλη. Το Δ.Σ. μπορεί να αναβάλλει τη διεξαγωγή του δορυφόρου Πανευρωπαϊκού Συμποσίου εφόσον το κρίνει σκόπιμο.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 6^η (22-34)

22-A Η Τελετή Έναρξης γίνεται την πρώτη ημέρα της διεξαγωγής του Συνεδρίου. Ο τόπος στον οποίο πραγματοποιείται η Τελετή Έναρξης μπορεί να διαφέρει από τον τόπο όπου λαμβάνουν χώρα οι εργασίες του Συνεδρίου.

23-A Στην Τελετή Έναρξης θα παρουσιάζονται εν συντομία οι σκοποί του Συνεδρίου και το Επιστημονικό Πρόγραμμα του Συνεδρίου από τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής και ακόμη αναφορά στο έργο και στην πορεία της Εταιρείας και στους άμεσους μελλοντικούς στόχους της από τον Πρόεδρο της Εταιρείας.

24-A Αν καθίσταται δυνατόν, θα πλαισιώνεται από καλλιτεχνική εκδήλωση.

Στην Τελετή Έναρξης του Συνεδρίου μπορούν να χαιρετίσουν:

25-A Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής.

26-A Ο Πρόεδρος της Εταιρείας.

27-A Ο επίτιμος Πρόεδρος του Συνεδρίου.

28-A Εκπρόσωπο του κλήρου.

29-A Εκπρόσωποι της Πολιτείας.

30-A Πρόεδροι των Ιατρικών Τμημάτων των Ελληνικών Πανεπιστημίων ή ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου στο οποίο εντάσσεται το Παράρτημα που διοργανώνει το Συνέδριο.

31-A Εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

32-A Εκπρόσωποι των Ιατρικών Εταιρειών.

33-A Εκπρόσωποι της Παγκόσμιας Επιστημονικής Κοινότητας.

34-A Τελετή Λήξης θα γίνεται την τελευταία ημέρα και θα περιλαμβάνει σύντομη ανασκόπηση των εργασιών του Συνεδρίου, ανακοίνωση και απονομή του επάθλου του Συνεδρίου από την Επιστημονική Επιτροπή.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 7^η (35-38)

35-A Οι Στρογγυλές Τράπεζες αναφέρονται πάνω σε μείζονα ιατρικά θέματα και περιλαμβάνουν τη συμμετοχή ενός (1) τουλάχιστον επιστήμονα ως Συντονιστή και ενός (1) τουλάχιστον φοιτητή.

36-A Η ανάληψη Στρογγυλής Τράπεζας γίνεται κατόπιν πρόσκλησης της Οργανωτικής Επιτροπής και αποδοχής της πρόσκλησης από το Συντονιστή της.

37-A Οι φοιτητές – εισηγητές οι οποίοι συμμετέχουν σε μία Στρογγυλή Τράπεζα καθορίζονται από το Συντονιστή της εκτός αν υπάρχει διαφορετική εισηγήση από το Δ.Σ. για τον τρόπο επιλογής των συμμετεχόντων εισηγητών στο σύνολο των στρογγυλών τραπεζών ή κατά περίπτωση.

38-A Συνιστάται ότι κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέτει αίτηση συμμετοχής, η οποία συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 8^η (39-40)

39-A Οι διαλέξεις αναφέρονται σε πρόσφατα ιατρικά επιτεύγματα και μείζονα ιατρικά θέματα.

40-A Η ανάληψη Διάλεξης γίνεται κατόπιν πρόσκλησης της Οργανωτικής Επιτροπής και αποδοχής της πρόσκλησης από τον προτεινόμενο ομιλητή.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 9^η (41)

41-A Οι ελεύθερες ανακοινώσεις τα επιστημονικά εκθέματα (poster) και οι ταινίες (video) αναφέρονται στους θεματικούς άξονες που έχει καθορίσει η Οργανωτική Επιτροπή. Μπορεί να

αποτελούν ερευνητικές επιδημιολογικές, ανασκοπικές κτλ., εργασίες .Η ΕΕΦΙΕ διατηρεί το δικαίωμα δημοσίευσης των κειμένων των ανακοινώσεων ή των εκθεμάτων κατά την κρίση του Δ.Σ. ή της διαρκούς Επιτροπής Εκδόσεων.

ΟΡΓΑΝΑ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 10^η (42-43)

Τα όργανα του Συνεδρίου είναι τα εξής:

42-Α Οργανωτική Επιτροπή Συνεδρίου.

43-Α Επιστημονική Επιτροπή Συνεδρίου.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 11^η (44-58)

44-Α Η Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου αποτελείται από εννέα μέλη (9μελές) Προεδρείο και μέλη, τα οποία δεν πρέπει να ξεπερνούν τα σαράντα (40).

Το προεδρείο αποτελείται από τους.

45-Α Πρόεδρο.

46-Α Τρεις (3) ισότιμες θέσεις Αντιπροέδρου.

47-Α Γραμματέα.

48-Α Τρεις (3) Ειδικούς Γραμματείς, οι οποίοι μπορούν να αναφέρονται επίσης με άλλη ιδιότητα (πχ. Υπεύθυνος ενημέρωσης, υπεύθυνος προγράμματος, κτλ.).

49-A Ταμία

50-A Μεταξύ των υπολοίπων μελών της Οργανωτικής Επιτροπής ορίζονται τόσοι Υπεύθυνοι Δημοσίων Σχέσεων όσα είναι τα Παραρτήματα το οποία εκπροσωπούνται στην Οργανωτική Επιτροπή.

51-A Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής, ο Γραμματέας, ο Ταμίας και οι Ειδικοί Γραμματείς, προέρχονται από το Παράρτημα η πρόταση του οποίου για τη διοργάνωση του Συνεδρίου υπερψηφίστηκε, εκτός από την περίπτωση συνδιοργάνωσης του ΕΣΦΙΕ από όλα τα Παραρτήματα οπότε επιλέγονται από το Δ.Σ. Ο Πρόεδρος ορίζεται από τη Γ.Σ. με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των ενδιαφερομένων ταμειακά εντάξει μελών του Παραρτήματος που θα φιλοξενήσει τη διοργάνωση, ή επιλέγεται από το Δ.Σ. σε περίπτωση συνδιοργάνωσης του ΕΣΦΙΕ από όλα τα Παραρτήματα. Ο Γραμματέας, ο Ταμίας και οι Ειδικοί Γραμματείς ορίζονται από τη Συνέλευση του Παραρτήματος με εισήγηση του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής ή ορίζονται από το Δ.Σ. σε περίπτωση συνδιοργάνωσης του ΕΣΦΙΕ από όλα τα Παραρτήματα.

52-A Οι Αντιπρόεδροι της διοργάνωσης προέρχονται από Παραρτήματα, διαφορετικά του Παραρτήματος από το οποίο προέρχεται ο Πρόεδρος. Οι Αντιπρόεδροι ορίζονται από το Δ.Σ. με εισήγηση του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής. Για τις θέσεις των Αντιπροέδρων επιλέγονται εκείνα τα μέλη που, ανεξαρτήτως Παραρτήματος, μπορούν να προσφέρουν τα μέγιστα με τη δράση τους στη διοργάνωση του Συνεδρίου.

53-A Οι Υπεύθυνοι Δημοσίων Σχέσεων ορίζονται από τις Συνελεύσεις των Παραρτημάτων.

54-A Τα άλλα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής κατανέμονται στα διάφορα Παραρτήματα αναλογικά προς το δυναμικό τους και ακολούθως προς το σχετικό κανόνα που ψηφίζει η Γενική Συνέλευση κατά την ανάθεση του Συνεδρίου, λαμβάνοντας υπόψη τη συμμετοχή κάθε Παραρτήματος στο τελευταίο Συνέδριο. Τα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής ορίζονται από τις Συνελεύσεις των Παραρτημάτων.

55-A Η Οργανωτική Επιτροπή ορίζει επίτιμο Προεδρείο του Συνεδρίου, το οποίο αποτελείται από ένα ή δύο ομότιμα μέλη της Εταιρείας, με ιδιαίτερη συμμετοχή στην πρόοδο της και αναγνωρισμένο έργο στους κόλπους της.

56-A Το Επίτιμο Προεδρείο επιλέγεται με πρόταση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

57-A Στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση γίνονται οι απολογιστικές διαδικασίες του Συνεδρίου, οπότε υποβάλλεται ο οικονομικός απολογισμός – ισολογισμός της διοργάνωσης.

58-A Αν η Γενική Συνέλευση δεν εγκρίνει τον απολογισμό, συγκαλείται αυτόματα το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής του και τον Ταμία του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε., προς διερεύνηση του οικονομικού απολογισμού του Συνεδρίου.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 12^η (59-67)

Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε., και των δορυφόρων εκδηλώσεων του έχει τα εξής καθήκοντα:

59-A Σχεδιάζει και συντονίζει το έργο της Οργανωτικής Επιτροπής.

60-A Αναθέτει αρμοδιότητες στα υπόλοιπα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής.

61-A Μεταβάλλει τη σύνθεση της Οργανωτικής Επιτροπής επί μη τήρησης του παρόντος Καταστατικού.

62-A Υπογράφει τα επίσημα εξερχόμενα έγγραφα.

63-A Συλλέγει τις κατατεθειμένες εργασίες.

64-A Καταρτίζει το οικονομικό απολογισμό του Συνεδρίου και έχει την ευθύνη της παρουσίασης του στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας σε συνεργασία με τον Ταμία.

65-A Συντάσσει και παρουσιάζει τον πλήρη απολογισμό του Συνεδρίου στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και παραδίδει πλήρη απολογιστικό φάκελο στο Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας για να φυλαχθεί στο αρχείο της Εταιρείας.

66-A Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής εκπροσωπεί το Ε.Σ.Φ.Ι.Ε., τις δορυφόρους εκδηλώσεις αυτού και την Οργανωτική Επιτροπή, παντού δικαστικά ή εξώδικα και διεθνώς. Έχει Δε την ευθύνη της τήρησης του προϋπολογισμού και της καλής διαχείρισης των πόρων του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. και επιβαρύνεται κάθε χρέος ή οφειλή που δημιουργήθηκε ή επιβεβαιώθηκε σε βάρος της Εταιρείας στα πλαίσια της διοργάνωσης και της διεξαγωγής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. και των δορυφόρων εκδηλώσεων.

67-A Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής να ασκεί τα καθήκοντά του, αναπληρώνεται από τους Αντιπροέδρους της Οργανωτικής Επιτροπής.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 13^η (68)

68-A Οι Αντιπρόεδροι της Οργανωτικής Επιτροπής αναπληρώνουν τον Πρόεδρο κύρια στο Παράρτημα στο οποίο υπάγονται και δέχονται ανάθεση εργασιών απευθείας από αυτόν.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 14^η (69-73)

Ο Γραμματέας της Οργανωτικής Επιτροπής έχει τα εξής καθήκοντα:

69-A Φυλάσσει τη Σφραγίδα του Συνεδρίου και τα επίσημα επιστολόχαρτα και φακέλους του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

70-A Συντάσσει τα επίσημα έγγραφα και τα έντυπα του Συνεδρίου σε συνεργασία με τον Πρόεδρο.

71-A Τηρεί το πρωτόκολλο του Συνεδρίου.

72-A Τηρεί αρχείο με όλες τις χρήσιμες πληροφορίες για την οργάνωση και τη διεξαγωγή του Συνεδρίου και των δορυφόρων εκδηλώσεων του.

73-A Οι Ειδικοί Γραμματείς διεκπεραιώνουν την αλληλογραφία της διοργάνωσης και δέχονται κατ' ανάθεση αρμοδιότητες από τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 15^η (74-78)

Ο Ταμίας έχει τα εξής καθήκοντα:

74-A Εισπράττει τα έσοδα του Συνεδρίου (Εγγραφές, Δωρεές, Επιχορηγήσεις κ.λ.π.).

75-A Εξοφλεί τις δαπάνες του Συνεδρίου.

76-A Τηρεί βιβλίο Εσόδων – Εξόδων.

77-A Καταρτίζει τον οικονομικό απολογισμό – ισολογισμό του Συνεδρίου στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής.

78-A Ο Ταμίας θα πρέπει να βρίσκεται σε άμεση συνεννόηση και συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας και να μην παίρνει ποτέ αποφάσεις ερήμην αυτού. Οφείλει Δε να ενημερώνει τον Γενικό Ταμία όταν του ζητηθεί και να διευκολύνει τον Γενικό Ταμία σε κάθε οικονομικό έλεγχο που αυτός αποφασίζει οποιαδήποτε στιγμή κατά την πρόοδο των εργασιών της διοργάνωσης όσο και κατά τη διεξαγωγή όλων των εκδηλώσεων.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 16^η (79)

79-A ΟΙ Υπεύθυνοι Δημοσίων Σχέσεων έχουν την ευθύνη του συντονισμού της οργάνωσης στο επίπεδο των Παραρτημάτων της Εταιρείας και την ευθύνη της οργάνωσης της συμμετοχής στο Συνέδριο των φοιτητών του Πανεπιστημίου στο οποίο φοιτούν.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 17^η (80-89)

80-A Τα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής έχουν την ευθύνη, σε τοπικό επίπεδο και μόνο για το Παράρτημα στο οποίο υπάγονται.

Μπορούν να απασχοληθούν με:

81-A Την ανάρτηση των αφισών του Συνεδρίου,

82-A Τη διανομή του έντυπου υλικού του Συνεδρίου,

83-A Την επικοινωνία με όλους τους φοιτητές Ιατρικής και τους δυνάμει ενδιαφερόμενους,

84-A Την επικοινωνία με τους επίσημους προσκεκλημένους,

85-A Τη συγκέντρωση των εργασιών που επιβάλλονται προς παρουσίαση στο Συνέδριο,

86-A Την παροχή πληροφοριών σε κάθε ενδιαφερόμενο,

87-A Την οργάνωση των ομαδικών εκδρομών μετάβασης στο τόπο του συνεδρίου για την παρακολούθησή του,

88-A Τη διατήρηση γραφείου για τις εγγραφές στο Συνέδριο και την άμεση και γρήγορη επικοινωνία με το αρμόδιο μέλος του Προεδρείου της Οργανωτικής Επιτροπής για κάθε πρόβλημα που τυχόν προκύψει,

89-A Δέχονται ακόμη ανάθεση αρμοδιοτήτων από τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής, τους Αντιπροέδρους ή τους Υπεύθυνους Δημοσίων Σχέσεων.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. -Διάταξη 18^η (90-97)

Η Επιστημονική Επιτροπή είναι ανοικτή και περιλαμβάνει:

90-A Διακεκριμένους επιστήμονες του χώρου της Υγείας.

Η Επιστημονική Επιτροπή έχει τα εξής καθήκοντα:

91-A Ορίζει κατά την κρίση της τους φοιτητές που θα συμμετέχουν στις Στρογγυλές Τράπεζες επί αδυναμίας ή άρνησης του Συντονιστή να επιλέξει.

92~Α Εγκρίνει ή απορρίπτει αιτήσεις για ελεύθερες ανακοινώσεις, επιστημονικά εκθέματα (poster) ή ταινίες (film/video).

93-A Αιτείται διευκρινίσεων ή διορθώσεων σε μια ελεύθερη ανακοίνωση ή ένα επιστημονικό έκθεμα, σύμφωνα με γραπτές υποδείξεις της.

94-A Εισηγείται στην Οργανωτική Επιτροπή τροποποιήσεις στο Επιστημονικό πρόγραμμα του Συνεδρίου.

95-A Προεδρεύει στις Διαλέξεις, ελεύθερες ανακοινώσεις, posters και videos του Συνεδρίου, σύμφωνα με το πρόγραμμα που ορίζεται από την Οργανωτική Επιτροπή. 96-A Αποφασίζει και απονέμει τα έπαθλα του Συνεδρίου.

97-A Η κατάρτιση της Επιστημονικής Επιτροπής γίνεται κατόπιν πρόσκλησης της Οργανωτικής Επιτροπής και αποδοχής των προσκλήσεων.

ΕΠΑΘΛΑ Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

ΕΣΦΙΕ -Διάταξη 19^η (98-99)

98-A Το Συνέδριο περιλαμβάνει χρηματικό έπαθλο που αποφασίζει η Οργανωτική Επιτροπή και απονομή τιμητικής πλακέτας στην Τελετή Λήξης του Συνεδρίου, σε καθέναν από τους συγγραφείς των 3 (τριών) καλύτερων ελεύθερων ανακοινώσεων, poster ή video.

99-A Γνώμονες της κρίσης θα αποτελούν η πρωτοτυπία, η ορθή και ολοκληρωμένη τεκμηρίωση, η συγκροτημένη και επιμελημένη παρουσίαση και η εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων που επιτρέπουν την περαιτέρω αξιοποίηση της εργασίας.

***** ΤΕΛΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ *****

Άρθρο 36ο

36.1 Για ό,τι προκύπτει και δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό αρμόδιο είναι το Δ.Σ της Εταιρείας.

36.2 Κάθε απόφαση του Δ.Σ. είναι δεσμευτική για την Οργανωτική Επιτροπή του ΕΣΦΙΕ.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Άρθρο 37ο

37.1 Για την τροποποίηση του παρόντος καταστατικού απαιτείται απόφαση της Γ.Σ.. η οποία θα πρέπει να βρίσκεται σε απαρτία.

37.2 Η απόφαση τροποποίησης του παρόντος καταστατικού λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών.

37.3 Για κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό συμπληρώνεται από την ισχύουσα νομοθεσία κατά περίπτωση και ισχύουν οι εσωτερικοί κανονισμοί τους οποίους έχει ψηφίσει το Δ.Σ.

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 38ο

38.1 Για τη διάλυση της Εταιρείας απαιτείται απόφαση της Γ.Σ.. Η Γ.Σ. της Εταιρείας συγκαλείται ειδικά για το σκοπό αυτό έπειτα από απόφαση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται με απόφαση των 3/4 των μελών του Δ.Σ.

38.2 Η απόφαση επικυρώνεται από τη Γ.Σ. της Εταιρείας, στην οποία πρέπει να παρίστανται τα 3/4 των μελών της Εταιρείας και με πλειοψηφία των 2/3 των μελών.

38.3 Σε περίπτωση διάλυσης της Εταιρείας, για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία της Εταιρείας διαμοιράζεται στις Ιατρικές Σχολές ή Τμήματα των Πανεπιστημίων των πόλεων στις οποίες λειτουργούσαν Παραρτήματα αυτής και σε καμία περίπτωση δε διανέμεται στα μέλη της Εταιρείας.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Άρθρο 39ο

39.1 Τα όργανα της Εταιρείας που σήμερα υφίστανται εξακολουθούν να λειτουργούν με την ίδια σύνθεση μέχρι την εκλογή νέων οργάνων σύμφωνα με τις διατάξεις, του παρόντος, καταστατικού. Η δε διάρκεια της θητείας όλων των υφισταμένων οργάνων που απομένει από την εκλογή τους, μεταβάλλεται και ακολουθεί στο εξής τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

39.2 Ειδικότερα σε ότι αφορά στο Δ.Σ. της Εταιρείας, συμπληρωματικά στο άρθρο 57, μετά την κατάθεση της παρούσης τροποποίησης ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. διευρύνεται και οι επιπλέον θέσεις που προβλέπονται στο παρόν καταστατικό συμπληρώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Η Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας, ιδρύθηκε στην Αθήνα στις 16 Σεπτεμβρίου του 1993.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΕΜΒΛΗΜΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Άρθρο 1ο

1.1 Η επωνυμία της Εταιρείας είναι: “Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας”.

1.2 Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η Αθήνα (οδός Μαιάνδρου 23 & Αιγινίτου). Μολοντούτο η Εταιρεία μπορεί να δημιουργεί παραρτήματα της (γραφεία αντιπροσώπευσης) όπου αλλού το κρίνει πρόσφορο.

1.3 Η σχέση των παραρτημάτων με το κέντρο ρυθμίζεται από το παρόν καταστατικό.

1.4 Το κύριο έμβλημα της Εταιρείας αποτελείται από έναν κύκλο χωρισμένο στη μέση στη μία πλευρά παριστάνεται η προτομή του Ιπποκράτη και στην άλλη πλευρά η βακτηρία με τον όφη. Το κύριο έμβλημα εικονίζεται σε όλα τα έντυπα της Εταιρείας. Μαζί με το κύριο έμβλημα μπορεί να χρησιμοποιείται ακόμη ο δεύτερος λογότυπος της Εταιρείας που απεικονίζει τη βακτηρία με τον όφη στο εσωτερικό κύκλου τον οποίο σχηματίζουν άστρα ισάριθμα με το παραρτήματα της Εταιρείας.

1.5 Η Σφραγίδα της Εταιρείας αποτελείται από το κύριο έμβλημα της Εταιρείας στην περιφέρεια του οποίου αναγράφεται η επωνυμία και το έτος της ίδρυσής της, συγκεκριμένα: “Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας – 1993”.

ΑΡΧΕΣ – ΣΚΟΠΟΙ

Άρθρο 2ο

2.1 Η Επιστημονική Εταιρεία Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας (ΕΕΦΙΕ), αποτελεί μη κερδοσκοπική, μη κυβερνητική οργάνωση στην οποία συμμετέχουν προπτυχιακοί φοιτητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές και επαγγελματίες των επιστημών υγείας.

2.2 Οι σκοποί της Εταιρείας είναι οι ακόλουθοι:

2.2.1 Η γνωριμία των φοιτητών με την ιατρική ως λειτούργημα.

2.2.2 Η σύσφιγξη των σχέσεων και η επικοινωνία μεταξύ των προπτυχιακών φοιτητών Ιατρικής και των προπτυχιακών φοιτητών των άλλων Σχολών Επιστημών Υγείας, των μεταπτυχιακών φοιτητών και των αποφοίτων των Σχολών Επιστημών Υγείας, καθώς και των φοιτητών των Σχολών Επιστημών Υγείας άλλων χωρών, μέσα από τη γνωριμία και τη συνεργασία σε θέματα κοινού επιστημονικού ή κοινωνικού ενδιαφέροντος και την ευγενή άμιλλα στον επιστημονικό στίβο.

2.2.3 Η γνωριμία των ελλήνων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών των Σχολών Επιστημών Υγείας που σπουδάζουν ή εργάζονται στο εξωτερικό.

2.2.4 Η δραστηριοποίηση των φοιτητών στα επιστημονικά και κοινωνικά τους ενδιαφέροντα.

2.2.5 Η ενημέρωση τους για τα πλέον πρόσφατα ιατρικά επιτεύγματα, τα νέα πεδία της έρευνας και τις εφαρμογές της σύγχρονης τεχνολογίας στην επιστήμη.

2.2.6 Η συμμετοχή φοιτητών στην έρευνα στον πλαίσιο των κλινικών και των βασικών ιατρικών επιστημών.

2.2.7 Η ενημέρωση των φοιτητών σε θέματα ιατροκοινωνικού χαρακτήρα, που ενδιαφέρουν άμεσα την Ελληνική και την Παγκόσμια Κοινότητα.

2.2.8 Η συμμετοχή φοιτητών σε προγράμματα που αναπτύσσει η Ευρωπαϊκή Ένωση και οι εθνικοί φορείς (Δημόσιοι όπως π.χ. Πανεπιστήμια, Νοσοκομεία, Υπουργεία, Δήμοι, Κοινότητες κ.α.) και οι ιδιωτικοί φορείς (όπως π.χ. Ιδιωτικές Κλινικές και Θεραπευτήρια, Εταιρείες και βιομηχανίες με φαρμακευτική έρευνα ή κατασκευή μηχανικού εξοπλισμού, ιατρικές Επιστημονικές Εταιρείες, Ιατρικοί Σύλλογοι κ.α.) κ.τ.λ.)

2.2.9 Η συνεργασία με φορείς (όπως π.χ. αναφέρονται στο 2.2.7.) που αποσκοπεί στην ενημέρωση, κατάρτιση και εξειδίκευση των φοιτητών Ιατρικής σε επιστημονικά θέματα και στην εκπόνηση ερευνητικών επιδημιολογικών ή βιβλιογραφικών ερευνών και στη συμμετοχή τους σε προγράμματα κοινωνικής προσφοράς.

2.2.10 Η οργάνωση εκδηλώσεων επιστημονικού ή γενικότερου ιατροκοινωνικού ενδιαφέροντος, καθώς επίσης συναντήσεων με θέματα εκπαίδευσης επαγγελματικού προσανατολισμού και κατάρτισης.

2.2.11 Η έκδοση περιοδικού, στο οποίο θα δημοσιεύονται εργασίες (ανασκοπικές, επιδημιολογικές ή ερευνητικές) φοιτητών Ιατρικής και προσκεκλημένων επιστημόνων, ειδήσεις από τις δραστηριότητες των φοιτητών των Σχολών Επιστημών Υγείας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, θέματα γενικότερου ενδιαφέροντος τα οποία αφορούν στους προπτυχιακούς και στους μεταπτυχιακούς φοιτητές των Σχολών Επιστημών Υγείας, άλλα θέματα σχετικά με τα πεδία ενασχόλησης της Εταιρείας και την μελών της.

2.2.12 Η έκδοση εντύπου ή ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και βιβλίων που απευθύνονται στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές των Σχολών επιστημών Υγείας, με τη συμμετοχή φοιτητών και προσκεκλημένων επιστημόνων, καθώς επίσης η μετάφραση πληροφοριακού υλικού και συγγραμμάτων από άλλες γλώσσες.

2.2.13 Η οργάνωση υπηρεσιών ηλεκτρονικής πληροφόρησης με βάση το internet που απευθύνονται κυρίως στους φοιτητές και στους νέους επαγγελματίες της υγείας.

2.2.14 Η συμμετοχή των φοιτητών Ιατρικής σε προγράμματα ενημέρωσης του ευρύτερου πληθυσμού για θέματα υγιεινής, πρόληψης και θεραπείας, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.

2.2.15 Η έκδοση έντυπου πληροφοριακού υλικού και η οργάνωση υπηρεσιών ηλεκτρονικής πληροφόρησης με βάση το internet για την ενημέρωση του ευρύτερου πληθυσμού για την πρόληψη και θεραπεία διαφόρων ασθενών, για τις μείζονες ιατροκοινωνικές εθνικές και κοινοτικές προτεραιότητες αλλά και για τις δραστηριότητες που αναπτύσσει η Εταιρεία.

2.2.16 Η διάδοση της ιδέα της εθελοντικής αιμοδοσίας και η ενεργός συμμετοχή των φοιτητών σε εκδηλώσεις εθελοντικής αιμοδοσίας με τη συνεργασία άλλων φορέων.

2.2.17 Η συμμετοχή σε οποιαδήποτε οργανωμένη ενέργεια προϋποθέτει την άσκηση της ιατρικής επιστήμης υπό τη μορφή ανιδιοτελούς προσφοράς και προάγει την κοινωνικό ρόλο του ιατρού.

2.2.18 Η οργάνωση του ετήσιου χορού της Εταιρείας.

2.2.19 Η οργάνωση του “Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας”.

2.3 Κανένα μέλος της Εταιρείας δεν πρέπει να χρησιμοποιεί την ιδιότητα του στην Εταιρεία για να επιτύχει ιδιοτελείς στόχους, ούτε να αποπροσανατολίζει με τις ενέργειες του τα υπόλοιπα μέλη από τους σκοπούς και το έργο της Εταιρείας.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 3ο

3.1 Η εταιρεία αποτελείται από τακτικά, ομότιμα και επίτιμα μέλη.

3.2 Τα τακτικά μέλη θα αποκαλούνται στο εξής απλά με τον όρο “μέλη”

3.3 Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των μελών όλων των κατηγοριών.

3.4 Τηρείται βιβλίο μελών της Εταιρείας, με τις αιτήσεις εγγραφής των μελών όλων των κατηγοριών.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 4ο

4.1 Η προϋπόθεση για να γίνει κάποιος τακτικό μέλος της Εταιρείας είναι να έχει την ιδιότητα του προπτυχιακού φοιτητή Ιατρικής, Οδοντιατρικής, ή Φαρμακευτικής Σχολής, ελληνικού ή ξένου πανεπιστημιακού ιδρύματος.

4.2 Ανώτατο όριο ηλικίας των τακτικών μελών ορίζεται το 35^ο έτος της ηλικίας τους, μετά την παρέλευση του οποίου χάνουν αυτομάτως την ιδιότητα του τακτικού μέλους.

4.3 Κάθε ενδιαφερόμενος να αποκτήσει την ιδιότητα του μέλους της Εταιρείας καταθέτει αίτηση μέλους σε ένα Παράρτημα της Εταιρείας ή στο Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας. Η αίτηση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα της παραγράφου 4.1 για την ιδιότητα του τακτικού μέλους και ότι δεν στερείται των πολιτικών του δικαιωμάτων και του δικαιώματος συμμετοχής σε συνεταιρισμούς ή ενώσεις και έχει λευκό ποινικό μητρώο.

4.4 Κάθε αίτηση για την ιδιότητα του μέλους εξετάζεται από το Συμβούλιο του εν λόγω Παραρτήματος ή από το Δ.Σ. της Εταιρείας και γίνεται δεκτή, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος έχει αναπτύξει δράση εναντίον των σκοπών της Εταιρείας, έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα, ή δεν έχει λευκό ποινικό μητρώο, ή έχει στερηθεί με απόφαση της Ελληνικής Δικαιοσύνης το δικαίωμα της ίδρυσης ή συμμετοχής σε συνεταιρισμούς ή ενώσεις, για όσο διάστημα διαρκεί αυτή η στέρηση.

4.5 Εφόσον το Συμβούλιο του Παραρτήματος ή το Δ.Σ. της Εταιρείας κάνει δεκτή μία αίτηση, ο αιτών αποκτά αμέσως την ιδιότητα του μέλους.

4.6 Το δικαίωμα εγγραφής των μελών και το ύψος ετήσιας συνδρομής των μελών, καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ., πριν από το τέλος κάθε χρόνου για το επόμενο. Το δικαίωμα εγγραφής καταβάλλεται εφάπαξ με την κατάθεση της αίτησης εγγραφής. Η ετήσια συνδρομή πρέπει να καταβάλλεται στο πρώτο τρίμηνο κάθε χρόνου. Με τη λήξη της προθεσμίας αυτής όσα μέλη δεν έχουν καταβάλλει τη συνδρομή τους δεν θεωρούνται ταμειακώς εντάξει και αυτομάτως χάνουν (εφόσον είναι τακτικά μέλη) το δικαίωμα ψήφου και εκλέγεσθαι με απόφαση του Δ.Σ. Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο από τότε που θα καταβληθεί. Αν κάποιο μέλος είναι ταμειακώς εντάξει αποδεικνύεται από την απόδειξη καταβολής της συνδρομής.

4.7 Τα επίτιμα και τα ομότιμα μέλη δεν βαρύνονται με την οικονομική υποχρέωση εγγραφής ή συνδρομής.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 5ο

5.1 Για την συμμετοχή των μελών στις Γενικές Συνελεύσεις (Γ.Σ.) και στις Συνελεύσεις των Παραρτημάτων (Σ.Π.) και την άσκηση του δικαιώματος της ψήφου και του εκλέγεσθαι, αρκεί η ετήσια συνδρομή να καταβληθεί προ της έναρξης της Συνέλευσης και η εγγραφή στην Εταιρεία να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον 2 μήνες πριν τη σύγκλιση της Συνέλευσης.

5.2 Σε κάθε περίπτωση που ένα μέλος ξεπεράσει το ανώτατο όριο ηλικίας των τακτικών μελών ή παρέλθει τρίμηνο από την ορκωμοσία του, χάνει αυτομάτως την ιδιότητα του μέλους και κάθε αξίωμα ή θέση που κατέχει στην Εταιρεία.

5.3 Αρμόδιο για την εφαρμογή του άρθρου 5 είναι το Συμβούλιο του Παραρτήματος σε συνεργασία με το Δ.Σ. της Εταιρείας, το οποίο ελέγχει αν κάθε μέλος πληρεί τις άνωθεν προϋποθέσεις, τακτικά μία φορά το χρόνο και πριν τις Γενικές Συνελεύσεις.

5.4 Ειδικότερα σε ότι αφορά στην οικονομική τακτοποίηση των μελών, το Συμβούλιο του παραρτήματος υποχρεούται να ειδοποιεί προφορικά ή εγγράφως τα μέλη σε περίπτωση που δεν έχουν τακτοποιήσει εγκαίρως την εισφορά τους.

5.5 Τα τακτικά μέλη της Εταιρείας έχουν όλα τα δικαιώματα που τους απονέμει ο νόμος και το παρόν καταστατικό.

5.5.1 Μεριμνούν για τη διατήρηση του θεσμού της Εταιρείας και τη διάδοση των σκοπών της.

5.5.2 Παρουσιάζουν τη δραστηριότητα που αναπτύσσουν στο πλαίσιο της Εταιρείας στις Γενικές Συνελεύσεις του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν.

5.5.3 Συμμετέχουν σε όσες το δυνατόν περισσότερες εκδηλώσεις.

5.5.4 Μπορούν να μετέχουν στη Συνέλευση του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν ή στη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και να εγγράφονται στη λίστα ομιλητών με προτεραιότητα.

5.5.5 Μπορούν να υποβάλουν διευκρινιστικές ερωτήσεις και προτάσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο του Παραρτήματος ή της Εταιρείας.

5.5.6 Μπορούν να εκλεγούν και να εκλέγονται σε όλα τα διοικητικά όργανα εφόσον είναι ταμειακώς εντάξει, ήτοι όπως προκύπτει από την απόδειξη καταβολής της συνδρομής.

5.5.7 Μπορούν να μετέχουν στις δραστηριότητες του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν, όπως αυτές καθορίζονται μέσα από τη Συνέλευση αυτού.

5.5.8 Μπορούν να μετέχουν στις ειδικές επιτροπές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

5.5.9 Μπορούν να εκπροσωπούν την Εταιρεία με την παρουσία τους σε επιστημονικές εκδηλώσεις ή κοινωνικά γεγονότα μείζονος σημασίας, έπειτα από απόφαση του Συμβουλίου του Παραρτήματος ή της Εταιρείας.

5.5.10 Μπορούν να αιτούνται την ανακήρυξή τους σε ομότιμα μέλη εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του σχετικού άρθρου 6.

5.5.11 Διατηρούν κάρτα μέλους την οποία τους παρέχει η Εταιρεία με την έγκριση της αίτησης εγγραφής τους.

5.5.12 Δεν μεταβιβάζουν την κάρτα μέλους σε τρίτους και την επιστρέφουν στην Εταιρεία κατόπιν αίτησής της.

5.5.13 Δεν χρησιμοποιούν την ιδιότητα του μέλους για σκοπούς και υπηρεσίες πέραν αυτών που η Εταιρεία αποφασίζει και ανακοινώνει.

5.5.14 Απολαμβάνουν υπηρεσιών που αποφασίζει η Εταιρεία για τα μέλη της, όπως εκπώσεις στο δικαίωμα συμμετοχής τους σε όλες τις εκδηλώσεις της Εταιρείας και στις εκδόσεις της.

5.5.15 Η υποψηφιότητα για οποιαδήποτε θέση στο Δ.Σ. της Εταιρείας, στα Συ.Π., στο Προεδρείο της Οργανωτικής Επιτροπής του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας και στις Επιτροπές των άρθρων 13 και 14 δεν συμβιβάζεται με συνδικαλιστική ιδιότητα ή με συμμετοχή στα όργανα συνδιοίκησης του Πανεπιστημίου ή στα εκτελεστικά και διοικητικά όργανα των κομματικών νεολαιών. Υποψήφιος στις φοιτητικές εκλογές δεν δικαιούται να θέσει, από την ημερομηνία των φοιτητικών εκλογών μέχρι το πέρας του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, υποψηφιότητα για τις άνω αναφερόμενες θέσεις της Εταιρείας. Στην περίπτωση που εκλεγμένο στις άνω αναφερόμενες θέσεις της Εταιρείας μέλος θέσει υποψηφιότητα στις φοιτητικές εκλογές εκπίπτει αυτοδικαίως από τη θέση του στο Δ.Σ. της Εταιρείας, στα Συ.Π., στις Ειδικές Επιτροπές Δραστηριοτήτων και στο Προεδρείο της Οργανωτικής Επιτροπής του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας. Αρμόδιο για την εφαρμογή αυτού του άρθρου του καταστατικού είναι το Δ.Σ. της Εταιρείας.

5.6 Τα τακτικά μέλη μπορούν να παραιτούνται από τις διοικητικές τους θέσεις στα Όργανα της Εταιρείας, εκτός του Δ.Σ. του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν, εφόσον:

5.6.1 Έχουν αιτιολογήσει με επιστολή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας τους λόγους της αποχώρησής τους.

5.6.2 Έχει γίνει δεκτή η παραίτηση τους από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.

5.6.3 Δεν έχουν αφήσει εκκρεμότητες απέναντι στην Εταιρεία και έχουν επιμεληθεί της παράδοσης όλων των στοιχείων τα οποία αφορούσαν στη διοικητική τους θέση και στις δραστηριότητες που συμμετείχαν (συμπεριλαμβανομένων των αντικειμένων που είχαν περιέλθει στην κατοχή τους και ανήκουν στην περιουσία της Εταιρείας).

5.7 Τα τακτικά μέλη μπορούν να παραιτούνται από τις διοικητικές του θέσεις στο Συμβούλιο του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν εφόσον:

5.7.1 Έχουν αιτιολογήσει με γραπτή αίτησή τους, τους λόγους της αποχώρησής τους.

5.7.2 Έχει γίνει δεκτή η παραίτησή τους από τη Συνέλευση του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν και

5.7.3 Δεν έχουν αφήσει εκκρεμότητες απέναντι στην Εταιρεία και έχουν επιμεληθεί της παράδοσης όλων των στοιχείων τα οποία αφορούσαν στη διοικητική τους θέση και στις δραστηριότητες που συμμετείχαν (συμπεριλαμβανομένων των αντικειμένων που είχαν περιέλθει στην κατοχή τους και ανήκουν στην περιουσία της Εταιρείας).

5.8 Να παραιτούνται από τη ιδιότητα του Μέλους της Εταιρείας εφόσον:

5.8.1 Έχουν αιτιολογήσει στο Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας, με γραπτή αίτησή τους, τους λόγους της αποχώρησής τους,

5.8.2 Έχει γίνει δεκτή η παραίτησή του από το Συμβούλιο του Παραρτήματος στο οποίο ανήκουν ή από το Δ.Σ. της Εταιρείας,

5.8.3 Δεν έχουν αφήσει εκκρεμότητες απέναντι στην Εταιρεία και έχουν επιμεληθεί της παράδοσης όλων των στοιχείων τα οποία αφορούσαν στις δραστηριότητες που συμμετείχαν (συμπεριλαμβανομένων των αντικειμένων που είχαν τυχόν περιέλθει στην κατοχή τους και ανήκουν στην περιουσία της Εταιρείας).

ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΟΜΟΤΙΜΩΝ ΜΕΛΩΝ

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 6ο

6.1 Οι προϋποθέσεις για να γίνει κάποιος ομότιμο μέλος είναι:

6.1.1 Να διαθέτει πτυχίο Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Νοσηλευτικής, Βιολογικής κ.τ.λ., Σχολής ελληνικού ή ξένου πανεπιστημιακού ιδρύματος, να έχει διατελέσει τακτικό μέλος της ΕΕΦΙΕ και να έχει προσφέρει σημαντικά στην προαγωγή του έργου της Εταιρείας.

6.1.2 Να έχει εκφράσει γραπτώς με επιστολή του προς το Δ.Σ. της Εταιρείας την επιθυμία του να ανακηρυχθεί ομότιμο μέλος.

6.2 Τις αιτήσεις για την ιδιότητα του ομότιμου μέλους εξετάζει και εγκρίνει ή απορρίπτει το Δ.Σ. της Εταιρείας με απλή πλειοψηφία.

6.3 Τα ομότιμα μέλη, χωρίς ανώτατη ηλικία, έχουν όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών της Εταιρείας πλην του δικαιώματος της ψήφου και του εκλέγεσθαι σε διοικητικές θέσεις ή στα όργανα της Εταιρείας.

ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΕΠΙΤΙΜΩΝ ΜΕΛΩΝ

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 7ο

7.1 Επίτιμα μέλη της Εταιρείας μπορούν να είναι οι πάντες ανακηρυσσόμενοι σαν τέτοια μέλη ομόφωνα από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας με τη γραπτή εισήγηση πέντε τουλάχιστον μελών της Εταιρείας.

7.1.1 Κριτήρια για την ανακήρυξη επίτιμου μέλους αποτελεί η αναγνωρισμένη και διεκεκριμένη επιστημονική ή κοινωνική προσφορά, ή η συμβολή στο έργο και στους σκοπούς της Εταιρείας.

7.2 Τα επίτιμα μέλη, χωρίς ανώτατη ηλικία, έχουν όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών με εξαίρεση τα δικαιώματα της ψήφου και του εκλέγεσθαι σε διοικητικές θέσεις ή στα όργανα της Εταιρείας.

ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 8ο

8.1 Οι πόροι της Εταιρείας, που συλλέγονται στο Γενικό Ταμείο της Εταιρείας και στα ταμεία των Παραρτημάτων είναι οι δωρεές, οι χορηγίες, καθώς και ότι άλλο νομίμως και εξ' οιουδήποτε λόγου κτάται.

8.2 Επιπλέον στους πόρους που συλλέγονται στο Γενικό Ταμείο της Εταιρείας συμπεριλαμβάνονται οι συνδρομές και το δικαίωμα εγγραφής των μελών.

8.3 Οι πόροι της Εταιρείας οι οποίοι συλλέγονται στα Ταμεία των Παραρτημάτων και για τη διαχείριση των οποίων ευθύνεται ο Ταμίας του αντίστοιχου Παραρτήματος, προέρχονται από: χορηγίες ή δωρεές προς το παράρτημα καθώς και οι εγγραφές / συνδρομές μελών.

8.4 Η Περιουσία της Εταιρείας περιλαμβάνει τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία τα οποία έχουν αποκτηθεί με πόρους της Εταιρείας είτε με δωρεές.

8.5 Οι οικονομικές σχέσεις των ταμείων των Παραρτημάτων με το Γενικό Ταμείο, καθώς επίσης οι τακτικές δαπάνες ή έκτακτες δαπάνες για λειτουργικά ή άλλα έξοδα, ρυθμίζονται με εσωτερικό κανονισμό που προτείνεται από το Δ.Σ. της Εταιρείας και ψηφίζεται στη Γενική Συνέλευση.

ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 9ο

9.1 Τα όργανα της Εταιρείας είναι (αναφερόμενα σε):

9.1.1 Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) της Εταιρείας

9.1.2 Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας

9.1.3 Το Εκλεκτορικό Σώμα (Ε.Σ.)

9.1.4 Το Πειθαρχικό Συμβούλιο (Π.Σ.)

9.1.5 Οι Συνελεύσεις των Παραρτημάτων (Σ.Π.)

9.1.6 Τα Συμβούλια των Παραρτημάτων (Συ.Π.).

9.1.7 Η διαρκής Επιτροπή Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.)

9.1.8 Η διαρκής Επιτροπή Γραφείων Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού (Ε.Γ.Α.Ε.)

9.1.9 Η διαρκής Επιτροπή Αποφοίτων & Ομότιμων Μελών (Ε.Α.)

9.1.10 Οι Ειδικές Επιτροπές δραστηριοτήτων (Ε.Ε.)

9.1.11 Η Εξελεγκτική Επιτροπή

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 10ο

10.1 Η Γ.Σ της Εταιρείας αποτελεί το ανώτατο διοικητικό όργανο της Εταιρείας.

10.2 Αποτελείται από το σύνολο των Μελών τα οποία έχουν ενταχθεί στην Εταιρεία τουλάχιστον δύο (2) μήνες προ της συγκλίσεως αυτής.

10.3 Η Γ.Σ της Εταιρείας συγκαλείται τακτικά μια φορά ανά έτος, στην διάρκεια του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας, ή σε ημερομηνία που αποφασίζει η προηγούμενη τακτική Γενική Συνέλευση, ή έκτακτα μετά από εισήγηση 2/3 του Δ.Σ. Σε περίπτωση ανυπερβλήτου κωλύματος το Διοικητικό Συμβούλιο, μπορεί με ομόφωνη απόφαση του να μεταθέσει την ημερομηνία της τακτικής Γενικής Συνέλευσης έως 6 (έξι) μήνες από τον προκαθορισμένο χρόνο.

10.4 Την ευθύνη για την σύγκλιση της Γ.Σ. την έχει το Δ.Σ.

10.5 Η ημερησία διάταξη της Γ.Σ. καθορίζεται από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Γενικό Γραμματέα, σύμφωνα με τις εισηγήσεις των Παραρτημάτων και των μελών.

10.6 Η Γενική Συνέλευση, ασκεί όλα γενικώς τα δικαιώματα της όπως ορίζεται από τους νόμους και το παρόν καταστατικό. Ειδικότερα:

10.6.1 Οι Ειδικές και οι διαρκείς Επιτροπές λογοδοτούν στη Γενική Συνέλευση και το Δ.Σ., τα οποία έχουν την αρμοδιότητα να τις παύουν.

10.6.2 Αποφαινεται για το μέλλον μίας ειδικής ή μίας διαρκούς επιτροπής και ορίζεται το νέο συντονιστή της, σε περίπτωση αδυναμίας της επιτροπής ή του συντονιστή της να συνεχίσει το έργο της επιτροπής.

10.6.3 Είναι αρμόδια για την έγκριση ή την απόρριψη του ισολογισμού κάθε Παραρτήματος, του ισολογισμού όλων των εκδηλώσεων, των επιτροπών και του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας.

10.6.4 Είναι αρμόδια για την έγκριση ή την απόρριψη του ετησίου ισολογισμού της Εταιρείας.

10.6.5 Αποδέχεται συνολικά και κατά κράτος χωρίς ψηφοφορία, επί προηγηθείσας θετικής ψήφου των πενταμελών Συμβουλίων των Παραρτημάτων, τις εκ του Δ.Σ της Εταιρείας προτεινόμενες καταστατικές τροποποιήσεις.

10.6.6 Είναι μόνη αρμόδια για τη διάλυση της Εταιρείας.

10.7 Η Γενική Συνέλευση πραγματοποιείται μόνο όταν υπάρχει απαρτία, δηλαδή όταν τα παρόντα τακτικά μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

10.8 Σε περίπτωση μη απαρτίας η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται εντός μιας εβδομάδας, οπότε δεν απαιτείται απαρτία των μελών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από το παρόν Καταστατικό για συγκεκριμένες περιπτώσεις με ευθύνη σύγκλισης από το Δ.Σ. της εταιρείας.

10.9 Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών.

10.10 Στην αρχή κάθε Γ.Σ. εκλέγονται προσωρινά μεταξύ των μελών, τρία μέλη με αρμοδιότητες εφορευτικής επιτροπής: απαριθμούν τα παριστάμενα μέλη με δικαίωμα ψήφου και μετρούν τις ψήφους.

10.11 Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα παριστάμενα μέλη, συμπεριλαμβανομένης της εφορευτικής επιτροπής, και μόνον αυτά.

10.12 Η ψήφος δεν είναι μεταβιβάσιμη.

10.13 Στη Γ.Σ. προεδρεύει ο Πρόεδρος της Εταιρείας ή ο Αντιπρόεδρος και τηρούνται πρακτικά από τον Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας. Ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας αποτελούν το Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης.

10.14 Σε περίπτωση ανυπερέβλητου κωλύματος των μελών του Προεδρείου εκλέγονται αντικαταστάτες για τη διεξαγωγή της συγκεκριμένης μόνο Γ.Σ.

10.15 Μετά την ανακοίνωση της ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. ανοίγει λίστα ομιλητών.

10.16 Κάθε μέλος της Εταιρείας, τακτικό, ομότιμο ή επίτιμο, μπορεί να ζητήσει το λόγο για διαδικαστικό ζήτημα ή για διευκρινιστική ερώτηση.

10.17 Κάθε μέλος της Εταιρείας, τακτικό, ομότιμο ή επίτιμο, μπορεί να εισηγηθεί έως τρεις προτάσεις σε ψηφοφορία εφόσον υπάρχει δεύτερος εισηγητής για κάθε πρόταση. Η εισήγηση υποβάλλεται στο προεδρείο γραπτώς με αιτιολόγηση μέχρι δέκα (10) γραμμές σε ειδικό φύλλο που έχει ετοιμάσει και διαθέσει στη Γενική Συνέλευση το Προεδρείο. Την αιτιολόγηση συνυπογράφουν οι δύο εισηγητές της πρότασης. Ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης υποχρεούται να διαβάσει την πρόταση και την αιτιολόγησή της στη Γενική Συνέλευση το συντομότερο. Αν δεν υπάρξει διευκρινιστική ερώτηση επί της εισήγησης, πραγματοποιείται αμέσως ανοικτή ψηφοφορία με την επίδειξη της κάρτας μέλους για την έγκριση ή την απόρριψη της συγκεκριμένης πρότασης. Τόσο το φύλλο της πρότασης όσο και το αποτέλεσμα της Γ.Σ. για την πρόταση φυλάσσονται στα πρακτικά.

10.18 Σε κάθε ψηφοφορία, συμμετέχουν και υπολογίζονται σε αυτή μόνο τα παριστάμενα μέλη.

10.19 Οι ψηφοφορίες είναι ανοικτές, εκτός αν η Γενική Συνέλευση ζητήσει το αντίθετο για συγκεκριμένη ψηφοφορία, και πραγματοποιούνται με την επίδειξη έγκυρης κάρτας μέλους.

10.20 Το αποτέλεσμα κάθε ψηφοφορίας ανακοινώνεται από τον Πρόεδρο και καταγράφεται στα πρακτικά.

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

Άρθρο 11ο

11. Η σύνοψη των συζητήσεων και των αποτελεσμάτων της Γ.Σ. δημοσιεύεται στο περιοδικό της Εταιρείας και στις υπηρεσίες πληροφόρησης της Εταιρείας στο internet και ανακοινώνεται στα Παραρτήματα και στα Γραφεία Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού της Εταιρείας.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 12ο

12.1 Η Εταιρεία διοικείται από το Δ.Σ. που αποτελείται από τέσσερα (4) αιρετά μέλη και εννέα (9) αυτοδικαίως (ex-of-ficio) συμμετέχοντα στο όργανο αυτό τακτικά μέλη της Εταιρείας.

12.2 Όλα τα μέλη του Δ.Σ. είναι ισότιμα.

12.3 Αναλυτικά, τα αιρετά μέλη του Δ.Σ. είναι:

12.3.1 ο Πρόεδρος.

12.3.2 ο Αντιπρόεδρος.

12.3.3 ο Γενικός Γραμματέας.

12.3.4 ο Γενικός Ταμίας.

12.4 Η θητεία των αιρετών μελών του Δ.Σ. είναι διετής.

12.5 Το Διοικητικό Συμβούλιο περιλαμβάνει ακόμη δύο (2) θέσεις Μέλους, τις οποίες καταλαμβάνουν αυτοδικαίως (ex-of-ficio) ο συντονιστής της διαρκούς Επιτροπής Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.) και ο συντονιστής της διαρκούς Επιτροπής Γραφείων Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού. (Ε.Γ.Α.Ε.).

12.5.1 Σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος ενός Συντονιστή μιας διαρκούς επιτροπής να συμμετέχει, τη θέση του Μέλους καταλαμβάνει οποιοδήποτε από τα υπόλοιπα μέλη που συμμετέχουν στην επιτροπή χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτός να φέρει γραπτή εξουσιοδότηση ότι εκπροσωπεί και δεσμεύει τη συγκεκριμένη Επιτροπή στη συγκεκριμένη συνεδρίαση του Δ.Σ.

12.5.2 Σε περίπτωση που έχει διακοπεί ή ανασταλεί η λειτουργία μιας διαρκούς επιτροπής ή δεν έχει ορισθεί συντονιστής, η αντίστοιχη θέση του μέλους του Δ.Σ. της Εταιρείας παραμένει κενή αλλά δεν υπολογίζεται στην απαρτία.

12.6 Το Δ.Σ. περιλαμβάνει όπως προαναφέρθηκε επτά (7) θέσεις μελών, καθεμία από τις οποίες καταλαμβάνει αυτοδικαίως (ex-of-ficio) ο Πρόεδρος (ή ο Αντιπρόεδρος σε απουσία του Προέδρου) κάθε Παραρτήματος της ΕΕΦΙΕ στην Ελλάδα.

12.6.1 Σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος τόσο του προέδρου όσο του αντιπροέδρου ενός παραρτήματος την αντίστοιχη θέση του μέλους καταλαμβάνει οποιοδήποτε από τα υπόλοιπα παριστάμενα μέλη του Συμβουλίου του συγκεκριμένου Παραρτήματος. Το μέλος αυτό συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτός αν φέρει γραπτή εξουσιοδότηση από το Συμβούλιο του Παραρτήματος ότι εκπροσωπεί και δεσμεύει το παράρτημα από το οποίο προέρχεται στη συγκεκριμένη συνεδρίαση του Δ.Σ.

12.6.2 Σε περίπτωση που ένα Παράρτημα δεν έχει ιδρυθεί ή έχει διαλυθεί, η αντίστοιχη θέση του μέλους του Δ.Σ. της Εταιρείας παραμένει κενή αλλά δεν υπολογίζεται στην απαρτία.

12.7 Στις αρμοδιότητες του Δ.Σ. υπάγονται:

12.7.1 Η σύγκλιση της Γ.Σ.

12.7.2 Η κατάρτιση της ημερησίας διάταξης της Γ.Σ.

12.7.3 Η εντολή σύνταξης εκθέσεων που θα τεθούν υπόψη της Γ.Σ. για την αξιολόγηση των πεπραγμένων των Επιτροπών και των παραρτημάτων των ισολογισμών των Παραρτημάτων και των Επιτροπών, των ισολογισμών των εκδηλώσεων, του ισολογισμού της Εταιρείας και του ετησίου πλαισίου δραστηριοτήτων της Εταιρείας.

12.7.4 Η καθοδήγηση και ο έλεγχος του έργου των Επιτροπών και των Παραρτημάτων ακολούθως προς το Καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

12.7.5 Ο έλεγχος των δραστηριοτήτων των Παραρτημάτων οι οποίες συγκεντρώνουν στον προϋπολογισμό τους έξοδα που ξεπερνούν το απόθεμα του Ταμείου του Παραρτήματος.

12.7.6 Ο καθορισμός του ύψους κάθε έκτακτης εισφοράς των Παραρτημάτων προς την Εταιρεία.

12.7.7 Ο καθορισμός της προσαρμογής του ύψους της του δικαιώματος εγγραφής μέλους, της ετήσιας εισφοράς των μελών ή της συνδρομής στα έντυπα της Εταιρείας.

12.7.8 Η διαχείριση της περιουσίας της Εταιρείας που αποκτάται με πόρους της Εταιρείας ή δωρίζεται στην Εταιρεία, (στην περιουσία αυτή, περιλαμβάνονται τα γραφεία της Εταιρείας, τα έγγραφα της εταιρείας, τα αρχεία της εταιρείας, το γενικό ταμείο, ο τεχνολογικός εξοπλισμός και τα υπόλοιπα εντύπων ή άλλου υλικού που ανήκει στην Εταιρεία).

12.7.9 Η επίτευξη συνεργασιών με άλλους φορείς.

12.7.10 Η λήψη αποφάσεων και η εφαρμογή αυτών σε κάθε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων μελών.

12.8 Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τέσσερις φορές ανά έτος (κάθε τρίμηνο), και έκτακτα όποτε εισηγηθεί ο Πρόεδρος ή το 1/3 του Δ.Σ.

12.9 Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα μέλη του Δ.Σ., εκτός αν πρόκειται για μη αιρετό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που δεν εκπροσωπεί και δεν δεσμεύει με γραπτή εξουσιοδότηση το Παράρτημα από το οποίο προέρχεται ή δεν εκπροσωπεί και δεν δεσμεύει μια διαρκή επιτροπή.

12.10 Οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία των παρισταμένων μελών, εφόσον υπάρχει απαρτία (τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα) και με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες το καταστατικό ορίζει ότι απαιτείται ομοφωνία.

12.11 Σε περίπτωση μη απαρτίας, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται μέσα σε μία (1) εβδομάδα.

12.12 Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη του προέδρου, εφ' όσον αυτός παρίσταται, διαφορετικά η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται.

12.13 Της συνεδρίασης προεδρεύει ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος σε απουσία του Προέδρου, και τα πρακτικά τηρούνται αναλυτικά από το Γενικό Γραμματέα.

12.14 Σε περίπτωση παραίτησης αιρετού μέλους του Δ.Σ., δηλαδή του Προέδρου, ή Αντιπροέδρου, ή του Γενικού Γραμματέα, ή του Γενικού Ταμία, η θέση που χηρεύει καλύπτεται προσωρινά μέχρι την επόμενη Γενική Συνέλευση από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου ενός εκ των παραρτημάτων της Εταιρείας στην Ελλάδα. Η επόμενη Γ.Σ. προκηρύσσει εκλογές για τη συγκεκριμένη θέση και ακολουθεί η διαδικασία η οποία περιγράφεται στο καταστατικό για τις εκλογές των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

12.15 Οι παραιτήσεις των άλλων μελών του Δ.Σ. πρέπει να συνοδεύονται από παραίτηση από την αντίστοιχη διοικητική θέση Συντονιστή διαρκούς Επιτροπής ή μέλους Συμβουλίου Παραρτήματος, οπότε και αναπληρώνονται αυτοδικαίως (ex-of-ficio) από την εκλογή της αντίστοιχης θέσης Συντονιστή διαρκούς Επιτροπής ή θέσης μέλους σε Συμβούλιο Παραρτήματος, όπως προβλέπεται κατά περίπτωση από το καταστατικό. Εάν στη διάρκεια της νόμιμης θητείας του Δ.Σ. αποφασιστούν εκλογές από την πλειοψηφία του Δ.Σ., τότε το Δ.Σ. διαλύεται, συγκαλείται Γ.Σ. και προκηρύσσονται εκλογές.

12.16 Μέχρι την εκλογή νέου Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Γενικού Ταμία, διορίζονται Υπηρεσιακός Πρόεδρος, Υπηρεσιακός Αντιπρόεδρος, Υπηρεσιακός Γενικός Γραμματέας και Υπηρεσιακός Γενικός Ταμίας αντίστοιχα με ευθύνη των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. Το Υπηρεσιακό αυτό Δ.Σ. έχει ισχύ μέχρι την ολοκλήρωση της εκλογικής διαδικασίας.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΡΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Άρθρο 13ο

13.1 Με την ισχύ του παρόντος καταστατικού ορίζονται τέσσερις διαρκείς Επιτροπές: η Επιτροπή Μεταπτυχιακών φοιτητών Ιατρικής (Ε.Μ.Φ.Ι.), η επιτροπή Φοιτητών Οδοντιατρικής

Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.), η Επιτροπή Αποφοίτων και ομότιμων μελών (Ε.Α.) και η Επιτροπή Εκδόσεων (Επιτροπή Εκδόσεων ΕΕΦΙΕ).

13.2 Όλες οι επαρκείς επιτροπές έχουν απεριόριστη διάρκεια λειτουργίας και δεν μπορούν να παύουν παρά μόνο να αναστέλλουν τη λειτουργία τους για ορισμένο χρονικό διάστημα με απόφαση της Γ.Σ. επί σοβαρού κωλύματος.

13.3 Τα μέλη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Φοιτητών Ιατρικής (Ε.Μ.Φ.Ι.) είναι μεταπτυχιακοί φοιτητές ιατρικών τμημάτων σχολών με πτυχίο ιατρικής και ομότιμα μέλη της Εταιρείας.

13.4 Τα μέλη της Επιτροπής Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας (Ε.Φ.Ο.Ε.) είναι φοιτητές οδοντιατρικής και μέλη της Εταιρείας.

13.5 Η Επιτροπή Εκδόσεων της (ΕΕΦΙΕ) περιλαμβάνει τρεις ομάδες, την Συντακτική Ομάδα του Περιοδικού της (ΕΕΦΙΕ) την Μεταφραστική Ομάδα συγγραμμάτων ή άλλων εντύπων, και την Ομάδα Εντύπων η οποία επιμελείται των ενημερωτικών εντύπων της ΕΕΦΙΕ και της έκδοσης οδηγών πληροφόρησης και βιβλίων. Τα μέλη της Επιτροπής Εκδόσεων και των ομάδων που την συναποτελούν ορίζονται από το Δ.Σ.

13.6 Τα μέλη κάθε διαρκούς επιτροπής εκλέγουν το συντονιστή της με θητεία ενός χρόνου και ψηφίζουν τον εσωτερικό κανονισμό της επιτροπής, ο οποίος ισχύει με την επικύρωση του Δ.Σ. της Εταιρείας, εφόσον δεν αντιβαίνει το παρόν καταστατικό.

13.7 Η κάθε διαρκής Επιτροπή αποσαφηνίζει το αντικείμενο και τον τρόπο της δράσης της στα πλαίσια του παρόντος καταστατικού και της ισχύουσας νομοθεσίας.

13.8 Ο συντονιστής της Ε.Φ.Ο.Ε. συμμετέχει αυτοδικαίως (ex-of-ficio) στο Δ.Σ. με δικαίωμα ψήφου ως ισότιμο μέλος.

13.9 Κάθε διαρκής επιτροπή ρυθμίζει τις οικονομικές σχέσεις της και κάθε δαπάνη ή έσοδο σε συνεργασία με το Γενικό Ταμείο της Εταιρείας και τον Πρόεδρο. Γενικά, οι επιτροπές οφείλουν να ενημερώνουν το Δ.Σ. για τις οικονομικές τους δραστηριότητες.

13.10 Σε κάθε περίπτωση αδυναμίας της συνέχισης του έργου μιας επιτροπής ή διακοπής της λειτουργίας της, η Γ.Σ. εκλέγει νέο συντονιστή και καταρτίζει εκ νέου το πλάνο δράσης της επιτροπής.

13.11 Σε κάθε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των μελών της ή με τις άλλες επιτροπές, αρμόδιο σε πρώτο βαθμό είναι το Δ.Σ. και σε δεύτερο βαθμό η Γ.Σ.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Άρθρο 14ο

14.1 Οι ειδικές επιτροπές ορίζονται από το Δ.Σ. με πρόταση δύο τακτικών μελών της Εταιρείας και έχουν συγκεκριμένο πλαίσιο δράσης που αφορά στην υλοποίηση μιας νέας δραστηριότητας.

14.2 Με την έγκριση της παρούσης τροποποίησης του καταστατικού ορίζονται αρχικά οι εξής ειδικές επιτροπές επιτροπή εκδόσεων της ΕΕΦΙΕ, επιτροπή προπτυχιακής εκπαίδευσης, επιτροπή πληροφορικής, επιτροπή αθλητικών δραστηριοτήτων.

14.3 Το Δ.Σ. ορίζει το συντονιστή κάθε ειδικής επιτροπής και μόνο αυτό είναι αρμόδιο για την αντικατάστασή του.

14.4 Η κάθε ειδική Επιτροπή αποσαφηνίζει το αντικείμενο και τον τρόπο της δράσης της στα πλαίσια του παρόντος καταστατικού και της ισχύουσας νομοθεσίας.

14.5 Η δράση των ειδικών Επιτροπών ελέγχεται από το Δ.Σ. με το οποίο οι ειδικές Επιτροπές οφείλουν να συνεργάζονται και το οποίο οφείλουν να ενημερώνουν τακτικά.

14.6 Σε περίπτωση διαφωνίας τόσο μεταξύ των μελών της όσο και με τις άλλες επιτροπές, αρμόδιο σε πρώτο βαθμό είναι το Δ.Σ. και σε δεύτερο βαθμό η Γ.Σ.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 15ο

15.1 Οι διαδικασίες για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου έχουν ως εξής:

15.1.1 Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Γενικός Ταμίας του Δ.Σ. της Εταιρείας, εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία με σταυρό προτίμησης για μία διετία σε τακτική Γενική Συνέλευση η οποία συγκαλείται για αυτό το σκοπό τον μήνα Απρίλιο ή Μάιο κάθε δεύτερου χρόνου από Εκλεκτορικό Σώμα που συνεδριάζει στα πλαίσια της Γ.Σ. της Εταιρείας

που συγκαλείται κατά την διάρκεια του Επιστ. Συνεδρίου Φοιτ. Ιατρ. Ελλάδας, κάθε δεύτερο χρόνο.

Το Εκλεκτορικό Σώμα αποτελείται:

α) από τους απερχόμενους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Γενικό Ταμεία της Εταιρείας, εφ' όσον διατηρούν την ιδιότητα του τακτικού μέλους (4 εκλέκτορες).

β) από τα πενταμελή Συμβούλια Παραρτημάτων ($5 \times 7 = 35$ εκλέκτορες).

γ) από τους Συντονιστές της ΕΦΟΕ και ΕΓΑΕ.

δ) από 4 εκλέκτορες προερχόμενους από την ΕΦΟΕ και εκλεγόμενους από την Ολομέλεια αυτής.

ε) από 4 εκλέκτορες προερχόμενους από την ΕΓΑΕ και εκλεγόμενους από την Ολομέλεια αυτής.

στ) όσον αφορά στα Παραρτήματα, πέραν των Συμβουλίων Παραρτημάτων: Ένας εκλέκτορας ανά συμπληρούμενα 40 μέλη για ένα Παράρτημα και μέχρι των 120 μελών – και ένας εκλέκτορας ανά συμπληρούμενα 80 μέλη για ένα Παράρτημα μετά τα πρώτα 120 μέλη (π.χ. Παράρτημα με 90 μέλη: 2 εκλέκτορες, Παράρτημα με 300 μέλη $3+2=5$ εκλέκτορες).

Για την εκλογή των εκλεκτόρων των δ-ε-στ οι Συνελεύσεις των Παραρτημάτων και οι Ολομέλειες των Επιτροπών συνέρχονται τουλάχιστον ένα μήνα προ των εκλογών σε ημερομηνία οριζόμενη από τα Συ.Π. και τους συντονιστές και εγκρινόμενη από το Δ.Σ. Για κάθε Παράρτημα-Ολομέλεια ορίζονται δύο ημερομηνίες. Στην πρώτη πρέπει να παρίστανται τα μισά συν ένα μέλη (απαρτία), και σε περίπτωση μη απαρτίας η εκλογή των εκλεκτόρων γίνεται την δεύτερη ημερομηνία (χωρίς την προϋπόθεση απαρτίας) που δεν πρέπει να απέχει πέραν της εβδομάδος από την πρώτη. Οι εκλέκτορες επιλέγονται με μυστική ψηφοφορία, στην οποία δικαίωμα υποψηφιότητας έχει κάθε μέλος του Παραρτήματος, πέραν του Συ.Π. και των συντονιστών ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ (που μετέχουν ex-of-ficio στο Εκλεκτορικό Σώμα) και δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα μέλη του Παραρτήματος ή της ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ.

Σε περίπτωση αναστολής της λειτουργίας ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ δεν συμμετέχουν οι προβλεπόμενοι εκλέκτορες και δεν υπολογίζονται στην απαρτία.

Σε περίπτωση έκτακτων εκλογών, οι εκλέκτορες ψηφίζουν στα Παραρτήματα από όπου προέρχονται με ευθύνη τριμελούς εφορευτικής επιτροπής, που ορίζει η έκτακτη Συνέλευση Παραρτήματος και με φακέλους σφραγισμένους από τον Γενικό Γραμματέα της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. Οι εκλέκτορες ΕΦΟΕ-ΕΓΑΕ ψηφίζουν σε μέρος όπου έχει προταθεί από τους υπευθύνους τους και έχει εγκριθεί από το Δ.Σ. Τα αποτελέσματα στέλνονται σε φάκελο σφραγισμένο κι

υπογεγραμμένο κι από τα 3 μέλη της εφορευτικής επιτροπής, στο Γενικό Γραμματέα της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. ο οποίος στη συνέχεια ανακοινώνει τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα.

15.1.2 Σε κάθε περίπτωση παραίτησης περισσοτέρων των έξι (6) μελών του Δ.Σ., ή με την απόφαση έκτακτων εκλογών από την πλειοψηφία του Δ.Σ., συγκαλείται έκτακτη Γ.Σ. με ανακοινώσεις στις επτά ιατρικές σχολές της Ελλάδας και στο περιοδικό της Εταιρείας, με την οποία καλούνται όσοι επιθυμούν και έχουν τα απαιτούμενα από το καταστατικό προσόντα να υποβάλουν υποψηφιότητα για το αξίωμα του Προέδρου, η του Αντιπροέδρου, ή του Γενικού Γραμματέα, ή του Γενικού Ταμία της Εταιρείας.

15.1.3 Ειδικά για το αξίωμα του Προέδρου της Εταιρείας, για να υποβάλει κάποιιο τακτικό μέλος υποψηφιότητα είναι απαραίτητο να έχει διατελέσει 1 τουλάχιστον χρόνο μέλος του Δ.Σ. ή κάποιου Συ.Π., ή να έχει διατελέσει Πρόεδρος, Γενικός Γραμματέας ή Ταμίας της Οργανωτικής Επιτροπής (βάσει της οριστικής σύνθεσης της Οργ. Επιτροπής, που αναγράφεται στο τελικό Πρόγραμμα του Συνεδρίου) του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας, κατά την προηγούμενη διετία. Ο εκλεγόμενος Πρόεδρος δεν μπορεί να εκλεγεί για τρίτη συνεχή θητεία στο αξίωμα του Προέδρου Κανένα μέλος στο οποίο έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή δεν δικαιούται να θέσει υποψηφιότητα για Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας ή Ταμίας της Εταιρείας.

15.1.4 Οι υποψήφιοι υποβάλλονται με γραπτή δήλωση του ενδιαφερομένου προς Δ.Σ., πρέπει δε οι δηλώσεις αυτές να έχουν κατατεθεί στη Γραμματεία της Εταιρείας το αργότερο τρεις ημέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης της Γ.Σ.

15.1.5 Το Δ.Σ. ελέγχει της υποψηφιότητες και όσες κρίνει ότι υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του καταστατικού τις καταχωρεί με αλφαβητική σειρά σε τέσσερα χωριστά ψηφοδέλτια: 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Προέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Αντιπροέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Γενικού Γραμματέα, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψηφιους για το αξίωμα του Γενικού Ταμία.

15.1.6 Τα ψηφοδέλτια αυτά παραδίδει το Δ.Σ. στην εφορευτική επιτροπή για τη διεξαγωγή των αρχαιρεστών. Σε περίπτωση επαναληπτικής Γ.Σ. ισχύουν τα ίδια ψηφοδέλτια.

15.1.7 Υποψήφιος που τυχόν εκλεγεί σε περισσότερα τους ενός αξιώματα επιλέγει το ένα από αυτά.

15.1.8 Σε περίπτωση που ένας εκλεγείς Δε θελήσει ή δεν μπορέσει να αναλάβει τα καθήκοντα του προτού Δ.Σ. συγκροτηθεί σε σώμα, τότε συγκαλείται νέα Γ.Σ. το αργότερο σε 15 ημέρες, με μοναδικό θέμα την εκλογή του αξιώματος.

15.1.9 Η εφορευτική επιτροπή που σχηματίζεται για τις εκλογές αποτελείται από τρία τακτικά μέλη της Εταιρείας που προέρχονται καθένα από διαφορετικό Παράρτημα της Εταιρείας.

15.1.10 Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι ταυτόχρονα και υποψήφιοι.

15.2 Η Εφορευτική Επιτροπή έχει την ευθύνη:

15.2.1 Της Ενημέρωσης των Παραρτημάτων και των μελών σχετικά με τα αποτελέσματα των εκλογών.

15.2.2 Του ελέγχου της εγκυρότητας των εκλογικών καταλόγων.

15.2.3 Της διεξαγωγής των εκλογών και της ανακοίνωσης του αποτελέσματος.

15.3 Κατά τη συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα τα απλά μέλη του Δ.Σ. (εκπρόσωποι των Παραρτημάτων στην Ελλάδα, συντονιστής της Ε.Φ.Ο.Ε. και συντονιστής της Ε.Γ.Α.Ε.) συμμετέχουν αυτοδικαίως (ex-of-ficio). Είναι αυτονόητο ότι τα μέλη αυτά προέρχονται από άλλες αρχαιεσίες που περιγράφονται στο παρόν καταστατικό και οι οποίες αφορούν στην εκλογή τους σε εκείνες τις θέσεις που δικαιολογούν τη συμμετοχή τους αυτοδικαίως (ex-of-ficio) στο Δ.Σ.

15.4 Ενστάσεις κατά της διαδικασίες μπορούν να υποβληθούν σε διαστήματα τριών (3) ημερών από την επόμενη της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.

15.5 Μετά το πέρας των εκλογών, το Υπηρεσιακό Διοικητικό Συμβούλιο επιμελείται της παράδοσης στα νέα μέλη του Δ.Σ. των βιβλίων της Εταιρείας και των λοιπών στοιχείων που συνθέτουν το χαρτοφυλάκιο κάθε αξιώματος.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 16^ο

16.1 Ο πρόεδρος της Εταιρείας εκπροσωπεί την Εταιρεία παντού δικαστικά ή εξώδικα και διεθνώς. Έχει το δικαίωμα να δεσμεύει την Εταιρεία οπωσδήποτε. Σε περίπτωση κωλύματος τότε αναπληρούνται από τον Αντιπρόεδρο της Εταιρείας.

16.2 Τα άλλα καθήκοντα του προέδρου του Δ.Σ. της Εταιρείας είναι τα ακόλουθα:

16.2.1 Η σύγκλιση και προεδρία των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και Γ.Σ. της Εταιρείας.

16.2.2 Η προεδρία του Πειθαρχικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

16.2.3 Η ευθύνη για την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης τόσο του Δ.Σ. όσο και της Γ.Σ. της Εταιρείας σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας και με το Δ.Σ.

16.2.4 Η ευθύνη για την ενημέρωση των μελών της Εταιρείας για κάθε ζήτημα που προκύπτει στην Εταιρεία.

16.2.5 Η ευθύνη για την κατάθεση του ετησίου απολογισμού στη Γενική Συνέλευση.

16.2.6 Η υπογραφή όλων των εξερχόμενων εγγραφών του Δ.Σ. της Εταιρείας καθώς και των Πρακτικών της Γ.Σ. των Συνεδριάσεων του Δ.Σ., των γραμματίων εισπράξεων και των ενταλμάτων πληρωμών.

16.2.7 Φροντίζει για την εφαρμογή του καταστατικού, των αποφάσεων των Γ.Σ. και του Δ.Σ. και γενικά προβαίνει σε κάθε ενέργεια για την εκπλήρωση των σκοπών της Εταιρείας.

16.2.8 Ενεργεί από κοινού με τον Ταμία για τις αναλήψεις χρημάτων από τις Τράπεζες, υπογράφοντας σχετικό έγγραφο.

16.2.9 Η ευθύνη ενημέρωσης των νέων μελών σχετικά με τους σκοπούς και του στόχους της Εταιρείας, όπως επίσης για τους κανόνες λειτουργίας που διέπουν την Εταιρεία, σε συνεργασία με τον Αντιπρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 17ο

17. Τα καθήκοντα του Αντιπροέδρου είναι τα ακόλουθα:

17.1 Αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση κωλύματος.

17.2 Διεκπεραιώνει όλες τις αρμοδιότητες, οι οποίες θα ανατεθούν σ' αυτόν από τον Πρόεδρο ή το Δ.Σ. της Εταιρείας.

17.3 Συντονίζει τις Εκδόσεις της Εταιρείας σε συνεργασία με την ειδική Επιτροπή Εκδόσεων.

17.4 Ενημερώνει τα νέα μέλη σχετικά με τους σκοπούς και τους στόχους της Εταιρείας, όπως επίσης για τους κανόνες λειτουργίας που διέπουν την Εταιρεία, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 18ο

18. Τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα είναι τα ακόλουθα:

18.1 Η τήρηση των αρχείων της Εταιρείας, δηλαδή του Βιβλίου Πρωτοκόλλου, του Βιβλίου Πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, του Βιβλίου Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ., του Βιβλίου Μητρώου των Μελών της Εταιρείας των ηλεκτρονικών μέσων φύλαξης των αρχείων και ακόμη η φύλαξη της Σφραγίδας της Εταιρείας.

18.2 Η ευθύνη κατάρτισης της ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. και των συνεδριάσεων του Δ.Σ. σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Εταιρείας και με το Δ.Σ.

18.3 Η τήρηση αναλυτικών πρακτικών της Γ.Σ. και των συνεδριάσεων του Δ.Σ. τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και καταχωρεί στον αντίστοιχο βιβλίο Πρακτικών.

18.4 Η τήρηση απουσιολογίου για τα μέλη του Δ.Σ.

18.5 Η εύρυθμη λειτουργία των γραφείων της Εταιρείας.

18.6 Η επικοινωνία μεταξύ των Παραρτημάτων, των Γραφείων Αντιπροσώπευσης, των Επιτροπών και του Δ.Σ.

18.7 Η έκδοση τακτικού ενημερωτικού εντύπου, για τα Συμβούλια των Παραρτημάτων τους Συντονιστές όλων των Επιτροπών και τα μέλη του Δ.Σ. Το έντυπο αυτό θα περιέχει πληροφορίες για την πρόοδο των δραστηριοτήτων σε όλα τα επίπεδα της Εταιρείας. Φροντίζει ακόμη για τη δημιουργία ανάλογου ηλεκτρονικού δελτίου στο internet.

18.8 Η ευθύνη ενημέρωσης των νέων μελών σχετικά με τους σκοπούς και του στόχους της Εταιρείας, όπως επίσης για τους κανόνες λειτουργίας που διέπουν την Εταιρεία, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 19ο

19. Τα καθήκοντα του Συντονιστή της διαρκούς Επιτροπής Φοιτητών Οδοντιατρικής Ελλάδας είναι.

19.1 Ο συντονισμός του έργου της επιτροπής σύμφωνα με το καταστατικό και τον σχετικό εσωτερικό κανονισμό της επιτροπής.

19.2 Η συμμετοχή φοιτητών των Οδοντιατρικών Σχολής στην επιτροπή.

19.3 Η τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων της επιτροπής.

19.4 Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τους φοιτητές των Οδοντιατρικών Σχολών και τον ευρύτερο πληθυσμό στα πλαίσια των σκοπών και των στόχων της Εταιρείας.

19.5 Η ανάθεση αρμοδιοτήτων και εργασιών σε άλλα μέλη στο πλαίσιο δράσης της Επιτροπής.

19.6 Η ενημέρωση του Δ.Σ. της Εταιρείας και της Γ.Σ. για τη δράση της Ε.Φ.Ο.Ε.

Άρθρο 20ο

20. Τα καθήκοντα του Γενικού Ταμία είναι τα ακόλουθα:

20.1 Η έννομη και σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. διαχείριση της περιουσίας της Εταιρείας.

20.2 Η εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού, εφόσον υπάρχει για το Γενικό Ταμείο της Εταιρείας.

20.3 Η οικονομική τακτοποίηση των μελών της Εταιρείας σε συνεργασία με τους ταμίες των παραρτημάτων και τους συντονιστές των διαρκών επιτροπών, με την είσπραξη σε διπλότυπες αποδείξεις του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής των μελών, καθώς και κάθε άλλου εσόδου της Εταιρείας.

20.4 Πληρώνει τα έξοδα της Εταιρείας και κάθε υποχρέωση προς τρίτους, ύστερα από εντολή του Προέδρου και εφόσον υπάρχει έγκριση του Δ.Σ.

20.5 Είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε απώλεια χρημάτων του Γενικού Ταμείου και τηρεί βιβλία Ταμείου, εισπράξεων και πληρωμών και κάθε άλλο στοιχείο που απεικονίζει την οικονομική κατάσταση της Εταιρείας.

20.6 Είναι υποχρεωμένος να ενεργεί από κοινού με τον Πρόεδρο, ή το νόμιμο αναπληρωτή του, για κάθε πληρωμή.

20.7 Συντονίζει τη συνεργασία των Παραρτημάτων και των Επιτροπών με το Δ.Σ. και το Γενικό Ταμείο σε οικονομικό επίπεδο.

20.8 Έχει την ευθύνη της τήρησης των τραπεζικών λογαριασμών της Εταιρείας μαζί με τον Πρόεδρο και της φορολογικής τακτοποίησης.

20.9 Φροντίζει και συντονίζει τις ενέργειες για ανεύρεση πόρων.

20.10 Συνεργάζεται με τον Ταμία του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας για το οικονομικό έλεγχο της διοργάνωσης του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας οποιαδήποτε στιγμή.

20.11 Διενεργεί οικονομικό έλεγχο στις επιτροπές, στα παραρτήματα και σε κάθε δραστηριότητα της Εταιρείας οποιαδήποτε στιγμή.

20.12 Παρουσιάζει τον ετήσιο οικονομικό της Εταιρείας στη Γ.Σ., σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Εταιρείας.

20.13 Ενημερώνει το Δ.Σ. ανά πάσα στιγμή για την οικονομική κατάσταση του συνόλου της Εταιρείας.

Άρθρο 21ο

21. Καθήκον των μελών είναι να εκφράσουν την βούληση των οργάνων του Παραρτήματος στο οποίο εκπροσωπούν, μέσα από τις προτάσεις και τις αποφάσεις αυτών, και κατόπιν συνεννόησης με το Δ.Σ. του Παραρτήματος.

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 22ο

- 22.1 Οποιαδήποτε πράξη μέλους της Εταιρείας αντιβαίνει διάταξη του παρόντος Καταστατικό συνιστά αυτομάτως Πειθαρχικό Παράπτωμα.
- 22.2 Το Πειθαρχικό Συμβούλιο (Π.Σ.) της Εταιρείας αποτελείται από το σύνολο του Δ.Σ.
- 22.3 Το Π.Σ. έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Καταστατικού και τον έλεγχο της συμμόρφωσης των πράξεων, των μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του.
- 22.4 Το Π.Σ. συγκαλείται κατόπιν προτάσεως τριών μελών του Δ.Σ., για παραβίαση συγκεκριμένων παραγράφων του καταστατικού της Εταιρείας. Επίσης, Πειθαρχικό Συμβούλιο μπορεί να συγκληθεί, για οποιοδήποτε μέλος του ΔΣ της Εταιρείας ή για οποιοδήποτε μέλος Συ.Π. κατόπιν έγγραφης πρότασης του 1/7 των μελών της Εταιρείας στην πρώτη περίπτωση ή του 1/3 των μελών του Παραρτήματος στην δεύτερη περίπτωση.
- 22.5 Π.Σ. μπορεί να συγκληθεί επίσης κατόπιν κατάθεσης πρότασης μομφής από πλειοψηφία άνω του 1/5 των τακτικών μελών ενός Παραρτήματος εναντίον του Συμβουλίου του συγκεκριμένου Παραρτήματος, οπότε και αποφασίζει αν συντρέχουν λόγοι παύσης αυτού.
- 22.6 Οι αποφάσεις του Π.Σ. λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία.
- 22.7 Κανένα μέλος του Π.Σ. δεν δικαιούται να ζητήσει εξαίρεση.
- 22.8 Στην περίπτωση κατά την οποία μέλος του Π.Σ. εγκληθεί για πειθαρχικό παράπτωμα, εξαιρείται αυτομάτως από το Π.Σ. και δεν υπολογίζεται στην απαρτία.
- 22.9 Σε περίπτωση που υποπέσουν σε Πειθαρχικό Παράπτωμα τόσα μέλη του Δ.Σ. ώστε να μην μπορεί να συγκληθεί πλέον Πειθαρχικό Συμβούλιο, συγκαλείται έκτακτη Γ.Σ. με θέμα την εκδίκαση του συλλογικού αυτού Πειθαρχικού Παραπτώματος.
- 22.10 Τα εγκαλούμενα μέλη πρέπει προ της συνεδρίασης του Π.Σ. να έχουν κληθεί εγγράφως σε απολογία, γραπτή ή προφορική ενώπιον του Π.Σ. Από της κοινοποίησης της κλήσης σε απολογία του εγκαλούμενου μέχρι την συνεδρίαση του Π.Σ. πρέπει να μεσολαβεί τουλάχιστον ένας μήνας.
- 22.11 Για να συνεδριάσει το Π.Σ. πρέπει να παρίστανται τα 2/3 των μελών του.
- 22.12 Για την επιβολή της ποινής της διαγραφής απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία, των δύο τρίτων (2/3) των παρισταμένων μελών, για την δε επιβολή οποιασδήποτε άλλης ποινής απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία (το ένα δεύτερο -1/2- των παρισταμένων μελών συν ένα). Δικαίωμα ανάκλησης πειθαρχικής ποινής έχει Γ.Σ. Εταιρείας στην οποία παρίστανται το 1/7 και άνω των μελών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ – ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗΣ

Άρθρο 23ο

23.1 Τα Γραφεία Αντιπροσώπευσης ιδρύονται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας σε πόλεις του εξωτερικού στις οποίες εδρεύουν Πανεπιστήμια με Ιατρικό Τμήμα ή Οδοντιατρικό Τμήμα όπου φοιτούν έλληνες φοιτητές ή φοιτητές ελληνικής καταγωγής.

23.2 Συντονίζονται και διοικούνται από τριμελή επιτροπή της οποίας προΐσταται ο Διευθυντής του Γραφείου Αντιπροσώπευσης.

23.3 Ο πρώτος Διευθυντής κάθε Γραφείου Αντιπροσώπευσης ορίζεται από το Δ.Σ. της Εταιρείας με θητεία ενός έτους. Κάθε Διευθυντής μετά από αυτόν εκλέγεται από τα μέλη της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. που εγγράφηκαν μέσο του Γραφείου Αντιπροσώπευσης.

23.4 Η λειτουργία κάθε Γραφείου ρυθμίζεται με εσωτερικό κανονισμό που αποφασίζει και συντάσσει το Δ.Σ. της Εταιρείας.

23.5 Όλοι μαζί οι Διευθυντές των Γραφείων Αντιπροσώπευσης αποτελούν την Επιτροπή Γραφείων Αντιπροσώπευσης Εξωτερικού (Ε.Γ.Α.Ε.) η οποία εκλέγει ένα Συντονιστή.

23.6 Παραρτήματα της Εταιρείας μπορούν να λειτουργούν σε πόλεις, όπου εδρεύουν Ιατρικές, Οδοντιατρικές (Α.Ε.Ι) Σχολές ή Τμήματα. Αποτελούν δε αναπόσπαστο κομμάτι της Εταιρείας και τα μέλη τους έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών ως ορίζεται στον παρόν καταστατικό.

23.7 Σε κάθε πόλη μπορεί να υπάρχει μόνο ένα Παράρτημα.

23.8 Με τη ισχύ του παρόντος καταστατικού ορίζονται επτά παραρτήματα για την Ελλάδα στην Αθήνα στην Αλεξανδρούπολη, στο Ηράκλειο, στη Θεσσαλονίκη, στα Ιωάννινα, στη Λάρισα και στη Πάτρα.

23.8.1 Οι αρχές και η λειτουργία όλων των Παραρτημάτων διέπονται από το καταστατικό της Εταιρείας και τους εσωτερικούς κανονισμούς που ψηφίζει το Δ.Σ.

23.8.2 Οι διατάξεις που αφορούν την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία των Παραρτημάτων αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 23.

23.9 Σε περίπτωση κατά την οποία σε μία πόλη, όπου μπορεί να λειτουργήσει Παράρτημα, εντούτοις δεν έχει ιδρυθεί ακόμη, τυχόν αιτήσεις προερχόμενες από τη συγκεκριμένη πόλη κατατίθενται στο Γενικό Γραμματέα, της Εταιρείας εντάσσονται στο πλησιέστερο Παράρτημα και κατά την ίδρυση του αντίστοιχου τοπικού Παραρτήματος μεταφέρονται σε αυτό.

Άρθρο 24ο

24.1 Για την ίδρυση Παραρτήματος σε μια πόλη στο Δ.Σ. αίτηση η οποία υπογράφεται από επτά (7) ή περισσότερα άτομα που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για να γίνουν μέλη της Εταιρείας.

24.2 Στην ιδρυτική αίτηση πρέπει να ορίζεται η έδρα του Παραρτήματος.

24.3 Το Δ.Σ. της Εταιρείας εξετάζει τις αιτήσεις ίδρυσης παραρτημάτων και τις επικυρώνει εφόσον είναι σύμφωνες προς το παρόν καταστατικό και ανταποκρίνονται στους στόχους και στους σκοπούς της Εταιρείας.

Άρθρο 25ο

25. Όργανα του κάθε Παραρτήματος είναι:

25.1 Η Συνέλευση Παραρτήματος (Σ.Π.).

25.2 Το Συμβούλιο Παραρτήματος (Συ.Π.).

ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

Άρθρο 26ο

26.1 Η Συνέλευση κάθε Παραρτήματος αποτελείται από όλα τα τακτικά, και ομότιμα μέλη που υπάγονται στο παράρτημα.

26.2 Τα επίτιμα μέλη της Εταιρείας δεν υπάγονται σε κανένα Παράρτημα.

26.3 Η Συνέλευση του Παραρτήματος συνέρχεται τακτικά κάθε δίμηνο και έκτακτα μέσα σε διάστημα μίας (1) εβδομάδας σε περίπτωση που το εισηγηθεί η πλειοψηφία του Συμβουλίου, ή το ½ των μελών που ανήκουν στο Παράρτημα ή με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

26.4 Η Συνέλευση του Παραρτήματος απασχολείται με:

26.4.1 Τις δραστηριότητες του Παραρτήματος οι οποίες χρειάζεται να είναι σύμφωνες προς τις αποφάσεις της Γ.Σ. και το παρόν Καταστατικό.

26.4.2 Την κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών του Παραρτήματος.

26.4.3 Την έγκριση προϋπολογισμού για κάθε δραστηριότητα που εισηγείται το Συμβούλιο του Παραρτήματος και απαιτεί οικονομική συμμετοχή του μεγαλύτερης των ¾ του αποθέματος του Ταμείου του Παραρτήματος. Την εγγραφή ανάληψη ενώπιον της ευθύνης ως προς το οικονομικό σκέλος της δραστηριότητας, δηλαδή την οικονομική ευθύνη για την τήρηση του προϋπολογισμού και την ευθύνη για κάθε πιθανή οικονομική αστοχία από συγκεκριμένα μέλη του Παραρτήματος (διοργανωτές) με ιδιωτικό συμφωνητικό που πρέπει να συνυπογράφουν με τη διοίκηση της Εταιρείας.

26.4.4 Την έγκριση ή την απόρριψη του ετήσιου οικονομικού απολογισμού του Παραρτήματος. Στην περίπτωση απόρριψης συγκαλείται αυτόματα το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον έλεγχο του απολογισμού και τον καταλογισμό ευθυνών ανάλογα.

26.4.5 Την εκλογή του Συμβουλίου του Παραρτήματος με τις διαδικασίες που προβλέπονται για αυτό το σκοπό από το παρόν καταστατικό.

26.4.6 Τη συνεργασία του Παραρτήματος με τα άλλα Παραρτήματα, τις διάφορες Επιτροπές και το Δ.Σ.

26.4.7 Την εκλογή επιτροπής για τη διεκδίκηση της διοργάνωσης του Επιστημονικού Συνεδρίου Φοιτητών Ιατρικών Ελλάδας και την προετοιμασία της υποψηφιότητας σε περίπτωση που η Σ.Π. αποφασίζει να θέσει το Παράρτημα υποψηφιότητα.

26.5 Η ημερήσια διάταξη της Συνέλευσης καθορίζεται από το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος έπειτα από εξήγηση των μελών του Παραρτήματος και των άλλων μελών του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

26.6 Την έναρξη της Συνέλευσης υπάρχει η δυνατότητα της προσθήκης και νέων θεμάτων.

26.7 Κάθε Σ.Π. (τακτικά ή έκτακτη) βρίσκεται σε απαρτία αν τα παρόντα τακτικά μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

26.8 Σε περίπτωση μη απαρτίας η Σ.Π. επαναλαμβάνεται μέσα σε μία (1) εβδομάδα χωρίς την απαίτηση απαρτίας.

26.9 Της Σ.Π. προεδρεύει ο Πρόεδρος του Παραρτήματος.

26.10 Κατά τη διάρκεια της Συνέλευσης το κάθε θέμα συζητείται αναλυτικά και καταγράφονται όλες οι προτάσεις που προκύπτουν.

26.11 Οι προτάσεις αυτές ψηφίζονται στο τέλος της συζήτησης με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν ζητηθεί μυστική ψηφοφορία από την πλειοψηφία των παρόντων μελών.

26.12 Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα τακτικά μέλη του Παραρτήματος.

26.13 Υπεύθυνη των ψηφοφοριών είναι εφορευτική επιτροπή του αποτελείται από τρία μέλη που εκλέγονται στην αρχή της συνέλευσης με φανερή ψηφοφορία και οι οποίοι έχουν την ευθύνη της καταμέτρησης των μυστικών ψήφων και της ανοικτής ψηφοφορίας.

26.14 Τα πρακτικά τηρούνται λεπτομερώς από το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

26.15 Η Συνέλευση Παραρτήματος μπορεί να ψηφίσει πρόταση μομφής για την παύση του Συ.Π ή οποιουδήποτε μέλους του. Η πρόταση μομφής πρέπει να υποβληθεί εγγράφως στον Γραμματέα του Συ.Π δύο τουλάχιστον εβδομάδες προ της Σ.Π. και να υπογράφεται τουλάχιστον από το 1/5 των μελών του Παραρτήματος. Για να γίνει δε αποδεκτή, πρέπει να ψηφιστεί από τα μισά συν ένα των ταμειακώς εντάξει μελών του Παραρτήματος. Σε τέτοια περίπτωση προκηρύσσονται εκλογές για την εκλογή νέου Συμβουλίου Παραρτήματος.

26.16 Για ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τις οποίες απαιτείται οικονομική συνεισφορά του Παραρτήματος άνω των $\frac{3}{4}$ του αποθέματος του Ταμείου του Παραρτήματος πρέπει να κατατίθεται αναλυτικός προϋπολογισμός και έγγραφο, στο οποίο αναλαμβάνουν κάθε οικονομική ευθύνη για τις δραστηριότητες αυτές συγκεκριμένα μέλη του Παραρτήματος, τα οποία θα έχουν την οργανωτική ευθύνη, έναντι του Δ.Σ. της Εταιρείας. Το έγγραφο αυτό αποτελεί υπεύθυνη δήλωση ότι θα τηρηθεί ο προτεινόμενος προϋπολογισμός και ανάληψη ευθύνης δικαστικά και εξώδικα για κάθε πιθανή οικονομική αστοχία που δημιουργεί οποιοδήποτε χρέος ή παθητικό.

26.17 Σε περίπτωση οικονομικής αποτυχίας ή απόρριψης του ισολογισμού του Παραρτήματος ή μιας δραστηριότητας αυτού συγκαλείται το Π.Σ. για τον έλεγχο του ισολογισμού και τον καταλογισμό ευθυνών.

Άρθρο 27ο

27.1 Το Συμβούλιο κάθε Παραρτήματος (Συ.Π.) αποτελείται από πέντε (5) αιρετά μέλη της Εταιρείας που υπάγονται στο συγκεκριμένο Παράρτημα:

27.1.1 Τον Πρόεδρο.

27.1.2 Τον Αντιπρόεδρο.

27.1.3 Τον Γραμματέα.

27.1.4 Τον Ταμία και

27.1.5 Ένα μέλος

27.2 Κάθε μέλος του Συμβουλίου έχει μόνο μία ψήφο που δεν μεταβιβάζεται, με εξαίρεση την περίπτωση ισοψηφίας όποτε υπερισχύει η γνώμη του Προέδρου ως δεύτερη ψήφος.

27.3 Η θητεία του Συ.Π. είναι ένα (1) έτος.

27.4 Το Συ.Π. είναι αρμόδιο για:

27.4.1 Τη σύγκλιση της Σ.Π.

27.4.2 Την εισήγηση των στόχων και του προγράμματος εργασίας του παραρτήματος και του καταμερισμού εργασίας μεταξύ των μελών του,

27.4.3 Την κατάρτιση προτάσεων συνεργασίας μεταξύ των Παραρτημάτων και των επιτροπών με το Παράρτημα.

27.4.4 Τη διαχείριση προτάσεων του Παραρτήματος (Γραφείων και Ταμείων) με την υποχρέωση της ενημέρωσης της Σ.Π. και της ανά εξάμηνο ενημέρωσης του Δ.Σ. (με κατάθεση έγγραφου ισολογισμού που υπογράφεται από τον Ταμία και τον Πρόεδρο του Παραρτήματος και έχει εγκριθεί από τη Σ.Π.).

27.4.5 Την αποστολή τακτικής ενημέρωσης ή έκθεσης για τις δραστηριότητες του Παραρτήματος κάθε δύο μήνες στο Γενικό Γραμματέα ή εκτάκτως κατόπιν αίτησης του προκειμένου να συμπεριληφθεί στο ενημερωτικό φυλλάδιο της Εταιρείας.

27.4.6 Τον ετήσιο απολογισμό του Παραρτήματος στην τελευταία Σ.Π. πριν από την ετήσια τακτική Γ.Σ. και την παρουσίαση αυτού ενώπιον της Γ.Σ.

27.5 Το Συμβούλιο του Παραρτήματος συνεδριάζει τακτικά πριν τη σύγκλιση της Σ.Π. και έκτακτα όποτε το ζητήσουν τουλάχιστον τρία (3) μέλη του.

27.6 Σε περίπτωση παραίτησης ενός ή δύο μελών του Συμβουλίου η θέση που χηρεύει καλύπτεται με εκλογές στην επόμενη Σ.Π.

27.7 Σε περίπτωση παραίτησης τριών ή περισσότερων μελών του Συμβουλίου, ή μετά τη λήξη της νομικής θητείας του, προκηρύσσονται εκλογές στην επόμενη Σ.Π. (εκλογοαπολογιστικής) για την εκλογή νέου Συμβουλίου.

Άρθρο 28ο

28.1 Οι υποψηφιότητες για της θέσεις του Συμβουλίου του Παραρτήματος κοινοποιούνται το αργότερο δύο μέρες πριν τη Σ.Π. στο Γραμματέα του Παραρτήματος εγγράφως και ενυπόγραφα.

28.2 Το Συ.Π. ελέγχει της υποψηφιότητες και όσες κρίνει ότι υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του καταστατικού τις καταχωρεί με αλφαβητική σειρά σε τέσσερα χωριστά ψηφοδέλτια: 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Προέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Αντιπροέδρου, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους για το αξίωμα του Γραμματέα, 1 ψηφοδέλτιο με τους υποψηφίους για το αξίωμα του Ταμία.

28.3 Μετά την προθεσμία κατάθεσης των υποψηφιοτήτων ο Γραμματέας συντάσσει τα ψηφοδέλτια και φροντίζει για την ανάρτηση του σε κατάλληλο σημείο για την πληροφόρηση των μελών.

28.4 Οι υποψηφιότητες αναφέρονται σε συγκεκριμένες θέσεις, ακόμα και περισσότερες της μιας με σειρά προτίμησης η οποία δηλώνεται ταυτόχρονα με την κατάθεση της υποψηφιότητας για περισσότερες της μιας θέσεις.

28.5 Στην Σ.Π. εκλέγεται αρχικά με φανερή ψηφοφορία τριμελής εφορευτική επιτροπή η οποία έχει την ευθύνη διεξαγωγής των εκλογών της έκδοσης των αποτελεσμάτων για την ενημέρωση των μελών και της άμεσης κοινοποίησης του στο Δ.Σ. της Εταιρείας.

28.5.1 Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι.

28.5.2 Οι εκλογές γίνονται με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών της Εταιρείας τα οποία ανήκουν στη δικαιοδοσία του Παραρτήματος, με χρήση φακέλων οι προδιαγραφές των οποίων εξασφαλίζουν, τη μυστικότητα της ψηφοφορίας.

28.6 Τόσο οι υποψηφιότητες όσο και η ψηφοφορία αναφέρονται ξεχωριστά για κάθε μία από τις θέσεις του Συμβουλίου που προβλέπονται στο καταστατικό.

28.6.1 Στην ψηφοφορία επιτρέπεται ένας (1) σταυρός προτίμησης για κάθε θέση του Συμβουλίου.

28.6.2 Σε περίπτωση εκλογής κάποιου μέλους σε περισσότερες της μιας θέσεων διατηρεί εκείνη τη θέση που έχει δηλώσει με την καλύτερη σειρά προτίμησης.

28.6.3 Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των Εκλογών από την αρμόδια Εφορευτική Επιτροπή το απερχόμενο Συμβούλιο έχει την ευθύνη να παραδώσει το ταχύτερο δυνατόν όλα τα έγγραφα, τις σφραγίδες και τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας, τα οποία ανήκουν στη δικαιοδοσία του Παραρτήματος, στο νέο Συμβούλιο.

Άρθρο 29ο

29 Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου του Παραρτήματος έχει τα εξής καθήκοντα:

29.1 Συγκαλεί τη Συνέλευση Παραρτήματος.

29.2 Προεδρεύει στη Συνέλευση Παραρτήματος.

29.3 Υπογράφει μαζί με το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος τα πρακτικά των Σ.Π.

29.4 Υπογράφει μαζί με το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος τα εξερχόμενα έγγραφα του Παραρτήματος.

29.5 Υπογράφει μαζί με τον Ταμία τον ισολογισμό του Παραρτήματος για την έγκριση της Σ.Π. και την ενημέρωση του Δ.Σ.

29.6 Εποπτεύει τη σωστή συνεργασία του Παραρτήματος με το Δ.Σ., τα άλλα Παραρτήματα και τις διάφορες επιτροπές.

29.7 Εκπροσωπεί το Συμβούλιο του Παραρτήματος σε άλλους φορείς (ακαδημαϊκές αρχές, τοπικές αρχές κ.τ.λ.) στην πόλη στην οποία αντιστοιχεί.

29.8 Εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα το Συμβούλιο του Παραρτήματος.

29.9 Συμμετέχει αυτοδικαίως (ex-of-ficio) στο Δ.Σ. της Εταιρείας ως ισότιμο μέλος.

29.10 Έχει ευθύνη εύρεσης και διατήρησης χώρου για τη λειτουργία του Παραρτήματος μαζί με το Γραμματέα του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

Άρθρο 30ο

30.1 Ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου του Παραρτήματος αναπληρώνει τον Πρόεδρο του Παραρτήματος σε περίπτωση απουσίας αυτού ή αδυναμίας του να ασκεί τα καθήκοντά του.

30.2 Δέχεται απευθείας ανάθεση εργασιών από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

Άρθρο 31ο

31 Ο Γραμματέας του Συμβουλίου του Παραρτήματος έχει τα εξής καθήκοντα:

31.1 Τηρεί το Βιβλίο Πρωτοκόλλου του Παραρτήματος, τα Πρακτικά των Σ.Π. και έχει την ευθύνη της φύλαξης της σφραγίδας του Παραρτήματος.

31.2 Συντάσσει και διεκπεραιώνει τα επίσημα εξερχόμενα έγγραφα του Συμβουλίου και συντάσσει τα Πρακτικά των Σ.Π. τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

31.3 Έχει την ευθύνη της σύνταξης και της αποστολής των κειμένων που θα συμπεριληφθούν στο τακτικό ενημερωτικό έντυπο που εκδίδεται από το Γενικό Γραμματέα και στην υπηρεσία πληροφόρησης της Εταιρείας στο διαδίκτυο internet.

31.4 Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των Σ.Π. μαζί με τον Πρόεδρο του Συμβουλίου έπειτα από εισήγηση των μελών του Παραρτήματος.

31.5 Ανακοινώνει την ημερήσια διάταξη στις Σ.Π.

31.6 Συντάσσει το ψηφοδέλτιο σε περίπτωση εκλογών για την ανάδειξη Συμβουλίου Παραρτήματος.

31.7 Έχει την ευθύνη της εύρεσης χώρου για να στεγάζονται τα γραφεία του Παραρτήματος και την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας αυτού μαζί με τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Παραρτήματος.

Άρθρο 32ο

32 Ο Ταμίας του Παραρτήματος έχει τα εξής καθήκοντα.

32.1 Τηρεί τα Βιβλία εσόδων-εξόδων του Παραρτήματος.

32.2 Έχει την ευθύνη της σύνταξης και της ανακοίνωσης του ετήσιου απολογισμού – ισολογισμού στην τελευταία Σ.Π. (εκλογοαπολογιστική) και την ευθύνη της παρουσίασης του απολογισμού – ισολογισμού ενώπιον της Γ.Σ. έπειτα από συνεννόηση με το Γενικό Ταμία.

32.3 Διαχειρίζεται τους πόρους του Παραρτήματος σύμφωνα με τις αποφάσεις των οργάνων του Παραρτήματος και της Εταιρείας και σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού.

32.4 Διαχειρίζεται τον τραπεζικό λογαριασμό του Παραρτήματος μαζί με τον Γενικό Ταμία.

32.5 Οφείλει να αποστέλλει τον ισολογισμό του Παραρτήματος στο Γενικό Ταμία εφόσον εγκρίνεται από τη Σ.Π. ή να τον ενημερώνει άμεσα στην αντίθετη περίπτωση.

32.6 Οφείλει να συνεργάζεται με τον Γενικό Ταμία και να τον ενημερώνει για κάθε οικονομικό ζήτημα που προκύπτει.

Άρθρο 33ο

33.1 Το μέλος του Συμβουλίου του Παραρτήματος δέχεται ανάθεση απευθείας ανάθεση εργασιών από τον Πρόεδρο του Παραρτήματος ή το Δ.Σ. της Εταιρείας και από τα όργανα του Παραρτήματος.

33.2 Εκπροσωπεί στο Παράρτημα και στην περιοχή ευθύνης του Παραρτήματος τις εκδόσεις της Εταιρείας και το Περιοδικό της Εταιρείας και συνεργάζεται απευθείας με την ειδική Επιτροπή Εκδόσεων της Εταιρείας.

Άρθρο 34ο

34 Ένα Παράρτημα μπορεί να διαλυθεί εφ' όσον:

34.1 Παρουσιάσει πάνω από έξι (6) μήνες αποχή από κάθε δραστηριότητα και

34.2 Παραιτηθούν τόσα μέλη του ώστε να απομείνουν λιγότερα από επτά (7).

34.3 Σε κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις του Σ.Π. ευθύνεται να παραδώσει εντός μίας εβδομάδας από την απόφαση για διάλυση του Παραρτήματος το υλικό του Παραρτήματος (το Βιβλίο Πρωτόκολλο του Παραρτήματος, τα Πρακτικά των Σ.Π., τη σφραγίδα του Παραρτήματος, κ.τ.λ.) στο Γενικό Γραμματέα και τα χρήματα του Ταμείου του Παραρτήματος μαζί με το Βιβλίο Εσόδων – Εξόδων στο Γενικό Ταμείο. Το υλικό του Παραρτήματος και το Ταμείο φυλάσσονται και παραδίδονται σε περίπτωση επανασύστασης του Παραρτήματος, στο νέο Συμβούλιο που θα προκύψει.

34.4 Την ευθύνη εφαρμογής του άρθρου 34 (34.1, 34.2, 34.3) έχει το Δ.Σ. της Εταιρείας.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 35ο

35.1 Η Συμβουλευτική Επιτροπή αποτελεί συμβουλευτικό όργανο της εταιρείας χωρίς εκτελεστικές ή άλλες αρμοδιότητες.

35.2 Στη Συμβουλευτική Επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν Ομότιμα και Επίτιμα Μέλη της Εταιρείας.

35.3 Ο αριθμός των Ομότιμων και Επίτιμων Μελών που μπορούν να συμμετέχουν στη Συμβουλευτική Επιτροπή είναι απεριόριστος.

35.4 Η Συμβουλευτική Επιτροπή εκλέγεται από την ετήσια Τακτική Γ.Σ. με εισήγηση του Δ.Σ. η οποία πρέπει να είναι ομόφωνη.

35.5 Τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν ισόβια θητεία.

35.6 Παρέχει υποστήριξη (όπως νομική υποστήριξη) και γνώμη στην Εταιρεία, τόσο κατά τις εσωτερικές διαδικασίες όσο και στις διαφορές της με τρίτους, όταν της ζητηθεί ή με πρωτοβουλία των μελών της που είναι σύμφωνη με τις αποφάσεις του Δ.Σ.

35.7 Μπορεί να υποβάλλει προτάσεις στο Δ.Σ. και στη Γ.Σ.

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 36ο

36. Η εξελεγκτική επιτροπή αποτελείται από 3 τακτικά μέλη και εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία για μια διετία στην ίδια τακτική γενική Συνέλευση που εκλέγεται το Δ.Σ. Δικαίωμα εκλογής στην Ε.Ε. έχουν μέλη της Ε.Ε.Φ.Ι.Ε. που έχουν διατελέσει για 6 τουλάχιστον μήνες μέλος του Δ.Σ. ή κάποιου Συ.Π. ή Πρόεδρος, Γενικός Γραμματέας ή Ταμίας της Οργανωτικής Επιτροπής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. ή Πρόεδρος ή Ταμίας οργανωτικής επιτροπής κάποιας δραστηριότητας της Εταιρείας. Εκτός από τα τακτικά μέλη της Εξελεγκτικής επιτροπής, εκλέγονται με σειρά επιτυχίας και δύο αναπληρωματικά μέλη αυτής. Μέσα σε 15 μέρες από την εκλογή της η εξελεγκτική επιτροπή συνέρχεται ύστερα από πρόσκληση του πλειοψηφίσαντος μέλους της και εκλέγεται μεταξύ των μελών της ο Πρόεδρος της που διευθύνει τις εργασίες της. Έργο της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισεως της Εταιρείας. Δικαιούται η Ε.Ε. να εξετάζει κάθε στοιχείο που έχει σχέση με τη διαχείριση των οικονομικών ζητημάτων της Εταιρείας. Στο τέλος κάθε χρήσεως συντάσσει έκθεση για την οικονομική διαχείριση, την οποία υποβάλλει στην τακτική γενική Συνέλευση για έγκριση της Οικονομικής διαχείρισεως της Εταιρείας.

Α. ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΕΣΦΙΕ)

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 1^η (1-3)

1-A Το Επιστημονικό Συνέδριο Φοιτητών Ιατρικών Ελλάδας (Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.) διοργανώνεται από την Εταιρεία ως αυτόνομη εκδήλωση με ανεξάρτητο προϋπολογισμό.

2-A Το έμβλημα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. απεικονίζει δύο τεμνόμενους κύκλους ο εξ' αριστερών παριστών το ημισφαίριο της Υδρογείου που αντιστοιχεί στην Ευρώπη και ο εξ' δεξιών το κυρίως έμβλημα της Εταιρείας. Οι δύο κύκλοι αποτελούν το εσωτερικό περιγράμματος σχήματος έλλειψης, στην περιφέρεια του οποίου αναγράφονται στο ανώτερο τμήμα ή επωνυμία και στο κατώτερο ο τόπος και χρόνος διεξαγωγής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

3-A Το έμβλημα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. περιέχεται στη Σφραγίδα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. και τυπώνεται σε όλα τα επιστολόχαρτα στους φακέλους και στα έντυπα του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 2^η (4)

4-A Το Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. πραγματοποιείται την Άνοιξη κάθε έτους. Μόνο σε περιπτώσεις ανυπέρβλητου κωλύματος μπορεί το Δ.Σ., με γραπτή αιτιολόγηση, να μεταθέσει έως έξι (6) μήνες τη διεξαγωγή του.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 3^η (5-9)

5-A Το Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. λαμβάνει χώρα σε πόλη όπου υπάρχει Παράρτημα της Εταιρείας, ή σε άλλη πόλη εφόσον κρίνεται σκόπιμο.

6-A Η επιλογή του Παραρτήματος που αναλαμβάνει κάθε χρόνο τη διοργάνωση και τη διεξαγωγή του Συνεδρίου καθώς επίσης η εκλογή του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής, αποφασίζονται τουλάχιστον οκτώ (8) μήνες πριν την προτεινόμενη από το Δ.Σ., ημερομηνία έναρξης των εργασιών του Συνεδρίου, από τη Γ.Σ.

7-A Για το σκοπό αυτό υποβάλλονται ολοκληρωμένα πακέτα προτάσεων διεκδίκησης της διοργάνωσης από τα ενδιαφερόμενα Παραρτήματα στο Δ.Σ., στα οποία περιέχονται: ο προϋπολογισμός της διοργάνωσης, το κόστος συμμετοχής κατ' άτομο, η περιγραφή του τόπου διεξαγωγής του Συνεδρίου και η τεκμηριωμένη υποστήριξη της διεξαγωγής του από τις τοπικές ή τις ακαδημαϊκές αρχές.

8-A Το Δ.Σ. αφού απορρίψει όσες προτάσεις δεν πληρούν τα στοιχειώδη κριτήρια (εξασφάλιση χώρου, κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, κατάρτιση προϋπολογισμού, προτεινόμενες πηγές εσόδων), σχηματίζει δελτίο για την επιλογή του Παραρτήματος που θα αναλάβει τη διοργάνωση, ενημέρωση εγγράφως όλα τα Παραρτήματα για τις υποψηφιότητες και κατόπιν πραγματοποιείται ψηφοφορία στη Γ.Σ.

9-A Παράρτημα που έχει προηγουμένα αναλάβει τη διοργάνωση και τη διεξαγωγή ενός Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. δεν θα πρέπει να προτιμάται έναντι, άλλου το οποίο ανέλαβε το Συνέδριο σε έτος προγενέστερο ή δεν ανέλαβε ποτέ, παρά μόνο επί αδυναμίας ή έλλειψης ενδιαφέροντος των άλλων Παραρτημάτων. Το Δ.Σ. διατηρεί το δικαίωμα της επιλογής συνδιοργάνωσης του Συνεδρίου από όλα τα Παραρτήματα της Εταιρείας ελλείψει προτάσεων ή σε περίπτωση που κρίνει μη ικανότητες τις υποβληθείσες προτάσεις διεκδίκησης.

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 4^η (10-15)

10-A Το Συνέδριο επιδιώκει να ενεργοποιήσει τον επιστημονικό και κοινωνικό ρόλο των φοιτητών στις επιστήμες υγείας της χώρας, να συγκεντρώσει έλληνες φοιτητές από όλο τον κόσμο, να δημιουργήσει πλαίσιο για την ανταλλαγή απόψεων και τη διακίνηση ιδεών σε θέματα που

αφορούν στις επιστήμες υγείας – τόσο στον επιστημονικό όσο και στον επαγγελματικό ορίζοντα.

Αναλυτικά οι στόχοι του είναι οι εξής:

11-A Η συμμετοχή των φοιτητών και των νέων ιατρών στο επιστημονικό έργο των Εργαστηρίων και των Κλινικών των Πανεπιστημίων της χώρας μας, με την εκπόνηση και ανακοίνωση στο συνέδριο επιστημονικών εργασιών.

12-A Η συνεργασία μεταξύ των φοιτητών και των νέων ιατρών της χώρας μας με κοινά επιστημονικά ενδιαφέροντα, μέσα από τη δημιουργία ομάδων σταθερής συνεργασίας.

13-A Η ανάπτυξη ευγενούς άμιλλας μεταξύ των φοιτητών.

14-A Η επαφή των φοιτητών με διακεκριμένους Επιστήμονες της Υγείας για την ανταλλαγή απόψεων, πεποιθήσεων, εμπειριών, γνώσεων και εφαρμογών στο χώρο της Υγείας.

15-A Η σύναψη των πρόσφατων ιατρικών επιτευγμάτων.

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 5^η (16-21)

Οι εργασίες του Συνεδρίου θα περιλαμβάνουν:

16-A Τελετή Έναρξης.

17-A Τριήμερο εργασιών με κλινικά φροντιστήρια στρογγυλές τράπεζες, διαλέξεις, ελεύθερες ανακοινώσεις, poster και video, και άλλες δομές οι οποίες θα ακολουθούν προκαθορισμένο από την Οργανωτική Επιτροπή και το Δ.Σ. της Εταιρείας Θεματολόγιο.

18-A Καλλιτεχνικές και αθλητικές εκδηλώσεις, εφόσον είναι δυνατή η διοργάνωσή τους.

19-A Τελετή Λήξης.

20-A Η διάρκεια του Συνεδρίου μπορεί να αυξηθεί με απόφαση του Δ.Σ. από κοινού με την Οργανωτική Επιτροπή.

21-A Το Συνέδριο πλαισιώνεται από δορυφόρο Πανευρωπαϊκό Συμπόσιο που λαμβάνει χώρα ταυτόχρονα, στην ίδια πόλη. Το Δ.Σ. μπορεί να αναβάλλει τη διεξαγωγή του δορυφόρου Πανευρωπαϊκού Συμποσίου εφόσον το κρίνει σκόπιμο.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 6^η (22-34)

22-A Η Τελετή Έναρξης γίνεται την πρώτη ημέρα της διεξαγωγής του Συνεδρίου. Ο τόπος στον οποίο πραγματοποιείται η Τελετή Έναρξης μπορεί να διαφέρει από τον τόπο όπου λαμβάνουν χώρα οι εργασίες του Συνεδρίου.

23-A Στην Τελετή Έναρξης θα παρουσιάζονται εν συντομία οι σκοποί του Συνεδρίου και το Επιστημονικό Πρόγραμμα του Συνεδρίου από τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής και ακόμη αναφορά στο έργο και στην πορεία της Εταιρείας και στους άμεσους μελλοντικούς στόχους της από τον Πρόεδρο της Εταιρείας.

24-A Αν καθίσταται δυνατόν, θα πλαισιώνεται από καλλιτεχνική εκδήλωση.

Στην Τελετή Έναρξης του Συνεδρίου μπορούν να χαιρετίσουν:

25-A Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής.

26-A Ο Πρόεδρος της Εταιρείας.

27-A Ο επίτιμος Πρόεδρος του Συνεδρίου.

28-A Εκπρόσωπο του κλήρου.

29-A Εκπρόσωποι της Πολιτείας.

30-A Πρόεδροι των Ιατρικών Τμημάτων των Ελληνικών Πανεπιστημίων ή ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου στο οποίο εντάσσεται το Παράρτημα που διοργανώνει το Συνέδριο.

31-A Εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

32-A Εκπρόσωποι των Ιατρικών Εταιρειών.

33-A Εκπρόσωποι της Παγκόσμιας Επιστημονικής Κοινότητας.

34-A Τελετή Λήξης θα γίνεται την τελευταία ημέρα και θα περιλαμβάνει σύντομη ανασκόπηση των εργασιών του Συνεδρίου, ανακοίνωση και απονομή του επάθλου του Συνεδρίου από την Επιστημονική Επιτροπή.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 7^η (35-38)

35-A Οι Στρογγυλές Τράπεζες αναφέρονται πάνω σε μείζονα ιατρικά θέματα και περιλαμβάνουν τη συμμετοχή ενός (1) τουλάχιστον επιστήμονα ως Συντονιστή και ενός (1) τουλάχιστον φοιτητή.

36-A Η ανάληψη Στρογγυλής Τράπεζας γίνεται κατόπιν πρόσκλησης της Οργανωτικής Επιτροπής και αποδοχής της πρόσκλησης από το Συντονιστή της.

37-A Οι φοιτητές – εισηγητές οι οποίοι συμμετέχουν σε μία Στρογγυλή Τράπεζα καθορίζονται από το Συντονιστή της εκτός αν υπάρχει διαφορετική εισήγηση από το Δ.Σ. για τον τρόπο επιλογής των συμμετεχόντων εισηγητών στο σύνολο των στρογγυλών τραπεζών ή κατά περίπτωση.

38-A Συνιστάται ότι κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέτει αίτηση συμμετοχής, η οποία συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 8^η (39-40)

39-A Οι διαλέξεις αναφέρονται σε πρόσφατα ιατρικά επιτεύγματα και μείζονα ιατρικά θέματα.

40-A Η ανάληψη Διάλεξης γίνεται κατόπιν πρόσκλησης της Οργανωτικής Επιτροπής και αποδοχής της πρόσκλησης από τον προτεινόμενο ομιλητή.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 9^η (41)

41-A Οι ελεύθερες ανακοινώσεις τα επιστημονικά εκθέματα (poster) και οι ταινίες (video) αναφέρονται στους θεματικούς άξονες που έχει καθορίσει η Οργανωτική Επιτροπή. Μπορεί να

αποτελούν ερευνητικές επιδημιολογικές, ανασκοπικές κτλ., εργασίες .Η ΕΕΦΙΕ διατηρεί το δικαίωμα δημοσίευσης των κειμένων των ανακοινώσεων ή των εκθεμάτων κατά την κρίση του Δ.Σ. ή της διαρκούς Επιτροπής Εκδόσεων.

ΟΡΓΑΝΑ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 10^η (42-43)

Τα όργανα του Συνεδρίου είναι τα εξής:

42-Α Οργανωτική Επιτροπή Συνεδρίου.

43-Α Επιστημονική Επιτροπή Συνεδρίου.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 11^η (44-58)

44-Α Η Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου αποτελείται από εννέα μέλη (9μελές) Προεδρείο και μέλη, τα οποία δεν πρέπει να ξεπερνούν τα σαράντα (40).

Το προεδρείο αποτελείται από τους.

45-Α Πρόεδρο.

46-Α Τρεις (3) ισότιμες θέσεις Αντιπροέδρου.

47-Α Γραμματέα.

48-Α Τρεις (3) Ειδικούς Γραμματείς, οι οποίοι μπορούν να αναφέρονται επίσης με άλλη ιδιότητα (πχ. Υπεύθυνος ενημέρωσης, υπεύθυνος προγράμματος, κτλ.).

49-A Ταμία

50-A Μεταξύ των υπολοίπων μελών της Οργανωτικής Επιτροπής ορίζονται τόσοι Υπεύθυνοι Δημοσίων Σχέσεων όσα είναι τα Παραρτήματα το οποία εκπροσωπούνται στην Οργανωτική Επιτροπή.

51-A Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής, ο Γραμματέας, ο Ταμίας και οι Ειδικοί Γραμματείς, προέρχονται από το Παράρτημα η πρόταση του οποίου για τη διοργάνωση του Συνεδρίου υπερψηφίστηκε, εκτός από την περίπτωση συνδιοργάνωσης του ΕΣΦΙΕ από όλα τα Παραρτήματα οπότε επιλέγονται από το Δ.Σ. Ο Πρόεδρος ορίζεται από τη Γ.Σ. με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των ενδιαφερομένων ταμειακά εντάξει μελών του Παραρτήματος που θα φιλοξενήσει τη διοργάνωση, ή επιλέγεται από το Δ.Σ. σε περίπτωση συνδιοργάνωσης του ΕΣΦΙΕ από όλα τα Παραρτήματα. Ο Γραμματέας, ο Ταμίας και οι Ειδικοί Γραμματείς ορίζονται από τη Συνέλευση του Παραρτήματος με εισήγηση του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής ή ορίζονται από το Δ.Σ. σε περίπτωση συνδιοργάνωσης του ΕΣΦΙΕ από όλα τα Παραρτήματα.

52-A Οι Αντιπρόεδροι της διοργάνωσης προέρχονται από Παραρτήματα, διαφορετικά του Παραρτήματος από το οποίο προέρχεται ο Πρόεδρος. Οι Αντιπρόεδροι ορίζονται από το Δ.Σ. με εισήγηση του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής. Για τις θέσεις των Αντιπροέδρων επιλέγονται εκείνα τα μέλη που, ανεξαρτήτως Παραρτήματος, μπορούν να προσφέρουν τα μέγιστα με τη δράση τους στη διοργάνωση του Συνεδρίου.

53-A Οι Υπεύθυνοι Δημοσίων Σχέσεων ορίζονται από τις Συνελεύσεις των Παραρτημάτων.

54-A Τα άλλα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής κατανέμονται στα διάφορα Παραρτήματα αναλογικά προς το δυναμικό τους και ακολούθως προς το σχετικό κανόνα που ψηφίζει η Γενική Συνέλευση κατά την ανάθεση του Συνεδρίου, λαμβάνοντας υπόψη τη συμμετοχή κάθε Παραρτήματος στο τελευταίο Συνέδριο. Τα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής ορίζονται από τις Συνελεύσεις των Παραρτημάτων.

55-A Η Οργανωτική Επιτροπή ορίζει επίτιμο Προεδρείο του Συνεδρίου, το οποίο αποτελείται από ένα ή δύο ομότιμα μέλη της Εταιρείας, με ιδιαίτερη συμμετοχή στην πρόοδο της και αναγνωρισμένο έργο στους κόλπους της.

56-A Το Επίτιμο Προεδρείο επιλέγεται με πρόταση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

57-A Στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση γίνονται οι απολογιστικές διαδικασίες του Συνεδρίου, οπότε υποβάλλεται ο οικονομικός απολογισμός – ισολογισμός της διοργάνωσης.

58-A Αν η Γενική Συνέλευση δεν εγκρίνει τον απολογισμό, συγκαλείται αυτόματα το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής του και τον Ταμία του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε., προς διερεύνηση του οικονομικού απολογισμού του Συνεδρίου.

ΕΣΦΙΕ – Διάταξη 12^η (59-67)

Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε., και των δορυφόρων εκδηλώσεων του έχει τα εξής καθήκοντα:

59-A Σχεδιάζει και συντονίζει το έργο της Οργανωτικής Επιτροπής.

60-A Αναθέτει αρμοδιότητες στα υπόλοιπα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής.

61-A Μεταβάλλει τη σύνθεση της Οργανωτικής Επιτροπής επί μη τήρησης του παρόντος Καταστατικού.

62-A Υπογράφει τα επίσημα εξερχόμενα έγγραφα.

63-A Συλλέγει τις κατατεθειμένες εργασίες.

64-A Καταρτίζει το οικονομικό απολογισμό του Συνεδρίου και έχει την ευθύνη της παρουσίασης του στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας σε συνεργασία με τον Ταμία.

65-A Συντάσσει και παρουσιάζει τον πλήρη απολογισμό του Συνεδρίου στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και παραδίδει πλήρη απολογιστικό φάκελο στο Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας για να φυλαχθεί στο αρχείο της Εταιρείας.

66-A Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής εκπροσωπεί το Ε.Σ.Φ.Ι.Ε., τις δορυφόρους εκδηλώσεις αυτού και την Οργανωτική Επιτροπή, παντού δικαστικά ή εξώδικα και διεθνώς. Έχει Δε την ευθύνη της τήρησης του προϋπολογισμού και της καλής διαχείρισης των πόρων του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. και επιβαρύνεται κάθε χρέος ή οφειλή που δημιουργήθηκε ή επιβεβαιώθηκε σε βάρος της Εταιρείας στα πλαίσια της διοργάνωσης και της διεξαγωγής του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. και των δορυφόρων εκδηλώσεων.

67-A Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου της Οργανωτικής Επιτροπής να ασκεί τα καθήκοντά του, αναπληρώνεται από τους Αντιπροέδρους της Οργανωτικής Επιτροπής.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 13^η (68)

68-Α Οι Αντιπρόεδροι της Οργανωτικής Επιτροπής αναπληρώνουν τον Πρόεδρο κύρια στο Παράρτημα στο οποίο υπάγονται και δέχονται ανάθεση εργασιών απευθείας από αυτόν.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 14^η (69-73)

Ο Γραμματέας της Οργανωτικής Επιτροπής έχει τα εξής καθήκοντα:

69-Α Φυλάσσει τη Σφραγίδα του Συνεδρίου και τα επίσημα επιστολόχαρτα και φακέλους του Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

70-Α Συντάσσει τα επίσημα έγγραφα και τα έντυπα του Συνεδρίου σε συνεργασία με τον Πρόεδρο.

71-Α Τηρεί το πρωτόκολλο του Συνεδρίου.

72-Α Τηρεί αρχείο με όλες τις χρήσιμες πληροφορίες για την οργάνωση και τη διεξαγωγή του Συνεδρίου και των δορυφόρων εκδηλώσεων του.

73-Α Οι Ειδικοί Γραμματείς διεκπεραιώνουν την αλληλογραφία της διοργάνωσης και δέχονται κατ' ανάθεση αρμοδιότητες από τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 15^η (74-78)

Ο Ταμίας έχει τα εξής καθήκοντα:

74-Α Εισπράττει τα έσοδα του Συνεδρίου (Εγγραφές, Δωρεές, Επιχορηγήσεις κ.λ.π.).

75-Α Εξοφλεί τις δαπάνες του Συνεδρίου.

76-Α Τηρεί βιβλίο Εσόδων – Εξόδων.

77-A Καταρτίζει τον οικονομικό απολογισμό – ισολογισμό του Συνεδρίου στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής.

78-A Ο Ταμίας θα πρέπει να βρίσκεται σε άμεση συνεννόηση και συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας και να μην παίρνει ποτέ αποφάσεις ερήμην αυτού. Οφείλει Δε να ενημερώνει τον Γενικό Ταμία όταν του ζητηθεί και να διευκολύνει τον Γενικό Ταμία σε κάθε οικονομικό έλεγχο που αυτός αποφασίζει οποιαδήποτε στιγμή κατά την πρόοδο των εργασιών της διοργάνωσης όσο και κατά τη διεξαγωγή όλων των εκδηλώσεων.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 16^η (79)

79-A ΟΙ Υπεύθυνοι Δημοσίων Σχέσεων έχουν την ευθύνη του συντονισμού της οργάνωσης στο επίπεδο των Παραρτημάτων της Εταιρείας και την ευθύνη της οργάνωσης της συμμετοχής στο Συνέδριο των φοιτητών του Πανεπιστημίου στο οποίο φοιτούν.

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. – Διάταξη 17^η (80-89)

80-A Τα μέλη της Οργανωτικής Επιτροπής έχουν την ευθύνη, σε τοπικό επίπεδο και μόνο για το Παράρτημα στο οποίο υπάγονται.

Μπορούν να απασχοληθούν με:

81-A Την ανάρτηση των αφισών του Συνεδρίου,

82-A Τη διανομή του έντυπου υλικού του Συνεδρίου,

83-A Την επικοινωνία με όλους τους φοιτητές Ιατρικής και τους δυνάμει ενδιαφερόμενους,

84-A Την επικοινωνία με τους επίσημους προσκεκλημένους,

85-A Τη συγκέντρωση των εργασιών που επιβάλλονται προς παρουσίαση στο Συνέδριο,

86-A Την παροχή πληροφοριών σε κάθε ενδιαφερόμενο,

87-A Την οργάνωση των ομαδικών εκδρομών μετάβασης στο τόπο του συνεδρίου για την παρακολούθησή του,

88-A Τη διατήρηση γραφείου για τις εγγραφές στο Συνέδριο και την άμεση και γρήγορη επικοινωνία με το αρμόδιο μέλος του Προεδρείου της Οργανωτικής Επιτροπής για κάθε πρόβλημα που τυχόν προκύψει,

89-A Δέχονται ακόμη ανάθεση αρμοδιοτήτων από τον Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής, τους Αντιπροέδρους ή τους Υπεύθυνους Δημοσίων Σχέσεων.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

Ε.Σ.Φ.Ι.Ε. -Διάταξη 18^η (90-97)

Η Επιστημονική Επιτροπή είναι ανοικτή και περιλαμβάνει:

90-A Διακεκριμένους επιστήμονες του χώρου της Υγείας.

Η Επιστημονική Επιτροπή έχει τα εξής καθήκοντα:

91-A Ορίζει κατά την κρίση της τους φοιτητές που θα συμμετέχουν στις Στρογγυλές Τράπεζες επί αδυναμίας ή άρνησης του Συντονιστή να επιλέξει.

92~Α Εγκρίνει ή απορρίπτει αιτήσεις για ελεύθερες ανακοινώσεις, επιστημονικά εκθέματα (poster) ή ταινίες (film/video).

93-A Αιτείται διευκρινίσεων ή διορθώσεων σε μια ελεύθερη ανακοίνωση ή ένα επιστημονικό έκθεμα, σύμφωνα με γραπτές υποδείξεις της.

94-A Εισηγείται στην Οργανωτική Επιτροπή τροποποιήσεις στο Επιστημονικό πρόγραμμα του Συνεδρίου.

95-A Προεδρεύει στις Διαλέξεις, ελεύθερες ανακοινώσεις, posters και videos του Συνεδρίου, σύμφωνα με το πρόγραμμα που ορίζεται από την Οργανωτική Επιτροπή. 96-A Αποφασίζει και απονέμει τα έπαθλα του Συνεδρίου.

97-A Η κατάρτιση της Επιστημονικής Επιτροπής γίνεται κατόπιν πρόσκλησης της Οργανωτικής Επιτροπής και αποδοχής των προσκλήσεων.

ΕΠΑΘΛΑ Ε.Σ.Φ.Ι.Ε.

ΕΣΦΙΕ -Διάταξη 19^η (98-99)

98-A Το Συνέδριο περιλαμβάνει χρηματικό έπαθλο που αποφασίζει η Οργανωτική Επιτροπή και απονομή τιμητικής πλακέτας στην Τελετή Λήξης του Συνεδρίου, σε καθέναν από τους συγγραφείς των 3 (τριών) καλύτερων ελεύθερων ανακοινώσεων, poster ή video.

99-A Γνώμονες της κρίσης θα αποτελούν η πρωτοτυπία, η ορθή και ολοκληρωμένη τεκμηρίωση, η συγκροτημένη και επιμελημένη παρουσίαση και η εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων που επιτρέπουν την περαιτέρω αξιοποίηση της εργασίας.

***** ΤΕΛΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ *****

Άρθρο 36ο

36.1 Για ό,τι προκύπτει και δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό αρμόδιο είναι το Δ.Σ της Εταιρείας.

36.2 Κάθε απόφαση του Δ.Σ. είναι δεσμευτική για την Οργανωτική Επιτροπή του ΕΣΦΙΕ.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Άρθρο 37ο

37.1 Για την τροποποίηση του παρόντος καταστατικού απαιτείται απόφαση της Γ.Σ.. η οποία θα πρέπει να βρίσκεται σε απαρτία.

37.2 Η απόφαση τροποποίησης του παρόντος καταστατικού λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών.

37.3 Για κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό συμπληρώνεται από την ισχύουσα νομοθεσία κατά περίπτωση και ισχύουν οι εσωτερικοί κανονισμοί τους οποίους έχει ψηφίσει το Δ.Σ.

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 38ο

38.1 Για τη διάλυση της Εταιρείας απαιτείται απόφαση της Γ.Σ.. Η Γ.Σ. της Εταιρείας συγκαλείται ειδικά για το σκοπό αυτό έπειτα από απόφαση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται με απόφαση των 3/4 των μελών του Δ.Σ.

38.2 Η απόφαση επικυρώνεται από τη Γ.Σ. της Εταιρείας, στην οποία πρέπει να παρίστανται τα 3/4 των μελών της Εταιρείας και με πλειοψηφία των 2/3 των μελών.

38.3 Σε περίπτωση διάλυσης της Εταιρείας, για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία της Εταιρείας διαμοιράζεται στις Ιατρικές Σχολές ή Τμήματα των Πανεπιστημίων των πόλεων στις οποίες λειτουργούσαν Παραρτήματα αυτής και σε καμία περίπτωση δε διανέμεται στα μέλη της Εταιρείας.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Άρθρο 39ο

39.1 Τα όργανα της Εταιρείας που σήμερα υφίστανται εξακολουθούν να λειτουργούν με την ίδια σύνθεση μέχρι την εκλογή νέων οργάνων σύμφωνα με τις διατάξεις, του παρόντος, καταστατικού. Η δε διάρκεια της θητείας όλων των υφισταμένων οργάνων που απομένει από την εκλογή τους, μεταβάλλεται και ακολουθεί στο εξής τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

39.2 Ειδικότερα σε ότι αφορά στο Δ.Σ. της Εταιρείας, συμπληρωματικά στο άρθρο 57, μετά την κατάθεση της παρούσης τροποποίησης ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. διευρύνεται και οι επιπλέον θέσεις που προβλέπονται στο παρόν καταστατικό συμπληρώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του.